

STATUT ZWIĄZKU MIĘDZYGMINNEGO „BZURA”

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§1. Niniejszy statut reguluje działalność związku międzygminnego pod nazwą Związek Międzygminny „Bzura” zwanego dalej „Związkiem”.

§ 2. 1. Uczestnikami Związku są:

- 1) Miasto Głowno
- 2) Miasto Zgierz
- 3) Miasto-Gmina Stryków
- 4) Gmina Bielawy
- 5) Gmina Domaniewice
- 6) Gmina Kiernozia
- 7) Gmina Łowicz
- 8) Gmina Łyszkowice
- 9) Gmina Nieborów
- 10) Gmina Parzęczew
- 11) Gmina Piątek
- 12) Gmina Zduny
- 13) Gmina Zgierz

2. Związek ma charakter otwarty i mogą do niego przystąpić inne gminy akceptujące cele i statut Związku.

§ 3. 1. Związek posiada osobowość prawną.

2. Związek wykonuje zadania publiczne w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność.

§ 4. Siedzibą Związku jest miasto Łowicz

§ 5. Czas trwania Związku jest nieograniczony.

§ 6. Zadaniem Związku jest wykonywanie przedsięwzięć w celu wspólnego zaspokajania potrzeb publicznych i interesów mieszkańców zrzeszonych gmin w następującym zakresie:

1. Ochrony środowiska i zrównoważonego rozwoju, w szczególności w zakresie gospodarki odpadami poprzez realizację kompleksowego regionalnego systemu zagospodarowania odpadów komunalnych, w tym budowę i eksploatację zakładu zagospodarowania odpadów komunalnych wraz z niezbędną infrastrukturą.

§ 7. W celu wykonywania zadań Związek może prowadzić działalność gospodarczą oraz tworzyć jednostki organizacyjne i spółki.

Rozdział II. Organy Związku

§ 8. Organami Związku są:

- 1) Zgromadzenie Związku, które jest organem stanowiącym i kontrolnym Związku, zwane dalej „Zgromadzeniem” ,
- 2) Zarząd Związku, który jest organem wykonawczym Związku, zwanym dalej „Zarządem”.

§ 9. 1. W skład Zgromadzenia wchodzi po dwóch przedstawicieli gmin uczestniczących w Związku, w tym wójt lub burmistrz tej gminy oraz wybrany przez radę gminy przedstawiciel.

2. Można być przedstawicielem jednej gminy.

3. Każdy przedstawiciel ma w Zgromadzeniu jeden głos.

§ 10. Kadencja organów Związku jest równa kadencji rad gmin uczestniczących w Związku, zaś przedstawiciele ustępujący na skutek upływu kadencji pełnią swe funkcje do czasu ukonstytuowania się Zgromadzenia w nowym składzie nie później niż w ciągu 3 miesięcy od dnia wyboru.

§ 11. Do właściwości Zgromadzenia należy podejmowanie uchwał w następujących sprawach:

- 1) uchwalanie statutu Związku i jego zmian,
- 2) wybór i odwołanie Przewodniczącego Zgromadzenia i Wiceprzewodniczącego Zgromadzenia,
- 3) wybór i odwołanie Przewodniczącego Zarządu , Zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu. Przewodniczący Zarządu wnioskuje o powołanie Zastępcy i członka Zarządu.
- 4) określanie zasad ustalenia wynagrodzenia dla Przewodniczącego Zarządu i Zarządu

- 5) stanowienie o kierunku działalności Związku oraz przyjmowanie sprawozdań z działalności Zarządu,
- 6) uchwalanie programów gospodarczych Związku,
- 7) ustalanie wysokości oraz zasad wnoszenia przez uczestników Związku składek członkowskich na rzecz Związku oraz innych świadczeń,
- 8) powoływanie i odwoływanie na wniosek Przewodniczącego Zarządu Skarbnika Związku,
- 9) uchwalanie planu finansowego (budżetu) Związku, rozpatrywanie sprawozdania z wykonania planu finansowego (budżetu) oraz podejmowanie uchwał w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Zarządowi z tego tytułu,
- 10) podejmowanie uchwał o nabywaniu, zbywaniu i obciążaniu nieruchomości przez Związek oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż 3 lata ,
- 11) zaciąganie kredytów i pożyczek długoterminowych
- 12) określanie wysokości sum, do których Zarząd może samodzielnie zaciągnąć zobowiązania finansowe,
- 13) powoływanie i odwoływanie komisji rewizyjnej,
- 14) wyrażanie zgody na przystępowanie do Związku nowych gmin oraz na występowanie gmin - uczestników ze Związku,
- 15) tworzenie, przekształcenie i likwidacja jednostek organizacyjnych Związku oraz wyposażanie ich w majątek,
- 16) powoływanie stałych i doraźnych komisji do określonych zadań wraz z określeniem przedmiotu ich działalności oraz składu osobowego,
- 17) podjęcie uchwały w sprawie likwidacji Związku,
- 18) tworzenie i przystępowanie do spółek oraz rozwiązywanie i występowanie z nich,
- 19) stanowienie o używaniu majątku Związku w granicach ustawowych oraz o podziale zysków powstałych z działalności Związku,
- 20) regulaminu organizacyjnego i zasad funkcjonowania biura Związku.
- 21) innych niż wymienione w punktach 1-20, jeżeli obowiązujące przepisy prawne zastrzegają podjęcie uchwały w tych sprawach do wyłącznej kompetencji Zgromadzenia.

