

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ POWYŻEJ
60 000 EURO.**

Przedmiot zamówienia:

Modernizacja targowiska miejskiego w Strykowie

I. Zamawiający

Miasto – Gmina Stryków
w imieniu której postępowanie prowadzi Burmistrz Miasta – Gminy Stryków
ul. Kościuszki 27, 95 – 010 Stryków,

Godziny urzędowania; pon., śr. - pt. 8.00 – 16.00 , wt. 9.00-17.00.

Telefon: 0 42/ 71 98 002, fax: 042/ 71 98 193, www.strykow.pl.

e-mail: strykow@strykow.pl

NIP 733 00 04 192

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 60 000 euro.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2006 r. Dz. U. Nr 164 poz. 1163 ze zm.)
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87 poz.605),
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 maja 2006 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz .U. Nr 87 poz. 610).

Ogłoszenie o zamówieniu publicznym opublikowano :

- 1) w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr 99 poz.28680
- 2) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego
- 3) na stronie internetowej : www.bip.strykow.pl

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest modernizacja targowiska miejskiego w Strykowie.

Oznaczenie grup robót wg Wspólnego Słownika Zamówień:

- CPV 45100000-8 – przygotowanie terenu pod budowę;
- CPV 45213141-3 - targowiska zadaszane;
- CPV 45213142-0 - targowiska na wolnym powietrzu.

1. Zakres rzeczowy robót:

- budowa budynku handlowego o powierzchni zabudowy – 42,27 m², pow. użytkowej 28,00 m² i kubaturze 177,00 m³, wraz z wewnętrzną instalacją elektryczną i wod.-kan.,
- budowa budynku sanitarnego o powierzchni zabudowy – 113,47 m², pow. użytkowej 86,67 m² i kubaturze 466,00 m³ wraz z wewnętrzną instalacją elektryczną i wod.-kan.,
- budowa zadaszonych stanowisk handlowych o powierzchni zabudowy - 591,59 m²
- utwardzenie terenu nawierzchnią asfaltową oraz płytą EKO i kostką betonową o łącznej powierzchni – 11 300,7 m²,
- budowa wewnętrznej sieci wodociągowej z przyłączami,
- budowa wewnętrznej sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami,
- budowa wewnętrznej sieci kanalizacji deszczowej,
- budowa wewnętrznej sieci energetycznej z przyłączami,
- budowa oświetlenia terenu,
- budowa przyłącza kanalizacji sanitarnej,
- budowa przyłącza kanalizacji deszczowej do istniejącej w działce gminnej kanalizacji deszczowej.

2. Szczegółowy zakres robót jest określony w projekcie budowlano-wykonawczym, przedmiarach robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Dokumentacja ta stanowi podstawę do oszacowania wartości robót.

3. Zadanie zostanie podzielone na III etapy do realizacji w latach 2007 – 2009.

- budowa podlegających zakryciu instalacji wodociągowej, sanitarnej, deszczowej oraz elektrycznej wraz z przyłączami oraz montaż instalacji oświetlenia terenu;
- budowa zadaszonych stanowisk handlowych – oznaczonych jako A1 i A2 wg dokumentacji oraz położenie projektowanych nawierzchni: asfaltowej, z kostki brukowej i płyt betonowych wraz z ogrodzeniem terenu;
- budowa pawilonu handlowego i budynku sanitarnego oznaczonych nr 1 i 2 na planie zagospodarowania terenu oraz pozostałe prace z zakresu dokumentacji.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zakresu rzeczowego poszczególnych etapów.

4. Wykonawca musi zobowiązać się do prowadzenia robót w taki sposób, aby raz w tygodniu w dzień targowy (czwartek) udostępnić możliwie jak największą część targowiska dla sprzedających i kupujących, zabezpieczając odpowiednio teren budowy mając na uwadze bezpieczeństwo użytkowników targowiska i w trosce o interesy uczestników procesu inwestycyjnego.

5. Wykonawca udzieli minimum 36 miesięcy gwarancji na wykonane roboty licząc od dnia końcowego odbioru całości robót przewidzianych dokumentacją oraz ewentualnymi protokołami konieczności wykonania robót uzupełniających.

6. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, wykonawca może zaoferować przedmioty równoważne. Wskazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na wykonawcy.

