

## **STATUT ZWIĄZKU MIĘDZYGMINNEGO „BZURA”**

### **I. Postanowienia ogólne**

#### **§1**

**1.** Niniejszy statut reguluje działalność związku międzygminnego pod nazwą Związek Międzygminny „Bzura”, zwanego dalej „Związkiem”.

**2.** Związek działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w zakresie dotyczącym związków międzygminnych oraz niniejszego Statutu.

#### **§2**

Siedzibą Związku jest miasto Łowicz.

#### **§3**

**1.** Uczestnikami Związku są:

1. Miasto Brzeziny;
2. Miasto Głowno;
3. Miasto Łęczyca;
4. Miasto Łowicz;
5. Miasto – Gmina Stryków;
6. Gmina Bielawy;
7. Gmina Brzeziny;
8. Gmina Budziszewice;
9. Gmina Chaśno;
10. Gmina Dmosin;
11. Gmina Domaniewice;
12. Gmina Głowno;
13. Gmina Jeźów;
14. Gmina Kiernozia;
15. Gmina Kocierzew Południowy;
16. Gmina Łowicz;
17. Gmina Łyszkowice;
18. Gmina Nieborów;
19. Gmina Parzęczew;
20. Gmina Piątek;
21. Gmina Rogów;
22. Gmina Ujazd;
23. Gmina Zduny;
24. Gmina Zgierz.

2. Do Związku mogą przystąpić także inne zainteresowane gminy na zasadach określonych w niniejszym statucie.

#### §4

Czas trwania Związku jest nieograniczony.

#### 1. II. Zadania Związku

#### §5

Zadaniem Związku jest zaspokajania potrzeb publicznych i interesów mieszkańców zrzeszonych gmin w zakresie rozwiązywania problemów związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi, w szczególności:

1) utworzenie i prowadzenie kompleksowego regionalnego systemu gospodarki odpadami komunalnymi w celu realizacji własnych zadań gmin, który będzie obejmował działania w zakresie:

- a) zapobiegania powstawaniu odpadów;
- b) selektywnego zbierania i odbierania odpadów, w tym odpadów niebezpiecznych wydzielonych z odpadów komunalnych;
- c) odzysku i unieszkodliwiania odpadów w procesach innych niż składowanie;
- d) przygotowania, realizacji budowy, utrzymania i eksploatacji Zakładu Zagospodarowania Odpadów wspólnego dla uczestników Związku, zapewniającego co najmniej następujący zakres usług: odzysk, w tym recykling poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, kompostowanie, składowanie przetworzonych zmieszanych odpadów resztkowych;

2) rekultywacja wyeksploatowanych składowisk odpadów;

3) pozyskiwanie środków inwestycyjnych i innych w celu realizacji zadań funkcjonowania regionalnego systemu gospodarowania odpadami;

#### §6

1. Związek wykonuje zadania publiczne w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność.

2. Związek posiada osobowość prawną.

#### §7

Związek może wykonywać zadania z zakresu administracji rządowej oraz zadania z zakresu właściwości powiatu i województwa na podstawie stosownych porozumień.

#### §8

W celu wykonywania zadań Związek może tworzyć jednostki organizacyjne, a także zawierać umowy z innymi podmiotami, w tym organizacjami pozarządowymi.

### **III. Organy Związku, ich struktura, zakres i tryb działania**

#### **§9**

1. Organem stanowiącym i kontrolnym Związku jest Zgromadzenie Związku, zwane dalej „Zgromadzeniem”.
2. Organem wykonawczym Związku jest Zarząd.
3. Kadencja organów Związku pokrywa się z kadencją Rad Gmin uczestniczących w Związku.

#### **§10**

1. W skład Zgromadzenia wchodzi wójtowie gmin uczestniczących w Związku.
2. Na wniosek wójta rada gminy może powierzyć reprezentowanie gminy w Zgromadzeniu zastępcy wójta albo radnemu.
3. Na każde kolejne rozpoczęcie 10.000 (dziesięć tysięcy) mieszkańców gminie przysługuje dodatkowy przedstawiciel w Zgromadzeniu, według stanu na dzień wyborów do Rad Gmin.
4. Dodatkowych przedstawicieli w Zgromadzeniu wyznacza zainteresowana Rada Gminy.
5. Można być przedstawicielem w Zgromadzeniu tylko jednej gminy.
6. Każdy przedstawiciel gminy w Zgromadzeniu ma jeden głos.
7. Członkowie Zgromadzenia ustępujący na skutek upływu kadencji Zgromadzenia pełnią swe obowiązki aż do czasu ukonstytuowania się Zgromadzenia w nowym składzie, nie dłużej jednak niż przez trzy miesiące od dnia wyboru.