§ 12. 1. Przewodniczący Zgromadzenia organizuje pracę Zgromadzenia i prowadzi jego obrady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego, jego zadania wykonuje Wiceprzewodniczący Zgromadzenia.

2. Funkcji, o których mowa w ust. 1 nie można łączyć z funkcją członka Zarządu.

3. Pierwsze posiedzenie Zgromadzenia zwołuje wójt lub burmistrz uczestniczącej w Związku gminy o największej liczbie mieszkańców, w terminie jednego miesiąca od daty ogłoszenia Statutu Związku.

4. Na pierwszym posiedzeniu Zgromadzenia wybiera ze swego składu Przewodniczącego Zgromadzenia i Wiceprzewodniczącego Zgromadzenia w głosowaniu tajnym.

§ 13. Przewodniczący Zgromadzenia:

- 1) organizuje pracę Zgromadzenia oraz kieruje jego obradami,
- 2) reprezentuje Zgromadzenie w okresie pomiędzy posiedzeniami,
- 3) zawiera umowę o pracę z wybranym przez Zgromadzenie Przewodniczącym Zarządu oraz ustala wynagrodzenie Przewodniczącego Zarządu.

§ 14. 1. Uchwały Zgromadzenia są podejmowane bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia w głosowaniu jawnym.

2. Wybór i odwołanie Przewodniczącego Zarządu, Zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członka Zarządu odbywa się w głosowaniu tajnym.

3. Każdemu z członków Zgromadzenia przysługuje na posiedzeniu jeden głos.

4. Członek Zgromadzenia może wnieść pisemny sprzeciw w stosunku do uchwały Zgromadzenia w ciągu siedmiu dni od podjęcia uchwały.

§ 15. 1. Zgromadzenie obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Zgromadzenia w miarę potrzeby nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. Do zawiadomienia o zwołaniu posiedzenia dołącza się porządek obrad, wraz z projektami uchwał, nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

2. Na wniosek Zarządu lub co najmniej 1/4 liczby członków Zgromadzenia jego Przewodniczący zobowiązany jest zwołać posiedzenie w każdym czasie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty wpływu wniosku.

3. Uchwały ewidencjonowane są w rejestrze uchwał i przechowywane wraz z protokołami posiedzeń.

- § 16. 1. Organem wykonawczym Związku jest Zarząd .
2. Zarząd składa się z trzech osób, w tym Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego i członka Zarządu, powoływanych i odwoływanych przez Zgromadzenie na okres kadencji rad gmin w głosowaniu tajnym spośród członków Zgromadzenia.
3. Dopuszcza się wybór członka Zarządu spoza członków Zgromadzenia. Osoba ta może być Przewodniczącym Zarządu.
4. Wskutek upływu kadencji, dotychczasowy Zarząd działa do dnia wyboru nowego Zarządu.

§ 17. 1. Wszelkie sprawy związane z działalnością Związku, nie zastrzeżone niniejszym Statutem albo stosownymi przepisami do kompetencji Zgromadzenia, należą do zakresu działania Zarządu.

2. W szczególności do zadań Zarządu należy:

- 1) przygotowywanie projektów uchwał Zgromadzenia w tym projektu statutu i jego zmian,
- 2) wykonywanie uchwał Zgromadzenia,
- 3) gospodarowanie mieniem Związku w granicach zwykłego zarządu,
- 4) wykonywanie planu finansowego (budżetu) Związku,
- 5) opracowywanie projektu planu finansowego (budżetu) Związku i jego zmian,
- 6) zawieranie umów i porozumień,
- 7) nadzór nad działalnością jednostek organizacyjnych, spółek i urzędzeń Związku.

§ 18. 1. Zarząd jest zobowiązany w ciągu trzech miesięcy po upływie roku budżetowego sporządzić i złożyć sprawozdanie finansowe na ostatni dzień roku oraz dokładne pisemne sprawozdanie z działalności Związku w tym roku.