7. Wykonawca zobowiązany jest sprawdzić przedmiar robót przed złożeniem oferty. Wykonawca dostarcza wszystkie materiały niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Wszystkie materiały wbudowane przez wykonawcę muszą posiadać stosowne, atesty, certyfikaty dopuszczające do stosowania w budownictwie.

8. Koszty związane z realizacją inwestycji: kompleksowa obsługa geodezyjna, projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia robót, badań gruntu, niezbędnych uzgodnień (zajęcie pasa drogowego), zabezpieczenia terenu budowy, utrzymania go w należytych stanie technicznym, oznakowania robót, a także koszt zorganizowania zaplecza budowy ponosi wykonawca.

9. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia ewentualnych szkód powstałych w czasie realizacji zadania.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób oceny ich spełniania.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci spełniający poniższe warunki:

- posiadają uprawnienia do wykonywania działalności obejmującej przedmiot zamówienia;
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym oraz personelem pozwalającym wykonać zamówienie;
- zagwarantują nadzór nad robotami przez kierowników budów posiadających uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji w specjalnościach odpowiednich do wykonywanych robót tj.: konstrukcyjno – budowlanej, instalacyjnej, elektrycznej, drogowej oraz należących do odpowiedniej Izby Samorządu Zawodowego. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia mogą wykazać, że spełniają łącznie w/w warunki (**załącznik nr 5**);
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tzn. posiadają wolne środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 500 000 PLN, oraz posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności - min. na 300 000 zł, ważne w dniu składania ofert. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą wykazać, że spełniają wspólnie ten warunek;
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.

Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty.

2. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art.24 ust.1 lub 2 Prawa zamówień publicznych;
- wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art.62 ust.1 pkt.2 lub art.67 ust.1 pkt.1 i 2;
- wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub też złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem art.26 ust.3;
- wykonawców, którzy nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania z ofertą.

3. Zamawiający odrzuca ofertę, która:

- jest niezgodna z ustawą;
- jej treść nie odpowiada treści SIWZ;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- zawiera błędy rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art.88;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia wykonawca nie zgodził się na poprawienie błędu rachunkowego w obliczeniu ceny;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

V. Wykaz dokumentów jakie muszą dostarczyć wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29 stycznia 2004 r., wykonawca składa następujące dokumenty:

- formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ;
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- dokumenty potwierdzające upoważnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych;

- aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz oddziału Zakładu ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 i art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 2 do SIWZ.

2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i personelem niezbędnym do wykonania zamówienia, wykonawca składa następujące dokumenty:

- wykaz podmiotów (podwykonawców) które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z określeniem zakresu wykonywanych czynności;
- pełnomocnictwo dla osoby ustanowionej do reprezentowania wykonawców ubiegającym się wspólnie o udzielenie zamówienia;
- wykaz (**załącznik nr 6**) potwierdzonych referencjami wykonanych robót o n/w charakterze:
 - budynki wraz z instalacjami o wartości zamówienia nie mniejszej niż 150 tys. PLN,
 - instalacje wodociągowe, sanitarne lub deszczowe o wartości zamówienia nie mniejszej niż 300 tys. PLN,
 - drogi, ulice, lotniska o wartości zamówienia nie mniejszej niż 500 tys. PLN,
 - montaż konstrukcji stalowych o wartości nie mniejszej niż 150 tys. PLN.
 Wykonanie tych prac dotyczy okresu 5 lat poprzedzającego wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku składania oferty wspólnej, wykonawcy mogą wykazać, że spełniają te warunki wspólnie;
- dokumenty stwierdzające posiadanie uprawnień przez osoby mające pełnić nadzór nad robotami w poszczególnych specjalnościach wraz z zaświadczeniami o przynależności do Izby Samorządu Zawodowego.

3. W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia, składa następujące dokumenty:

- informację banku, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

4. Inne wymagane dokumenty:

- wykaz osób do kontaktu z zamawiającym odpowiedzialnych za wykonanie umowy załącznik nr 3 do SIWZ;
- zaakceptowany wzór umowy – załącznik nr 4 do SIWZ;
- dowód wniesienia wadium;

- wypełniony kosztorys ofertowy (kosztorys ten ma charakter informacyjno-pomocniczy, gdyż ze względu na przyjęty model wynagrodzenia ryczałtowo-rzeczowego wykonawca ma obowiązek wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną);
- harmonogram rzeczowo – finansowy opracowany w oparciu o podział na etapy przedstawiony w pkt.III.3 SIWZ.

5. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczone przez osobę/ osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

VI. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa powyżej składa dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto lego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

VII. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.

VIII. Zamawiający przewiduje możliwość wystąpienia zamówień uzupełniających.

IX. Termin wykonania zamówienia

Rozpoczęcie robót : sierpień 2007 r.
Zakończenie robót : 28 wrzesień 2009 r.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Postępowanie w zakresie udzielenia zamówienia prowadzi się w formie pisemnej.
2. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:
Urząd Miasta – Gminy Stryków
ul. Kościuszki 27

95 – 010 Stryków

lub faksem: 0 42/ 71 98 193 i potwierdzone niezwłocznie na piśmie.

3. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami;

XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami: Hubert Kurczak , Wiesław Tomczyk, Janusz Sopata – tel.042 71 98 002 wew. 137 i 138

XII. Wadium

1. Ustala się wadium w wysokości: 17 000,00 PLN , słownie: siedemnaście tysięcy złotych
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca wnosi wadium: w pieniądzu, na konto zamawiającego; Bank Spółdzielczy w Strykowie nr 52 8785 0002 2001 0000 1993 0006 lub w jednej z poniżej podanych form:
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielni kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr109 poz.1158 z późn. zm.).
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustalona kwotę należy przekazać przelewem na konto zamawiającego , przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego. Kserokopie dowodu zapłaty wadium należy dołączyć do oferty.
5. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach , kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty. Oryginał wniesienia wadium należy złożyć w pokoju nr 21 w siedzibie Zamawiającego. Wadium musi być zabezpieczone na okres 30 dni, licząc od daty składania ofert – termin związania ofertą. Oferta zabezpieczona na krótszy okres niż wymagany zostanie odrzucona. Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.
6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium jeżeli:
 - upłynął termin związania ofertą;

- zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego jej wykonania;
- zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin ich wnoszenia.

7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:

- który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert
- który został wykluczony z postępowania
- którego oferta została odrzucona.

8. Złożenie przez Wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez Wykonawcę prawa do wniesienia protestu.

XIII. Termin związania ofertą

1. Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2 nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawców na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIV. Opis przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

- oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- oferta zostanie sporządzona na formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ, zgodnie z postanowieniami niniejszej specyfikacji oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
- koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę na całość zadania
- oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.

- poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego;
- upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć do oferty;
- przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie;
- podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań;
- zamawiający zastrzega, że w przypadku wybrania oferty wspólnej wykonawca jest zobowiązany w ciągu trzech dni od powzięcia informacji o wyborze przedłożyć umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie;

3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

- ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu, w zamkniętej kopercie w siedzibie zamawiającego:
Urząd Miasta – Gminy Stryków
ul. Kościuszki 27
95 – 010 Stryków
pokój nr 2;
- koperta zawierająca ofertę powinna być zaadresowana do zamawiającego na adres:
Urząd Miasta – Gminy Stryków
ul. Kościuszki 27
95 – 010 Stryków;
- koperta musi być opisana następująco: **„Oferta na modernizację targowiska miejskiego w Strykowie”**

Koperta oprócz powyższych informacji winna zawierać również nazwę Oferenta. Brak informacji dotyczących nazwy i adresu wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty mimo braku konieczności otwarcia ofert.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w:

Urządzie Miasta – Gminy Stryków
ul. Kościuszki 27
95 – 010 Stryków
pokój nr 2

do dnia 20 czerwca 2007 r. do godz. 10.00

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

2. Miejsce otwarcia ofert:

Urząd Miasta – Gminy Stryków
ul. Kościuszki 27
95 – 010 Stryków
pokój nr 22

dnia 20 czerwca 2007 r. o godz. 10.30

3. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje m.in. nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT . Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. Nr 54 poz. 535)
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia (roboty wyszczególnione w kosztorysie ofertowym , koszty inne związane z wykonaniem zamówienia nie ujęte w przedmiarze robót np. opłaty za zajęcie pasa drogowego, za obsługę geodezyjną, za badanie zagęszczenia gruntu, za wysypisko i tymczasowe składowanie itp.)
3. Cena może być tylko jedna
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
5. Cena oferty jest ceną ryczałtowo- rzeczową.
6. Przed obliczeniem ceny oferty wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z:
 - opisem przedmiotu zamówienia, przedmiarami robót, dokumentacją techniczną i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót
 - terenem budowy i jego otoczeniem oraz uzyskać niezbędnie do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia

7. W przypadku stwierdzenia braków lub wad w dostarczonych przez zamawiającego materiałach wykonawca powinien niezwłocznie o tym fakcie powiadomić zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert.
8. Dla porównania ofert zamawiający przyjmuje ceną brutto obejmującą VAT.

XVII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych

XVIII. Kryteria oceny oferty

1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

kryterium	100,00%
Cena	100

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

Nazwa kryterium : cena

$Cc = Co \min / Co \text{ bad} \times Kp \times Wc$

Sposób oceny:

Co min – najniższa oferowana cena brutto

Co bad – cena brutto badanej oferty

Kp – współczynnik proporcjonalności 100

Wc – waga kryterium oceny – 100 %

2. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

3. W toku oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

XIX. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. .

2. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust 1.

XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań w wysokości: 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

- w pieniądzu, sposób przekazania: na konto zamawiającego numer konta; 528785 0002 2001 0000 1993 0006
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- sposób przekazania: oryginał złożony najpóźniej w dniu podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego.

Zamawiający nie wyraża zgody na inne formy wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z wyjątkiem określonych w niniejszej specyfikacji;

Zabezpieczenie ma na celu zabezpieczenie roszczeń zamawiającego w przypadku nie wywiązywania się z ustaleń określonych w umowie. Po upływie terminów wyznaczonych na usunięcie nieprawidłowości i ponownemu jednokrotnemu wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, zamawiający zleci ich wykonanie z środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań umowy.

XXI. Warunki umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem

3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto w wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 4

XXII. Środki ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej, przysługują wszystkim wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz specyfikacji.

Szczegółowe informacje na ten temat znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej

XXIII. Ogłoszenia wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej: www.bip.strykow.pl. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

XXIV. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 93 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, oraz którzy złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXV. Postanowienia końcowe

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXVI. Załączniki do specyfikacji:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Oświadczenie do postępowania o zamówienie – załącznik nr 2
3. Wykaz osób do kontaktu z zamawiającym – załącznik nr 3
4. Wzór umowy – załącznik nr 4
5. Personel – załącznik nr 5
6. Wykaz robót – załącznik nr 6
7. Przedmiar robót – załącznik nr 7
8. Dokumentacja projektowa – załącznik nr 8
9. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik nr 9

Stryków, dnia 21.05.2007r.

.....
podpis osoby uprawnionej

IB 2226/ZP-15 /2007

Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ POWYŻEJ 60 000 EURO**

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

Dane dotyczące zamawiającego

**Urząd Miasta – Gminy Stryków
Ul. Kościuszki 27
95 – 010 Stryków**

Zobowiązania wykonawcy

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia:
„ Modernizację targowiska miejskiego w Strykowie”

Wartość zadania ogółem:

cena netto.....zł

(słownie:)

podatek VAT.....zł

cena brutto.....zł

(słownie:)

Cena oferty obejmuje wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy oraz podatki obowiązujące na terenie Polski (w tym podatek VAT)

Oświadczam, że:

zapoznałem się ze SIWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.

Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentacją projektową, kosztorysem ofertowym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót i nie wnoszę do nich uwag.

Oświadczam, że zapoznałem się z terenem budowy i jego otoczeniem oraz uzyskałem niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia

Termin płatności: dni po wystawieniu faktury;

Zobowiązuję się wykonać zamówienie w całości do dnia:

Okres gwarancji (wyrażony w liczbie miesięcy):

Inne:.....