#### **§11**

1. Odwołanie przedstawiciela gminy w Zgromadzeniu następuje w tym samym trybie jak wyznaczenie.
2. Wystąpienie lub wykluczenie uczestnika ze Związku skutkuje równoczesnym pozbawieniem jego przedstawicieli wszystkich funkcji w organach Związku.

#### **§12**

1. Zgromadzenie wybiera ze swego grona Przewodniczącego Zgromadzenia i Wiceprzewodniczącego w głosowaniu tajnym.
2. Funkcji określonych w ust. 1 nie można łączyć z funkcją członka w Zarządzie.

3. Zadaniem Przewodniczącego Zgromadzenia jest organizowanie pracy Zgromadzenia oraz prowadzenie obrad Zgromadzenia. Przewodniczący w przypadku nieobecności może wyznaczyć do wykonywania swoich zadań Wiceprzewodniczącego Zgromadzenia.

4. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Zgromadzenia następuje w trybie określonym w ust. 1.

5. Przewodniczący reprezentuje Zgromadzenie między posiedzeniami.

### §13

1. Zgromadzenie obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Zgromadzenia w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. Do zawiadomienia o zwołaniu posiedzenia dołącza się porządek obrad wraz z projektami uchwał, nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

2. Na wniosek Zarządu lub co najmniej 1/4 statutowego składu Zgromadzenia Przewodniczący Zgromadzenia obowiązany jest zwołać posiedzenie w ciągu 7 dni od daty złożenia wniosku. Wniosek o zwołanie posiedzenia powinien spełniać wymogi określone w ust. 1 w zdaniu drugim.

3. Pierwsze posiedzenie Zgromadzenia zwołuje, organizuje i przewodniczy obradom do czasu wyboru Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Zgromadzenia najstarszy wiekiem członek w Zgromadzeniu, w terminie 60 dni od daty ogłoszenia Statutu Związku.

4. Pierwsze posiedzenie nowo wybranego Zgromadzenia po upływie kadencji zwołuje Przewodniczący Zgromadzenia poprzedniej kadencji w ciągu 60 dni po ogłoszeniu zbiorczych wyników wyborów samorządowych.

5. Szczegółowe zasady prowadzenia obrad Zgromadzenia określa "Regulamin obrad" uchwalony przez Zgromadzenie.

### §14

1. Do właściwości Zgromadzenia należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania Związku, o ile ustawy nie stanowią inaczej.

2. Do wyłącznej właściwości Zgromadzenia należy:

1) uchwalenie o przyjęciu zmian w statucie Związku,

2) wybór i odwoływanie Zarządu, stanowienie o kierunkach jego działania oraz przyjmowanie sprawozdań z jego działalności,

3) powoływanie i odwoływanie Głównego Księgowego Związku - na wniosek Zarządu,

4) uchwalanie budżetu Związku i planu finansowego Biura Związku, rozpatrywanie sprawozdań z wykonania budżetu i planu finansowego oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nie udzielenia absolutorium z tego tytułu,

5) podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych Związku, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących:

a) zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej; uchwała Zgromadzenia jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość; do czasu określenia zasad Zarząd może dokonywać tych czynności wyłącznie za zgodą Zgromadzenia,

b) emitowania obligacji oraz określania zasad ich zbywania, nabywania i wykupu przez Zarząd,

c) zaciągania długoterminowych pożyczek i kredytów,

d) ustalania maksymalnej wysokości pożyczek i kredytów krótkoterminowych zaciąganych przez Zarząd w roku budżetowym,

e) zobowiązań w zakresie podejmowania inwestycji i remontów o wartości przekraczającej granicę ustaloną corocznie przez Zgromadzenie,

f) tworzenia i przystępowania do spółek i spółdzielni oraz rozwiązywania i występowania z nich,

g) określania zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji przez Zarząd,

h) tworzenia, likwidacji i reorganizacji przedsiębiorstw, zakładów i innych jednostek organizacyjnych oraz wyposażania ich w majątek,

i) ustalania maksymalnej wysokości pożyczek i poręczeń udzielanych przez Zarząd w roku budżetowym,

