

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa
zamówień publicznych**

Biuletyn Zamówień Publicznych pozycja 250317-2007 z dnia 14 grudnia 2007r.

Przedmiot zamówienia:

**„Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom, ich wylapywanie
na terenie miasta i gminy Stryków”**

I. Zamawiający

Miasto - Gmina Stryków

w imieniu której postępowanie prowadzi

Burmistrz Miasta – Gminy Stryków

ul. Kościuszki 27

95 – 010 Stryków

strona www. strykow.pl

e-mail strykow@strykow.pl

Godz. urzędowania : poniedziałek, środa, czwartek, piątek. od 8.00 do 16.00

Wtorek – od 9.00 do 17.00

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych – tekst jednolity (t. j. Dz. U z 2007 r. Nr 223 poz. 1655).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2007 r. Nr 223 poz. 1655).

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605),

3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 maja 2006 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 87 poz. 610) ,

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

Świadczenie usług polegających na:

1) wylapaniu, w czasie 10 godzin od przyjęcia telefonicznego zgłoszenia, zwierzęcia bezdomnego z terenu miasta i gminy Stryków wraz z jego transportem do schroniska, hotelu, azylu

2) prowadzeniu ewidencji i znakowaniu wylapanych zwierząt ,

3) prowadzenie dokumentacji fotograficznej zwierząt i przekazywanie na stronę internetową

Zleceniodawcy,

- 4) szukaniu chętnych i oddawania zwierząt do adopcji,
- 5) spisywaniu umów z osobami adoptującymi,
- 6) bezzwłocznym informowaniu Zleceniodawcy o przekazaniu zwierzęcia do adopcji lub jego uśmierceniu,
- 7) sprawowaniu całodobowej opieki nad zwierzętami, w zakres której wchodzi także wyżywienie,
- 8) sprawowaniu opieki weterynaryjnej, polegającej na:
 - a) 14- dniowej kwarantannie,
 - b) odpchleniu i odrobaczeniu,
 - c) szczepieniu i leczeniu,
 - d) uśmierceniu zwierzęcia w celu skrócenia jego cierpień w przypadku choroby.

Znaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień : 93.90.00.00

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2008 r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, objętej przedmiotem niniejszego zamówienia,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym (specjalistyczne środki do wyłapywania zwierząt, pojazdy do transportu zwierząt oraz przedstawia możliwości przetrzymywania bezdomnych zwierząt- szczegółowy opis miejsca, w którym zwierzęta będą przetrzymywane – z załączoną opinią właściwego organu służb weterynaryjnych ewentualnie dokumentacją fotograficzną), i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia ; posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, ważne co najmniej w dniu składania ofert,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów art 24 ust 1 lub 2 Pzp.

Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty. Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z warunków. Niespełnienie któregokolwiek warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

1. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych;
2. wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców,

którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust 1 pkt 2 lub art. 67 ust 1 pkt 1 i 2

3. wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
4. wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem art. 26 ust 3;

Zamawiający odrzuca ofertę, która:

1. jest niezgodna z ustawą,
2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie, zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
6. zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny,
7. w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych(t. j. Dz. U z 2007 r. Nr 223 poz. 1655), wykonawca składa następujące dokumenty:

1. Dokumenty wymagane:

1.1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:

1. formularz ofertowy – załącznik nr 1;
2. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
3. dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych;
4. oświadczenie o niezaleganiu w podatkach i opłatach do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
5. oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 i art 24 ust 1 i2 ustawy Prawo zamówień publicznych -załącznik nr 2

1.2 . W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

wykonawca składa następujące dokumenty:

1. wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca (specjalistyczne środki do wyłapywania zwierząt, pojazdy do transportu zwierząt oraz przedstawią możliwość przetrzymywania bezdomnych zwierząt- szczegółowy opis miejsca, w którym zwierzęta będą przetrzymywane z załączoną opinią właściwego organu służb weterynaryjnych ewentualnie dokumentacją fotograficzną
2. wykaz osób i podmiotów które będą wykonywać zamówienie - według załącznika nr 4;

1.3. W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, składa następujące dokumenty:

1. polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający , że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;