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert, tj. do dnia

Zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości:, w formie:

Poświadczam wniesienie wadium w wysokości:
....., w formie:

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

(imię i nazwisko) podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

(miejscowość i data)

IB 2226/ZP -15 /2007

Załącznik nr 2

Wykonawca

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Oświadczam, zgodnie z art 24 ust 2 pkt 3 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 164 poz. 1163 ze zm.) składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego , że:

- spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj:
- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

Data i podpis Wykonawcy

IB 2226/ZP-15 /2007

Załącznik nr 3

pieczęć firmy

miejsowość, data

**WYKAZ OSÓB DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM ODPOWIEDZIALNYCH
ZA WYKONANIE ZOBOWIĄZAŃ UMOWY**

Data:

Nazwa wykonawcy:

Adres wykonawcy:

L.p	Imię i Nazwisko / Firma	Zakres odpowiedzialności
.		
1		
2		
3		
4		
5		

Podpis osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

UMOWA NR (wzór)

zawarta w Strykowie w dniu 2007 roku pomiędzy Gminą Stryków,
reprezentowaną przez:

1. Andrzeja Jankowskiego – Burmistrza Miasta – Gminy Stryków
zwanej dalej „Zamawiającym” a

.....
działającym na podstawie

..... reprezentowanym przez:

1.

zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane objęte zadaniem p.n. ” **Modernizacja targowiska miejskiego w Strykowie**”.
2. Roboty budowlane wykonane będą zgodnie z przeprowadzonym przetargiem nieograniczonym z dnia 20.06.2007 r. na zasadach ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. , specyfikacją istotnych warunków zamówienia i złożoną ofertą Wykonawcy.

§2

1. Zakres rzeczowy inwestycji:

- budowa budynku handlowego o powierzchni zabudowy – 42,27 m², powierzchni użytkowej 28,00 m² i kubaturze 177,00 m³, wraz z wewnętrzną instalacją elektryczną i wod.-kan.
- budowa budynku sanitarnego o powierzchni zabudowy – 113,47 m², powierzchni użytkowej 86,67 m² i kubaturze 466,00 m³ wraz z wewnętrzną instalacją elektryczną i wod.-kan.
- budowa zadaszonych stanowisk handlowych o powierzchni zabudowy 591,59 m²
- utwardzenie terenu nawierzchnią asfaltową oraz płytą EKO i kostką betonową o łącznej powierzchni – 11 300,7 m²
- budowa wewnętrznej sieci wodociągowej z przyłączami
- budowa wewnętrznej sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami
- budowa wewnętrznej sieci kanalizacji deszczowej
- budowa wewnętrznej sieci energetycznej z przyłączami
- budowa oświetlenia terenu
- budowa przyłącza kanalizacji sanitarnej
- budowa przyłącza kanalizacji deszczowej do istniejącej w działce gminnej kanalizacji deszczowej.

2. Szczegółowy zakres robót jest określony w projekcie budowlano-wykonawczym i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

3. Zdanie zostanie podzielone na III etapy, zgodnie ze siwz. . Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zakresu rzeczowego poszczególnych etapów.

§ 3

Podstawą wykonania zamówienia jest projekt budowlano wykonawczy dostarczony przez Zamawiającego.

Roboty realizowane będą na podstawie pozwolenia na budowę nr 85/2007 z dnia 18 stycznia 2007 r. wydanego przez Starostwo Powiatowe w Zgierzu

§4

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji całego przedmiotu umowy:
termin rozpoczęcia robót – r.
termin zakończenia robót - r.
2. Terminy zakończenia poszczególnych etapów ustala się zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym określonym w § 8 umowy.

§5

1. Zamawiający dokona przekazania placu budowy w częściach w zależności od etapu i zakresu rzeczowego realizacji zadania. Wykonawca określi teren niezbędny do realizacji poszczególnych etapów inwestycji
2. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia robót w taki sposób, aby nie zagrażały bezpieczeństwu użytkowników pozostałej nie przekazanej części targowiska, zabezpieczając odpowiednio teren budowy. Raz w tygodniu w dzień targowy (czwartek) pozostała część targowiska zostanie udostępniona dla sprzedających i kupujących.
3. Prace budowlane winny być wykonywane w taki sposób aby pozostała część targowiska mogła funkcjonować.
4. Wykonawca dokona odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy min. poprzez jego ogrodzenie
5. Po zakończeniu realizacji poszczególnych etapów zadania zamawiający dokona odbioru terenu budowy.