6) określanie wysokości sumy, do której Zarząd może samodzielnie zaciągać zobowiązania,

7) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia zadań, o których mowa w art. 8 ust. 2 i 2a w zw. z art. 64 ust. 5 ustawy o samorządzie gminnym,

8) uchwalanie na wniosek Zarządu statutów i regulaminów organizacyjnych jednostkom organizacyjnym Związku,

9) uchwalenie innych statutów i regulaminów regulujących działalność Związku,

10) ustalanie wysokości udziału uczestników w kosztach działalności Związku związanych z wykonywaniem przekazanych zadań publicznych, w tym corocznych wpłat członkowskich na rzecz Związku, a także o podziale ewentualnych zysków i pokrywaniu strat Związku - na zasadach i w trybie określonym w niniejszym statucie,

11) podjęcie uchwały o wykluczeniu uczestnika Związku oraz o likwidacji Związku - na zasadach określonych w Statucie,

- 12) wybór stałych i doraźnych komisji Zgromadzenia, w tym Komisji Rewizyjnej,
- 13) ustalanie wysokości diet dla członków Zgromadzenia,
- 14) ustalanie wynagrodzenia dla członków Zarządu,
- 15) stanowanie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami i niniejszym Statutem do kompetencji Zgromadzenia.

## **§15**

1. Zgromadzenie kontroluje działalność Zarządu i jednostek organizacyjnych Związku; w tym celu powołuje w głosowaniu jawnym trzyosobową Komisję Rewizyjną, zwaną dalej „Komisją”. Członkowie Komisji wybierają spośród swego grona Przewodniczącego Komisji oraz jego Zastępcę. W skład Komisji wchodzi członkowie Zgromadzenia z wyjątkiem Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Zgromadzenia oraz członków Zarządu.

2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej kieruje jej pracami, zwołuje posiedzenia Komisji i ustala ich porządek.

3. Wnioski Komisji podejmowane są w formie uchwał zwykłą większością głosów.

4. Komisja Rewizyjna opiniuje wykonanie budżetu Związku oraz planu finansowego Biura Związku i występuje z wnioskiem do Zgromadzenia w sprawie udzielenia lub nie udzielenia absolutorium Zarządowi.

5. Komisja Rewizyjna wykonuje inne zadania zlecone przez Zgromadzenie w zakresie kontroli.

6. Komisja podlega Zgromadzeniu Związku, przedkładając mu plan pracy oraz sprawozdania z działalności. Sprawozdania z działalności Komisja przedstawia Zgromadzeniu raz w roku.

## **§16**

1. O podjęciu czynności kontrolnych Komisja zawiadamia na piśmie Przewodniczącego Zgromadzenia i Przewodniczącego Zarządu.

2. Z przebiegu kontroli Komisja sporządza protokół z wnioskami pokontrolnymi, które przedkłada Przewodniczącemu Zgromadzenia Związku i Przewodniczącemu Zarządu.

## **§17**

1. Uchwały Zgromadzenia podejmowane są bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia.

2. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym, chyba, że ustawa o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) stanowi inaczej.

## **§18**

Członek Zgromadzenia może wnieść pisemny sprzeciw w stosunku do uchwały Zgromadzenia w ciągu 7 (siedmiu) dni od daty jej podjęcia.

## **§19**

1. Zarząd składa się z trzech członków, w tym Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego i Członka Zarządu.

2. Zarząd jest powoływany i odwoływany przez Zgromadzenie spośród członków Zgromadzenia.

3. Wybór Zastępcy Przewodniczącego i Członka Zarządu następuje na wniosek Przewodniczącego Zarządu.

4. Dopuszczalny jest wybór jednego członka Zarządu spoza członków Zgromadzenia.

## **§20**

1. Uchwała Zgromadzenia w sprawie nie udzielenia Zarządowi absolutorium jest równoznaczna ze złożeniem wniosku o odwołanie Zarządu. Uchwała o odwołaniu nie może być podjęta wcześniej niż po upływie 30 dni od dnia posiedzenia Zgromadzenia, na którym nie udzielono absolutorium.

