

**WZÓR PROTOKOŁU Z PRZEPROWADZONEGO NABORU  
KANDYDATÓW NA STANOWISKO PRACY  
W MIEJSKO – GMINNYM OŚRODKU POMOCY SPOŁECZNEJ  
W STRYKOWIE**

**ADMINISTRATOR**

1. W wyniku ogłoszenia o naborze na w. w. stanowisko pracy dokumenty złożył **1** kandydat spełniający wymogi formalne.

**2. Komisja w składzie:**

- Bożena Chojnacka – Kierownik Ośrodka
- Ewa Miniszewska – Radca Prawny
- Jagna Łucka – Insp. ds. Sekretariatu i Kadr
- Marzena Sasin – spec. Pracy socjalnej

Po dokonaniu selekcji dokumentów zgodnie z zarządzeniem Kierownika MGOPS w Strykowie Nr2/2006 wybrano następujących kandydatów:

Lp.	Imię Nazwisko	Adres	Wynik rozmowy	Uwagi
1	Jacek Jeske	Niesułków Kolonia	8 pkt.	

**Zastosowano następujące metody naboru:**

Kandydat w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej został oceniony w skali punktowej od 0 – 10 pkt. za: autoprezentację, znajomość zagadnienia, motywację i chęć rozwoju zawodowego, posiadane kwalifikacje.

**Uzasadnienie wyboru:**

Pan Jacek Jeske został wybrany na stanowisko administratora na podstawie oceny punktowej i przeprowadzonej rozmowy kwalifikacyjnej.

Protokół sporządziła:

Protokół zatwierdziła:

Podpisy członków Komisji:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....