§6

Zamawiający powołał inspektora nadzoru inwestorskiego

§7

Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie

§8

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu w terminie do r. aktualny harmonogram rzeczowo – finansowy, który stanowił będzie załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 9

Wykonawca zobowiązuje się:

1. wykonać przedmiot umowy o którym mowa w §1, § 2 niniejszej umowy, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i zatwierdzonym projektem budowlanym.
2. zakupić na własny koszt , bez prawa zwrotu przez Zamawiającego , dostarczyć i wbudować niezbędną ilość materiałów, potrzebnych do zrealizowania przedmiotu

umowy. Zastosowane materiały muszą odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie tj. muszą posiadać odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa, być zgodne z kryteriami określonymi w Polskich Normach lub aprobatą techniczną, o ile dla danego wyrobu nie ustanowiono polskiej normy.

3. dostarczać Zamawiającemu wszelkie atesty na materiały przed ich wbudowaniem.
4. do przedstawienia w dniu przekazania placu budowy Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia
5. wykonywać roboty pod nadzorem osób uprawnionych
6. zapewnić obsługą geodezyjną inwestycji.
7. wykonać roboty zgodnie z zatwierdzoną organizacją ruchu na czas budowy, w czasie budowy zapewnić na jej terenie w granicach przekazanych przez Zamawiającego należyty ład i porządek, przestrzegać przepisów bhp, zapewnić ochronę znajdujących się na terenie obiektów, sieci oraz urządzeń, uzbrojenia terenu i utrzymać je w należytym stanie technicznym.
8. zabezpieczyć dojazd do posesji przy ulicy w trakcie robót budowlanych
9. zabezpieczyć plac budowy w dzień targowy tak, aby zapewnić bezpieczne korzystanie z wydzielonej części targowiska
10. na tydzień przed planowanym zakończeniem robót dostarczyć Zamawiającemu wszystkie niezbędne dokumenty do odbioru robót wymagane Prawem Budowlanym ; inwentaryzację geodezyjną powykonawczą, projekty powykonawcze, dziennik budowy, deklaracje zgodności z aprobatą techniczną lub P.N. na użyte materiały., wyniki badań zagęszczenia gruntu w wykopie po wykonanych robotach, protokołów odbioru pasa drogowego, protokoły badań, gwarancję, instrukcję obsługi oraz pozostałe dokumenty dotyczące przedmiotu umowy.

§ 10

1. Zakres finansowy przedmiotu umowy określony został w oparciu o złożoną ofertę Wykonawcy.
2. Za wykonanie całego przedmiotu umowy określonego w niniejszej umowie Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto (zawierające podatek VAT) w wysokości: PLN ,słownie: (w tym w roku 2007 do kwoty 500.000 PLN, w roku 2008 i 2009 pozostała wartość wynagrodzenia wynikająca z podziału zadania na etapy) Wynagrodzenie to traktowane jest jako ryczałtowo rzeczowe.
1. Płatności za wykonanie zadania nastąpią na podstawie faktur częściowych prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę po wykonaniu określonej części zadania, po podpisaniu przez Zamawiającego protokołów z odbioru robót, potwierdzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego w oparciu o harmonogram rzeczowo – finansowy zadania.
2. Faktury realizowane będą w ciągu 30 dni od dnia ich złożenia i zaakceptowania przez Zamawiającego , przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.
3. Zamawiający tworzy zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia w wysokości 5% ceny ofertowej tj.PLN (słownie:)
4. Wykonawca wniósł w dniu podpisania umowy na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie :
5. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. 70 % wniesionego zabezpieczenia zwrócone zostanie w terminie 30 dni od dnia wykonania i uznania za należyte wykonania przedmiotu umowy bez zastrzeżeń. Pozostałe 30 %

zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub uchybienia w gwarancji jakości.

§11

Stan zaawansowania robót stwierdzał będzie inspektor nadzoru inwestorskiego w formie protokołu. Na jego podstawie Wykonawca będzie wystawiał faktury obciążające Zamawiającego.