2. Zgromadzenie może odwołać Przewodniczącego Zarządu z innych przyczyn niż nie udzielenie absolutorium – na wniosek co najmniej  $\frac{1}{4}$  statutowego składu Zgromadzenia. Powyższy wniosek wymaga formy pisemnej wraz z uzasadnieniem oraz podlega zaopiniowaniu przez Komisję Rewizyjną Związku. Odwołanie Przewodniczącego z tych przyczyn nie skutkuje odwołaniem całego Zarządu.

3. Zgromadzenie na uzasadniony wniosek Przewodniczącego Zarządu może odwołać poszczególnych członków Zarządu.

4. Przewodniczący Zarządu, a także poszczególni członkowie Zarządu mogą złożyć rezygnację. Uchwałę o przyjęciu rezygnacji i obsadzie funkcji w Zarządzie, Zgromadzenie podejmuje na najbliższym posiedzeniu, po złożeniu rezygnacji.

5. Złożenie rezygnacji przez Przewodniczącego Zarządu nie skutkuje odwołaniem pozostałych członków Zarządu, a obowiązki Przewodniczącego Zarządu w takim przypadku wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu do dnia wyboru nowego Przewodniczącego.

## **§21**

Po upływie kadencji Zgromadzenia Zarząd działa do dnia wyboru nowego Zarządu.

## **§22**

1. Zarząd wykonuje uchwały Zgromadzenia oraz realizuje zadania Związku określone przepisami prawa.

2. Do zadań Zarządu należy w szczególności:

- 1/ przygotowywanie projektów uchwał Zgromadzenia i określanie sposobu ich wykonania,
- 2/ gospodarowanie mieniem Związku w granicach zwykłego zarządu,
- 3/ opracowywanie projektów budżetu Związku i planu finansowego Biura Związku i ich realizacja oraz składanie Zgromadzeniu sprawozdania z wykonania budżetu i planu finansowego,
- 4/ podejmowanie uchwał w sprawie zatrudnienia i zwalniania kierowników jednostek organizacyjnych Związku.

3. Uchwały Zarządu podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej dwóch jego członków w głosowaniu jawnym.

### **§23**

1. Przewodniczący Zarządu:

- 1/ zwołuje posiedzenia Zarządu,
- 2/ kieruje i organizuje pracę Zarządu,
- 3/ kieruje bieżącymi sprawami Związku,
- 4/ reprezentuje Związek na zewnątrz,
- 5/ dokonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do:
  - Pracowników zatrudnionych w Biurze Związku za wyjątkiem członków Zarządu Związku,
  - kierowników jednostek organizacyjnych Związku - na podstawie uchwały Zarządu, stosownie do § 22 ust. 2 pkt 4 niniejszego Statutu.

2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Zarządu jego obowiązki wykonuje Zastępca.

### **§24**

1. W celu prawidłowej realizacji zadań Związku Zarząd powołuje Biuro.
2. Dyrektorem Biura jest Przewodniczący Zarządu.
3. Za zgodą Zarządu Przewodniczący Zarządu może przekazać kierowanie Biurem swojemu Zastępcy.
4. Organizację i zasady funkcjonowania Biura określa „Regulamin Organizacyjny Biura” uchwalony przez Zgromadzenie.



## **§25**

1. Działalność organów Związku jest jawna i obejmuje w szczególności prawo obywateli do uzyskiwania informacji, wstępu na posiedzenia Zgromadzenia i jego komisji, a także dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych.

2. Ograniczenie jawności działania organów, w tym dostępu do dokumentów, wynikać może jedynie z obowiązujących ustaw.

3. Obrady Zgromadzenia są jawne.

4. Informacje o terminach obrad są wywieszane w siedzibie Związku na 7 dni przed planowanym dniem posiedzenia.

5. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, są udostępniane w Biurze Związku w obecności jego pracownika w godzinach pracy Biura.