2. Zarząd odpowiada za prawidłową gospodarkę finansową Związku.

3. Gospodarka finansowa Związku jest jawna.

§ 19. 1. Uchwały Zarządu podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej dwóch jego członków w głosowaniu jawnym.

2. Oświadczenia woli w imieniu Związku w zakresie zarządu mieniem Związku składają dwaj członkowie Zarządu lub jeden członek Zarządu i osoba upoważniona przez Zarząd (pełnomocnik).

3. Jeżeli czynność prawna Zarządu może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata Skarbnika Związku.

4. Skarbnik Związku, który odmówił kontrasygnaty, dokona jej jednak na pisemne polecenie Przewodniczącego Zarządu, powiadamiając o tym Zgromadzenie oraz Regionalną Izbę Obrachunkową.

5. Zarząd może udzielić Przewodniczącemu Zarządu upoważnienia do składania jednoosobowo oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Związku.

§ 20. 1. Przewodniczący Zarządu:

- a) kieruje i organizuje pracę Zarządu,
- b) kieruje bieżącymi sprawami Związku,
- c) reprezentuje Związek na zewnątrz,
- d) zwołuje posiedzenia Zarządu i prowadzi je,
- d) zawiera umowy o pracę z pracownikami biura Związku, Zastępcą Przewodniczącego i członkiem Zarządu oraz pełni funkcję zwierzchnika służbowego wobec pracowników biura Związku.

2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Zarządu jego kompetencje wykonuje Zastępca .

§ 21. 1. Zarząd wykonuje zadania przy pomocy biura Związku.

2. Organizację i zasady funkcjonowania biura Związku określa regulamin organizacyjny nadany przez Zgromadzenie.

3. Kierownikiem biura Związku jest Przewodniczący Zarządu.

§ 22. 1. Zgromadzenie kontroluje działalność Zarządu powołując w tym celu ze swego grona komisję rewizyjną.

2. Komisja składa się z trzech członków, którzy wybierają spośród swego grona Przewodniczącego.

3. Zadaniem komisji jest kontrola wykonania budżetu Związku, wnioskowanie do Zgromadzenia w sprawie absolutorium dla Zarządu, a także przeprowadzanie kontroli zleconych komisji na podstawie odrębnych uchwał Zgromadzenia.
4. Komisja raz w roku składa sprawozdanie ze swojej działalności Zgromadzeniu.
5. Posiedzenia komisji zwołuje i im przewodniczy Przewodniczący lub wyznaczony przez niego członek komisji.
6. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów.
7. W skład komisji rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Zarządu.

§ 23. 1. Działalność organów Związku jest jawna i obejmuje w szczególności prawo obywateli do uzyskiwania informacji, wstępu na posiedzenia Zgromadzenia Związku, a także dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych (m.in. protokołów z posiedzeń Zgromadzenia i Zarządu Związku). Ograniczenie jawności działania organów, w tym dostępu do dokumentów, wynikać może jedynie z obowiązujących przepisów prawa.

2. Obrady Zgromadzenia Związku są jawne. Informacje o terminach obrad są wywieszane w siedzibie Związku na 7 dni przed planowanym dniem posiedzeń.

3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, będą udostępnione w biurze Związku w obecności pracownika biura w godzinach pracy biura Związku.

Rozdział III. Majątek i gospodarka finansowa Związku.

§ 24. 1. Majątek Związku jest odrębny od majątku uczestników Związku i jest odrębnie zarządzany.

2. Majątek Związku powstaje:

1) w drodze nabycia mienia przez Związek na realizację zadań określonych w § 6 statutu

2) w drodze przekazania Związkowi mienia przez poszczególnych członków Związku.

3. Dochodami Związku są:

1) obowiązkowe składki członkowskie,

2) subwencje i dotacje celowe,

3) darowizny i zapisy dokonywane na rzecz Związku,

4) dochody uzyskane ze sprzedaży, wydzierżawiania lub wynajmu części

majątku Związku,

5) dochody z działalności gospodarczej Związku,

6) inne dochody.

§ 25. Uczestnicy Związku uiszczają na rzecz Związku coroczną składkę. Wysokość składki na poszczególne lata ustala Zgromadzenie w terminie do 31 grudnia roku poprzedzającego rok, którego składka ma dotyczyć.

§ 26. Za zobowiązania wobec osób trzecich Związek odpowiada całym majątkiem, a byli uczestnicy Związku odpowiadają za wszystkie zobowiązania Związku powstałe do chwili ich wystąpienia ze Związku do wysokości wartości swojego majątku wniesionego do Związku.

