

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY

z dnia 09 stycznia 2008 roku

Burmistrz Miasta – Gminy Stryków

OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY

II Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w wymiarze 1/10 etatu

(nazwa stanowiska pracy)

1. Wymagania niezbędne:

- a) posiadanie obywatelstwa polskiego
- b) korzystanie z pełni praw publicznych
- c) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie
- d) wykształcenie wyższe
- e) minimum trzyletni staż pracy na stanowisku urzędniczym w jednostkach samorządu terytorialnego.

2. Wymagania dodatkowe:

- a) znajomość: ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego, Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, Kodeksu postępowania administracyjnego, Ustawy o samorządzie gminnym,
- b) posiadanie biegłej znajomości i umiejętności obsługi komputera.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Wykonywanie obowiązków należących do Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego, a w szczególności :

- prowadzenie ksiąg stanu cywilnego, - sporządzanie aktów urodzenia, - sporządzanie aktów małżeństwa, - sporządzanie aktów zgonu, - prostowanie, ustalanie treści, odtwarzanie i uzupełnianie aktów stanu cywilnego, - sporządzanie i wydawanie odpisów zupełnych i skróconych aktów stanu cywilnego, - wydawanie zaświadczeń o dokonanych w księgach stanu cywilnego wpisach lub o ich braku oraz o zaginięciu lub zniszczeniu księgi stanu cywilnego.

2. Wydawanie decyzji wynikających z przepisów Prawa o aktach stanu cywilnego oraz Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego.

3. Prowadzenie archiwum ksiąg stanu cywilnego.

4. Zmiana imion i nazwisk.

5. Prowadzenie spraw wynikających z Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, a zwłaszcza przyjmowanie oświadczeń o: a) wstąpieniu w związek małżeński, b) o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa oraz wydaniu zezwolenia na zawarcie małżeństwa przed upływem miesięcznego terminu, c) stwierdzeniu legitymacji procesowej do wystąpienia do sądu w sprawach możliwości i niemożności zawarcia małżeństwa, d) wyborze nazwiska jakie będą nosić małżonkowie i dzieci zrodzone z małżeństwa, e) wstąpieniu w związek małżeński w wypadku grożącego niebezpieczeństwa, f) powrocie małżonka rozwiedzionego do nazwiska noszącego przed zawarciem małżeństwa, g) uznaniu dziecka, h) nadanie dziecku nazwiska męża matki, i) wskazywaniu kandydata na opiekuna prawnego.

6. Współpraca z pozostałymi wydziałami urzędu.

Szczegółowy zakres zadań i obowiązków osoby zatrudnionej na tym stanowisku zostanie określony zgodnie z wymaganym wewnętrznym podziałem pracy w ww.komórcie organizacyjnej i w oparciu o opis stanowiska pracy .

4. Wymagane dokumenty:

- a) życiorys – CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej)
- b) list motywacyjny
- c) dokumenty poświadczające wykształcenie (dyplom lub zaświadczenie o stanie odbytych studiów)
- d) kwestionariusz osobowy
- e) udokumentowanie co najmniej trzyletniego stażu pracy w administracji samorządowej
- e) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach

*Wymagane dokumenty należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Miasta-Gminy Stryków, ul. Kościuszki nr 27 w sekretariacie pok. Nr 2 z dopiskiem: **Dotyczy naboru na stanowisko II Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego.***

(w terminie do 14 od dnia opublikowania ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej) tj. do dnia 23.01.2008 r. r.

Dokumenty, które wpłyną do urzędu po terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.strykow.pl) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu Miasta-Gminy Stryków, ul. Kościuszki nr 27.

***Wymagane dokumenty:** list motywacyjny, życiorys – CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej) powinny być opatrzone klauzulą:*

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r, o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 oraz ustawą z dnia 22.03 1999 o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2001 r nr 142, poz. 1593 z późn.zm.)