## **IV. Mienie i gospodarka finansowa Związku**

### **§26**

1. Majątek Związku jest odrębny od majątku uczestników Związku i jest odrębnie zarządzany.

2. Gospodarka finansowa Związku jest prowadzona odrębnie od gospodarki finansowej uczestników Związku.

3. Za prawidłową gospodarkę Związku odpowiada Zarząd, a za prowadzoną księgowość - Główny Księgowy Związku.

4. Związek samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową na podstawie budżetu Związku i planu finansowego Biura.

5. W sprawach gospodarki finansowej Związku stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące gospodarki finansowej gmin.

### **§27**

Majątek Związku powstaje :

1. w drodze nabycia mienia przez Związek na realizację zadań Związku,
2. w drodze przekazania Związkowi mienia przez poszczególnych uczestników Związku,
3. w drodze innych zdarzeń.

### **§28**

Dochodami Związku są:

1. Dochody z majątku Związku,

2. Coroczne wpłaty członkowskie na rzecz Związku wnoszone przez uczestników w wysokości ustalonej przez Zgromadzenie,
3. Wpisowe, o którym jest mowa w § 33 ust. 2 niniejszego statutu,
4. Dotacje celowe do działalności statutowej Związku wnoszone przez uczestników w wysokości ustalonej przez Zgromadzenie,
5. Spadki, zapisy i darowizny,
6. inne dochody.

## **§29**

1. Ogólną wysokość corocznych wpłat członkowskich stanowiących podstawowy składnik udziału każdej Gminy - uczestnika w kosztach działalności Związku związanych z wykonywaniem przekazanych zadań publicznych, określa budżet Związku i plan finansowy Biura, w postaci różnicy pomiędzy powyższymi kosztami działalności Związku, a uzyskanymi w danym roku pozostałymi dochodami.

2. Wysokość corocznej wpłaty członkowskiej przypadającej na Gminę będącą uczestnikiem Związku ustala Zgromadzenie proporcjonalnie według ilości mieszkańców stale zamieszkałych na terenie danej Gminy według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego według danych Wojewódzkiego Urzędu Statystycznego.

3. Wysokość corocznej wpłaty członkowskiej będzie ustalana przez Zgromadzenie corocznie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

4. Pierwszą wpłatę członkowską wyliczoną w sposób określony w ust. 1 i 2 uczestnicy Związku zobowiązani są wnieść w całości w terminie 60 dni od daty rejestracji Związku, natomiast dalsze - w dwóch jednakowych ratach w terminie do 31 marca oraz do 30 września każdego roku.

5. Coroczne wpłaty członkowskie winny być wnoszone przelewem na rachunek bankowy Związku.

6. Na zasadach określonych w ust. 1 i 2 uczestnicy przekazują na rzecz Związku, dotacje celowe i inne środki z budżetów gmin na realizację zadań Związku, a także uczestniczą w zyskach i pokrywaniu strat Związku.

7. Uczestnicy mogą także przekazywać na własność Związku składniki mienia ruchomego i nieruchomego na realizację jego zadań, o ile Zgromadzenie wyrazi na to zgodę. W takim przypadku Zgromadzenie może postanowić o zmniejszeniu wysokości należnej od danej gminy wpłaty członkowskiej na rzecz Związku o wartość mienia wniesionego na własność Związku według stanu i cen obowiązujących w dacie wniesienia.

8. Związek może ponadto korzystać z majątku uczestników na podstawie umów cywilnoprawnych.

## **§30**

1. Szczególnym obowiązkiem organów Związku jest dbanie o trwałość i sprawność obiektów i urządzeń Związku, podnoszenie ich poziomu technicznego oraz prowadzenie działalności w granicach uzasadnionych kosztów i nakładów.

2. Obiekty i urządzenia Związku służą realizacji jego zadań i mają zaspokajać potrzeby mieszkańców Gmin będących uczestnikami Związku na równych prawach. W tym celu każda z Gmin uczestniczących w Związku jest uprawniona do korzystania z obiektów i urządzeń Związku.

3. Korzystanie z obiektów i urządzeń Związku jest odpłatne.

4. Ceny i opłaty będą ustalane w drodze umowy pomiędzy stronami.

5. Nakłady na obiekty i urządzenia Związku oraz koszty ich naprawy i konserwacji pokrywane są z dochodów Związku.

### **§31**

1. Oświadczenie woli w imieniu Związku w zakresie zarządu mieniem składają dwaj członkowie Zarządu lub jeden członek Zarządu i osoba upoważniona przez Zarząd (pełnomocnik).

2. Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata Głównego Księgowego Związku lub osoby przez niego upoważnionej.

### **§32**

1. Za zobowiązania wobec osób trzecich Związek odpowiada całym majątkiem.

2. Związek nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania innych komunalnych osób prawnych, a te nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązania Związku.

## **V. Zmiany w składzie i likwidacja Związku**

### **§33**

1. Do Związku przyjęta może być nowa gmina po uprzednim podjęciu przez Radę zainteresowanej Gminy uchwał o przystąpieniu do Związku oraz o przyjęciu statutu Związku, z uwzględnieniem postanowień § 38 niniejszego Statutu.

2. Gmina przystępująca do Związku po dniu 31 grudnia 2007 r. obowiązana jest w terminie 60 dni od daty przystąpienia wnieść wpisowe w wysokości rocznej wpłaty członkowskiej wyliczonej dla roku kalendarzowego, w którym następuje przystąpienie, według zasad określonych w § 29 niniejszego Statutu. Obowiązek wniesienia wpisowego jest niezależny od obowiązku uiszczenia corocznych wpłat członkowskich należnych Związkowi od gminy od dnia jej przystąpienia.

3. Uchwała Zgromadzenia może określić inne warunki szczegółowe, od spełnienia których uzależnione zostanie przyjęcie nowej Gminy do Związku.

### §34

1. Wystąpienie uczestnika ze Związku następuje na podstawie uchwały Rady zainteresowanej Gminy, z uwzględnieniem postanowień § 38 niniejszego Statutu.

2. Wystąpienie uczestnika ze Związku może nastąpić z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego.

### §35

1. Uczestnictwo Gminy w Związku ustaje również w przypadku nie przyjęcia zmian w Statucie Związku przez Gminę uczestniczącą w terminie 6 miesięcy od daty uchwały o przyjęciu tych zmian przez Zgromadzenie, ze skutkiem na koniec roku objętego budżetem i planem finansowym, nie wcześniej jednak niż po upływie 6 miesięcy od podjęcia uchwały przez Zgromadzenie.

2. Uczestnictwo Gminy w Związku ustaje także na podstawie uchwały Zgromadzenia o wykluczeniu Gminy z powodu istotnego zakłócenia przez daną Gminę działalności Związku, w szczególności udowodnionego działania na szkodę Związku, niewykonywania obowiązków na rzecz Związku wynikających z niniejszego Statutu lub innego poważnego naruszenia postanowień Statutu. Uchwałę w tej sprawie Zgromadzenie podejmuje co najmniej na 6 miesięcy przed zakończeniem roku objętego budżetem i planem finansowym.

3. Wystąpienie ze Związku uczestnika oraz jego wykluczenie nie zwalnia Gminy z obowiązków określonych w § 29 za okres, w którym Związek świadczył na jej rzecz usługi.

### §36

1. Występujący lub wykluczony ze Związku uczestnik ma prawo do zwrotu mienia przez niego wniesionego do Związku.

2. Gminie występującej lub wykluczonej ze Związku zwraca się mienie przez nią przekazane na rzecz Związku w naturze.

3. W przypadku braku możliwości zwrotu w naturze mienia przekazanego przez Gminę zwraca się jego wartość według cen obowiązujących w dacie wystąpienia lub wykluczenia Gminy ze Związku. Jeżeli wartość mienia zwróconego w naturze Gminie występującej lub wykluczonej ze Związku jest większa od wartości tego mienia w chwili wniesienia, Gmina zobowiązana jest do zapłaty na rzecz Związku różnicy wartości.

4. Jeżeli wartość mienia zwróconego w naturze Gminie występującej lub wykluczonej ze Związku jest mniejsza od wartości tego mienia w chwili wniesienia, to Związek zobowiązany jest do pokrycia różnicy przez zapłatę w pieniądzu lub innych świadczeniach.

5. Szczegółowe zasady rozliczenia majątkowego Gminy występującej lub wykluczonej ze Związku określi uchwałą Zgromadzenie Związku.