§ 27. 1. Obiekty i urządzenia Związku służą realizacji jego zadań i mają zaspokajać potrzeby mieszkańców gmin uczestniczących w Związku.

2. Z obiektów i urządzeń Związku jego uczestnicy korzystają na równych zasadach, na podstawie umów cywilno-prawnych.

3. W sprawach przekraczających zakres zwykłego zarządu zawarcie umów, o których mowa w ust.2 następuje na podstawie uchwały Zgromadzenia.

4. Organy Związku zobowiązane są do gospodarowania obiektami i urządzeniami Związku w sposób zgodny z zasadami prawidłowej gospodarki oraz do zabezpieczenia ich przed uszkodzeniem lub zniszczeniem.

§ 28. 1. Gminy uczestniczą w podziale zysku oraz pokrywaniu strat w zależności od wielkości udziału w powstaniu dochodów Związku.

2. Uchwałę w sprawie podziału zysku Związku lub pokrywaniu strat Związku podejmuje Zgromadzenie Związku.

Rozdział IV. Zasady przystępowania i występowania uczestników oraz zasady rozliczeń majątkowych

§ 29. Przystąpienie do Związku nowego uczestnika wymaga:

1) podjęcia uchwały przez zainteresowaną radę gminy w sprawie przystąpienia do

- Związku i przyjęcia statutu Związku.,
- 2) zgody Zgromadzenia wyrażonej w formie uchwały,
 - 3) zmiany statutu dokonanej w trybie przewidzianym dla jego ustanowienia.

§ 30 1. Każdy uczestnik może wystąpić ze Związku przez złożenie oświadczenia o wypowiedzeniu potwierdzonego stosowną uchwałą rady gminy z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia przypadającego na koniec roku kalendarzowego.

2. W przypadku niewykonywania zadań i obowiązków przez uczestnika może być on wykluczony ze Związku na podstawie uchwały Zgromadzenia.

3. W przypadku wystąpienia uczestnika ze Związku lub jego wykluczenia Zarząd dokona w terminie do 60 dni od dnia wystąpienia lub wykluczenia rozliczenia majątkowego uczestnika związku.

4. Zgromadzenie ustala termin i sposób spłaty uczestnika, przy czym spłata może być dokonana ratami w okresie 3 lat.

5. W przypadku wystąpienia i wykluczenia uczestnikowi nie przysługuje zwrot wniesionych składek rocznych.

Rozdział V. Zasady likwidacji Związku

§ 31. Związek ulega rozwiązaniu na podstawie uchwały o likwidacji podjętej przez Zgromadzenie.

§ 32. 1. Likwidację Związku przeprowadza powołana przez Zgromadzenie Komisja Likwidacyjna w składzie 3 osobowym.

2. Do obowiązków Komisji Likwidacyjnej należy przeprowadzenie likwidacji w możliwie najkrótszym terminie w sposób zabezpieczający majątek Związku przed nieuzasadnionym uszczupleniem, a w szczególności:

- 1) sporządzanie planu likwidacji, który podlega zatwierdzeniu przez Zgromadzenie,
- 2) sporządzenie sprawozdania z zakończenia likwidacji i przedstawienie do zatwierdzenia Zgromadzeniu,
- 3) zgłoszenie organowi rejestrowemu wniosku o wykreślenie Związku z rejestru.

§ 33. 1 Majątek Związku pozostały po likwidacji, po zaspokojeniu wszelkich zobowiązań i roszczeń wierzycieli, podlega podziałowi proporcjonalnie do wielkości uiszczonych składek.

2. W razie likwidacji Związku uczestnicy, na obszarze których znajdują się obiekty lub urządzenia likwidowanego Związku, posiadają pierwszeństwo do ich przejęcia.

3. Jeśli wartość części majątku przejętej przez uczestników na zasadzie pierwszeństwa o której mowa w ust. 2 przekracza kwotę przysługującą tym uczestnikom z podziału majątku Związku, uczestnicy ci zobowiązani są wnieść różnicę w formie pieniężnej na rzecz likwidowanego Związku - do podziału pomiędzy pozostałych uczestników zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu, przy czym spłata może być dokonana ratami w okresie 3 lat od dnia likwidacji Związku.

4. Uchwała o zakończeniu likwidacji określa sposób dokonywania rozliczeń wierzytelności i długu Związku.

§ 34. Datą likwidacji Związku jest dzień wykreślenia go z rejestru.

Rozdział VI. Postanowienia końcowe

§ 35. 1. Zmiany niniejszego Statutu następują w trybie przyjętym dla jego ustanowienia.

2. W zakresie nie uregulowanym treścią Statutu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.)

§ 36. Związek uzyskuje osobowość prawną po zarejestrowaniu z dniem ogłoszenia statutu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.