2. Inne wymagane dokumenty:

1. Zaakceptowany wzór umowy stanowiący załącznik nr 3,

3. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

4. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej

- Zamawiający zastrzega, że w przypadku wybrania oferty wspólnej wykonawca jest zobowiązany w ciągu trzech dni od powzięcia informacji o wyborze przedłożyć umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie;

- Oferta winna zawierać odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej , aktualne zaświadczenia z urzędu skarbowego i ZUS, sprawozdanie finansowe i polisa ubezpieczeniowa dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę / osoby uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem". Brak w/w dokumentów lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania z mocy art 24 ust 2 pkt 3 ustawy z zastrzeżeniem przypadku o którym mowa w art 26 ust 3 ustawy pzp.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów , a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej.

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:

Urząd Miasta – Gminy Stryków
ul. Kościuszki 27
95 – 010 Stryków
faksem: 0/42 71 98 193
lub na adres e-mail: strykov@strykow.pl

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami;

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

Anna Szychowska - inspektor ds ochrony środowiska

VIII. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

IX. Termin związania ofertą

1. Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2 nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawców na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X Opis przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

1. Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Oferta zostanie sporządzona na formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ
3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
4. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę na całość zadania
5. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
6. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.

7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
8. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
10. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Złożona oferta winna być podpisana przez pełnomocnika, lub każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie zostanie wybrana zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

3.1 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w:

Urządzie Miasta – Gminy Stryków
ul. Kościuszki 27
95 – 010 Stryków
pokój nr 2 (sekretariat)

3.2 Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

Urząd Miasta – Gminy Stryków
ul. Kościuszki 27
95 – 010 Stryków

3.3 Oznakowane następująco: Oferta na „Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom, ich wylapywanie na terenie miasta i gminy Stryków”- nie otwierać przed 27 grudnia 2007r. godz. 12.00

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w:
Urządzie Miasta – Gminy Stryków
ul. Kościuszki 27
95 – 010 Stryków
pokój nr 2 (sekretariat)

do dnia 27 grudnia 2007 r. do godz. 11.30

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert

Urząd Miasta – Gminy Stryków
ul. Kościuszki 27
95 – 010 Stryków
pokój nr 22

dnia 27 grudnia 2007r godz. 12.00

3. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje m.in. nazwa i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, warunki płatności

Informacje z otwarcia ofert przekazana zostanie niezwłocznie wykonawcom którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, na ich wniosek.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT i stanowi sumę cen jednostkowego wyłapania i transportu jednego zwierzęcia lub kilku zwierząt w tym samym dniu, ceny za utrzymanie jednego zwierzęcia tj. usługi określone w § 1 pkt 2-8 projektu umowy przez 1 dobę oraz ceny za utrzymanie jednego zwierzęcia przejętego zgodnie z § 9 projektu umowy przez 1dobę.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia wynikające z przedmiotu zamówienia.
3. Cena może być tylko jedna.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

XVII. Kryteria oceny oferty

1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

<i>Nazwa kryterium</i>	<i>Waga</i>
Cena	100,00%

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

Nazwa kryterium : cena

$CC = C_{\min} / C_{\text{bad}} \times K_p \times W_c$

sposób oceny:

C_{\min} – najniższa oferowana cena jednostkowa brutto

C_{bad} – cena jednostkowa brutto badanej oferty

Kp – współczynnik proporcjonalności 100

Wc – waga kryterium oceny – 100 %

3. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

4. Informacje nt. przeprowadzenie aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne,

XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy .

XIX. Warunki umowy

- 1 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 2 O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem
- 3 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 4 Postanowienia umowy zawarto w wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 4

XX. Środki ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej przysługują wszystkim wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy. Informacje na ten temat znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej

XXI. Ogłoszenia wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej: www.strykow.pl. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

XXII. Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych

XXIII. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających

XXIV. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

XXV. Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów;

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie

prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku

udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania;

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXVI. Załączniki

Załączniki do specyfikacji:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie
3. Wykaz osób do kontaktu z zamawiającym
4. Wzór umowy
5. Personel
6. Potencjał techniczny

Podpis osoby uprawnionej

Stryków, dnia 14.12.2007 r.

Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 60 000 EURO**

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

Dane dotyczące zamawiającego

**Miasto - Gmina Stryków
Ul. Kościuszki 27
95 – 010 Stryków**

Zobowiązania wykonawcy

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia:

„Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom, ich wylapywanie na terenie miasta i gminy Stryków”

1.cena jednostkowa wylapania i transportu jednego zwierzęcia lub kilku zwierząt w tym samym dniu i czasie wynosi :

..... PLN + PLN = PLN
netto podatek VAT brutto

2.za utrzymanie jednego zwierzęcia tj. usługi określone w § 1 pkt 2-8 projektu umowy przez 1 dobę wynosi :

..... PLN + PLN = PLN
netto podatek VAT brutto

3. za utrzymanie jednego zwierzęcia przejętego zgodnie z § 9 projektu umowy przez 1dobę:

..... PLN + PLN = PLN
netto podatek VAT brutto

Suma: 1 + 2 + 3 =

Oświadczam, że:

zapoznałem się ze SIWZ wraz z załącznikami i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem

niezbędne informacje do przygotowania oferty i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na ustalonych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Termin płatności: dni po wystawieniu faktury;

Termin realizacji zamówienia ; od dnia podpisania umowy do dni 31.12.2008 r.

Inne:.....

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert, tj. do dnia

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....
.....

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....
.....
.....

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....
.....

(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

(miejscowość i data)

Rol G.K.7082 / 10 /2007

Załącznik nr 2

Wykonawca

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Oświadczam, zgodnie z art 24 ust 2 pkt 3 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2007 r. Nr 223 poz. 1655) składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego , że:

>- spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj:

>- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

>- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

>- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

>- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

Data i podpis Wykonawcy

UMOWA (wzór)

zawarta w Strykowie w dniu

pomiędzy

Gminą Stryków, z siedzibą w Strykowie przy ul. Tadeusza Kościuszki 27, 95-010 Stryków reprezentowaną przez **Andrzeja Jankowskiego - Burmistrza Miasta – Gminy Stryków** zwaną w dalszej części **Zleceniodawcą**

oraz

.....prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
.....na podstawie
zwaną w dalszej części **Zleceniobiorcą**

Przedmiotem niniejszej umowy jest odłapanie i dostarczenie do schroniska, hotelu, azylu bezdomnych zwierząt z terenu Zleceniodawcy, umieszczenie w schronisku, hotelu, azylu, zapewnienie wyżywienia, opieki nad bezdomnymi zwierzętami pochodzącymi z terenu Zleceniodawcy na czas trwania umowy.

Zamówienie będzie realizowane zgodnie z przeprowadzonym przetargiem nieograniczonym z dnia 14 grudnia 2007r. na zasadach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 11 63 ze zm.), specyfikacją istotnych warunków zamówienia i złożoną ofertą Wykonawcy.

§ 1

Zleceniobiorca zabezpiecza :

- 1) wyłapanie, w czasie 10 godzin od przyjęcia telefonicznego zgłoszenia, zwierzęcia bezdomnego z terenu miasta i gminy Stryków wraz z jego transportem do schroniska,
- 2) prowadzenie ewidencji i znakowaniu wyłapanych zwierząt ,
- 3) prowadzenie dokumentacji fotograficznej zwierząt i przekazywanie na stronę internetową Zleceniodawcy,
- 4) szukanie chętnych i oddawanie zwierząt do adopcji,
- 5) spisywanie umów z osobami adoptującymi,
- 6) bezzwłoczne informowanie Zleceniodawcy o przekazaniu zwierzęcia do adopcji lub jego uśmierceniu,
- 7) sprawowanie całodobowej opieki nad zwierzętami, w zakres której wchodzi także wyżywienie,
- 8) sprawowanie opieki weterynaryjnej, polegającej na:
 - a)14- dniowej kwarantannie,
 - b)odpchnięciu i odrobaczeniu,
 - c)szczepieniu i leczeniu,
 - d)uśmierceniu zwierzęcia w celu skrócenia jego cierpień w przypadku choroby

§ 2

Zleceniobiorcy przysługuje za usługi określone w § 1, wynagrodzenie określone poniżej :