6. W uchwale, o której mowa w ust. 5, Zgromadzenie może postanowić, że spłata występującego lub usuniętego ze Związku uczestnika dokonana zostanie w ratach w okresie nie dłuższym niż 5 lat od dnia opuszczenia Związku przez uczestnika. W takiej sytuacji

wysokość rat podlega oprocentowaniu w wysokości odsetek ustawowych. Zgromadzenie może także postanowić, że termin zwrotu mienia w naturze nastąpi w okresie do 3 lat od opuszczenia Związku przez Gminę, przy czym w takim przypadku Związek oraz uczestnik opuszczający Związek mają obowiązek zawrzeć odpowiednią umowę regulującą zasady korzystania w tym okresie z mienia danej Gminy przez Związek.

### **§37**

Gmina wykluczona lub występująca ze Związku zobowiązana jest do pokrycia wszelkich kosztów powstałych w związku z jej wykluczeniem lub wystąpieniem.

### **§38**

Przyjęcie nowego uczestnika Związku, jego wykluczenie lub wystąpienie uczestnika ze Związku wymaga każdorazowo zmiany Statutu w trybie przewidzianym dla jego przyjęcia.

### **§39**

1. Likwidacja Związku następuje na podstawie uchwały Zgromadzenia, która powinna określać co najmniej okres likwidacji Związku, skład Komisji Likwidacyjnej oraz zasady jej działania.

2. Likwidacja Związku odbywa się według następujących zasad:

1) likwidację przeprowadza powołana przez Zgromadzenie Komisja Likwidacyjna składająca się z trzech osób;

2) z chwilą otwarcia likwidacji Komisja Likwidacyjna przejmuje kompetencje Zarządu ; do Komisji Likwidacyjnej stosuje się przepisy dotyczące Zarządu, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej;

3) Komisja Likwidacyjna przeprowadza szczegółową kontrolę dokumentacji Związku, w szczególności ustala wierzycieli i dłużników Związku oraz sporządza bilans na dzień otwarcia likwidacji;

4) Komisja Likwidacyjna opracowuje plan likwidacji Związku, w którym określa sposób spłacenia wierzycieli Związku lub ich zabezpieczenia oraz ściągnięcia jego wierzytelności;

5) plan likwidacji Związku zatwierdza Zgromadzenie, a następnie zostaje on wywieszony w siedzibie Zarządu Związku i przesłany do wiadomości Wojewody i Regionalnej Izby Obrachunkowej;

6) po spłaceniu lub zabezpieczeniu wierzycieli i ściągnięciu wierzytelności pozostały majątek ulega podziałowi pomiędzy uczestników Związku proporcjonalnie według zasad określonych § 29 niniejszego Statutu;

7) plan podziału majątku sporządza Komisja Likwidacyjna z uwzględnieniem, iż pierwszeństwo do przejęcia urządzeń Związku i zakładów mają Gminy na obszarze których są one zlokalizowane; plan podziału zatwierdza Zgromadzenie Związku.

3. Po zakończeniu Likwidacji Komisja Likwidacyjna zgłasza organowi rejestrowemu wniosek o wykreślenie Związku z rejestru.

#### **§40**

Nieodebrane kwoty pieniężne przeznaczone na zaspokojenie roszczeń osób trzecich składa się do depozytu sądowego.

### **VI. Nawiązanie i rozwiązanie stosunku pracy w Związku**

#### **§41**

Nawiązanie stosunku pracy w Związku następuje w drodze:

- 1) wyboru - z Przewodniczącym Zarządu i pozostałymi członkami Zarządu,
- 2) umowy o pracę - z pozostałymi pracownikami.

#### **§42**

1. W stosunku do członków Zarządu czynności wynikające z zakresu prawa pracy dokonuje Przewodniczący Zgromadzenia.

2. W stosunku do pozostałych osób zatrudnionych w Związku czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wykonuje Przewodniczący Zarządu, z uwzględnieniem § 22 ust. 2 pkt 4 niniejszego Statutu.

### **VII. Nadzór nad Związkiem**

#### **§43**

Nadzór nad działalnością Związku sprawuje Wojewoda Łódzki i Regionalna Izba Obrachunkowa w Łodzi.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Strykowie  
Paweł Kasica