§12

Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy wystąpi konieczność wykonania dodatkowych robót, Wykonawca wykona te roboty na podstawie dodatkowego zamówienia. Zamawiający udzieli na roboty dodatkowe zamówienia z wolnej ręki, przy zachowaniu tych samych zasad co do zakresu rzeczowego i finansowego, objętego pierwotnie w umowie. Zamówienia dodatkowe nie mogą przekroczyć 20% podstawowego zamówienia

§13

1. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego poprzez inspektora nadzoru o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie 7 dni od daty ich stwierdzenia i uzyskania jego pisemnej akceptacji, co do konieczności wykonania tych robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zgłoszenia inspektorowi nadzoru terminu zakończenia robót podlegających zakryciu. O ile Wykonawca nie dopełni tego obowiązku, jest zobowiązany odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkucia lub otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego na własny koszt.
3. Wykonawca jest zobowiązany w razie uszkodzenia lub zniszczenia wykonanych robót lub ich części, bądź kradzieży urządzeń naprawić je i doprowadzić do stanu poprzedniego na własny koszt.

§14

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy,
 - b) 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - c) 10 % wartości niewykonanych robót w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Obowiązek zapłaty kar umownych nie wyłącza odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wystawionej faktury.

§15

1. Wykonawca może odstąpić od umowy jeżeli Zamawiający uniemożliwia Wykonawcy realizację robót w okresie dłuższym niż 1 (jeden) miesiąc z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca wstrzyma roboty na dłużej niż 1 (jeden) miesiąc z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§16

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty na okres miesięcy.
2. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego od Wykonawcy przedmiotu umowy.
3. Dokument gwarancji wystawiony zostanie niezwłocznie po odbiorze końcowym w formie i treści określonej w załączniku nr 1 do umowy

§17

W przypadku wykonania robót wadliwie i niezgodnie z zasadami sztuki budowlanej i obowiązującymi przepisami, zamawiającemu służy prawo usunięcia wad i zmiany sposobu wykonania na koszt Wykonawcy z wykorzystaniem środków z zabezpieczenia należytego wykonania umowy określonego w § 10 pkt.5.

§ 18

Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo przed wejściem z robotami w obręb pasa drogowego uzyskać na to stosowne zezwolenie właściciela drogi. Koszty zajęcia pasa drogowego pokrywa Wykonawca.

§ 19

Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą odbywały się za zgodą obu stron i wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§20

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozpoznawał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§21

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 22

Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Warunki gwarancji

1. Ogólne warunki gwarancji:

- 1.1.** Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą gwarancją zakres robót został wykonany zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno – budowlanymi;
- 1.2.** Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji udzielonej przez Wykonawcę na okres zgodnie z umową nr
- 1.3** Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych wad w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, a wad szczególnie uciążliwych - natychmiast. Jeżeli usunięcie wady ze względów technicznych nie jest możliwe w tym okresie – niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody.
- 1.4** stwierdzenie usunięcia wad nie może nastąpić później niż w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.

2. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:

- 2.1.** działania siły wyższej, powstałe z winy poszkodowanego lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
- 2.2.** szkód powstałych z winy użytkownika, a w szczególności użytkownika obiektu w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.

- 3.** Czas trwania gwarancji wynosi
- 4.** W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowywania otrzymanego w dniu odbioru końcowego protokołu odbioru robót i dokumentacji technicznej.
- 5.** Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli wada ta spowodowała inne uszkodzenia, których można było uniknąć powiadamiając w terminie Wykonawcę o jej zaistnieniu.
- 6.** Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w okresie prac nad usuwaniem usterek lub wykonywania swoich zobowiązań zawartych w umowie.

miejsce, data

Wykonawca

IB 2226/ZP-15 /2007

Załącznik nr 5

PERSONEL

Nazwa Oferenta

Adres Oferenta

Telefon Fax

Nazwisko i imię	Wykształcenie	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Lata doświadczenia	Opis uprawnień i doświadczenia (techniczne, kierownicze)

.....
Data

.....
Podpis Wykonawcy

IB 2226/ZP-15 /2007

Załącznik nr 6

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

LP	Przedmiot robót	Odbiorca robót (adres)	Data wykonania robót budowlanych	Wartość robót budowlanych
1				
2				
3				
4				
5				

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wykazu dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane wykonano należycie.

.....
miejscowość, data

.....
podpis Wykonawcy