

Regulamin premiowania dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach obsługi Urzędu Miasta – Gminy Stryków

§1

Dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach obsługi Urzędu Miasta – Gminy Stryków na podstawie § 14 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005 roku w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w urzędach gmin, starostwach powiatowych i urzędach marszałkowskich (Dz. U. Nr 146, poz. 1223 z późniejszymi zmianami) – tworzy się fundusz premiowy w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia.

§2

Zasady przyznawania premii określa niniejszy regulamin.

§3

Uprawnienia do uzyskania premii mają pracownicy określone w tabeli VI – Tabela stanowisk pracowniczych wspólnych dla wszystkich urzędów – IV. Stanowiska pracowników obsługi.

§4

Premie przyznawane są przez Burmistrza Miasta – Gminy Stryków w wysokości do 82 % wynagrodzenia zasadniczego.

§5

Pracownikowi, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przepracował pełnego kwartalnego czasu pracy, może być przyznana premia pomniejszona proporcjonalnie do faktycznego czasu pracy świadczonej w danym kwartale.

§6

Premii pozbawia się w całości w przypadku stwierdzenia, że w danym kwartale, za który przysługiwałaby, pracownik:

- a) nie przybył do pracy bez usprawiedliwienia, systematycznie spóźniał się lub samowolnie opuścił pracę bez usprawiedliwienia,
- b) źle i niedbale wykonywał pracę oraz niszczył narzędzia, maszyny i materiały,
- c) wykonywał pracę nie związaną z zasadami wynikającymi ze stosunku pracy,
- d) nie przestrzegał przepisów i zasad bhp. oraz przepisów p.poż.,
- e) dopuścił się innego naruszenia Regulaminu Pracy Urzędu Miasta – Gminy Stryków,
- f) w przypadku stawienia się do pracy lub przebywania w miejscu pracy w stanie nietrzeźwości.

§7

Premie są przyznawane kwartalnie i wypłacane po zakończeniu kwartału, najpóźniej do 10 dnia miesiąca następującego po zakończeniu kwartału.

§8

O pozbawieniu premii Burmistrz Miasta – Gminy Stryków zawiadamia pracownika na piśmie.