1. odłapanie i dostarczenie do schroniska, hotelu, azylu jednego zwierzęcia lub kilku tego samego dniazł .netto zł brutto
2. za utrzymanie jednego zwierzęcia tj. usługi określone w § 1 pkt 2-8 umowy :
.....zł. netto,zł. brutto za 1 dobę pobytu,
3. za utrzymanie tj. usługi określone w § 1 pkt 2-8 umowy, jednego zwierzęcia przejętego zgodnie z § 9 umowy :zł. netto,zł. brutto za 1 dobę pobytu

§ 3

Zleceniobiorca zabezpiecza w czasie odłapywania i transportu zwierząt, korzystanie z urządzeń i środków, które nie stwarzają zagrożenia życia i zdrowia, oraz cierpienia zwierząt:

1. aplikator
2. chwytak
3. sieć weterynaryjna
4. klatki żywo łapki
5. samochód Bus Transporter
6. klatki - transporterki

§ 4

Zleceniodawca oświadcza, że posiada zarezerwowane w budżecie środki na realizację przedmiotu umowy w kwocie

§ 5

Zleceniobiorca zobowiązany jest do przedkładania miesięcznych informacji o ilości zwierząt przebywających w schronisku, hotelu, azylu, oddanych do adopcji oraz ilości odłapań ze wskazaniem terminu i godziny realizacji odłapań w terminie do dnia 5 następnego miesiąca.

§ 6

Właściciel zgłaszający się do schroniska po zwierzę wyłapane podczas prowadzonej akcji, może je odzyskać po udowodnieniu, iż zgłaszający się jest właścicielem zwierzęcia.

§ 7

1. Zleceniodawca zobowiązany jest do zapewnienia przy odłapaniu zwierząt w razie potrzeby nadzoru weterynaryjnego.
2. Strony zobowiązane są do natychmiastowego informowania się o przypadkach wystąpienia objawów choroby zakaźnej zwalczanej z urzędu na terenie zleceniodawcy.
3. Zleceniodawca będzie dokonywał kontroli realizacji niniejszej umowy w trakcie jej obowiązywania.
4. W przypadku stwierdzonych nienależytego wykonywania usług w trakcie realizacji niniejszej umowy Zleceniodawca zastrzega sobie prawo zlecenia wykonawstwa zastępczego a Zleceniobiorca zobowiązany będzie do zwrotu kosztów z tym związanych i pokrycia ewentualnej szkody poniesionej przez zamawiającego.

5. W przypadku nie przystąpienia do wykonania zlecenia lub przystąpienia do jego wykonania po upływie terminu o którym mowa § 1 pkt 1 Zleceniodawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez zwierzę (zwierzęta) , którego dotyczyło zlecenie.

§ 8

Zleceniobiorca zobowiązany jest w jak najszybszym czasie dotrzeć na miejsce wskazane przez Zleceniodawcę

§9

Zleceniobiorca zobowiązuje się do przejęcia zwierząt wyłapanych z terenu Miasta- Gminy Stryków przebywających w dniu zawarcia umowy w dotychczasowym hotelu i dalszego ich utrzymywania tj. realizacji usług określonych w § 1 pkt 2-8.

§ 10

Faktury za usługę wykonaną przez Zleceniobiorcę, określoną w umowie, będą wystawione na koniec każdego miesiąca.

§ 11

Wynagrodzenie należne Zleceniobiorcy za wykonane usługi Zleceniodawca prześle w terminie 14 dni od otrzymania faktury przelewem na konto wskazane przez Zleceniobiorcę.

§12

Zleceniobiorca zobowiązuje się do posiadania ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w czasie trwania niniejszej umowy.

§ 13

Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia 31.12.2008 r.

§ 14

Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 15

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i winny być dokonane w formie aneksu.

§ 16

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozpoznawał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 17

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

Załącznik nr 4

PERSONEL

Nazwa Oferenta

Adres Oferenta

Telefon Fax

Nazwisko i imię	Wykształcenie	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Lata doświadczenia	Opis uprawnień i doświadczenia (techniczne, kierownicze)

.....
Data

.....
Podpis

Potencjał techniczny

<i>LP</i>	<i>Rodzaj -nazwa narzędzi/środków technicznych</i>	<i>Ilość szt.</i>
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

.....
miejsowość, data

.....
podpis Wykonawcy