

REGULAMIN PRZETARGU

§ 1.

Przedmiotem przetargu jest sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej położonej w miejscowości Lipa obręb geodezyjny Tymianka.
Nieruchomość składa się z działek oznaczonych w ewidencji gruntów numerami 29/1, 29/2, 30/1, 30/2 o łącznej powierzchni **6ha 7683 m²**

§ 2.

Przetarg odbywa się w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Miasta-Gminy Stryków

§ 3.

Przed przystąpieniem do licytacji uczestnicy zobowiązują się do złożenia pisemnego oświadczenia, iż zapoznali się w terenie ze stanem zagospodarowania nieruchomości i warunkami przetargu i je akceptują oraz przedstawiają:

1. dowód wpłaty wadium na rachunek Urzędu Miasta-Gminy Stryków,
2. osoby prawne winny okazać aktualny odpis z rejestru przedsiębiorstw Krajowego Rejestru Sądowego, sporządzony nie później niż 1 miesiąc przed datą przetargu.
3. cudzoziemiec przystępujący do przetargu powinien posiadać przyrzeczenie wydania zezwolenia, zwane „promesą”. Promesa jest ważna rok od dnia wydania.

§ 4.

W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej.

§ 5.

Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

§ 6.

Po otwarciu przetargu przewodniczący Komisji podaje do wiadomości między innymi:

- 1) przedmiot przetargu
- 2) cenę wywoławczą
- 3) wysokość wadium,
- 4) termin wpłacenia wylicytowanej kwoty,
- 5) wielkość postąpień
- 6) stan faktyczny i prawny nieruchomości
- 7) pouczenie o skutkach uchylenia się od zawarcia umowy.

§ 7.

Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie oferowaną cenę nieruchomości.

§ 8.

Po trzykrotnym wywołaniu przez przewodniczącego Komisji najwyższej z zaofferowanych cen przetarg zostaje zamknięty i ogłasza się imię i nazwisko lub nazwę albo firmę osoby, która przetarg wygrała.

§ 9.

Podstawą do zawarcia umowy notarialnej stanowi protokół przeprowadzenia przetargu.

§ 10.

1. Protokół z przetargu określa między innymi:

- 1) termin i miejsce przetargu
- 2) oznaczenie nieruchomości według ewidencji gruntów oraz numer księgi wieczystej
- 3) liczbę osób dopuszczonych do przetargu,
- 4) cenę osiągniętą w przetargu,
- 5) oznaczenie oraz adres nabywcy.

2. Protokół przeprowadzonego przetargu sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla właściwego organu a jeden dla osoby ustalonej jako nabywca nieruchomości.

4. Protokół przeprowadzonego przetargu podpisują przewodniczący i członkowie komisji przetargowej oraz osoba wyłoniona w przetargu jako nabywca nieruchomości.

§ 11.

W kwestiach nie uregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz.U.Nr 207 poz.2108)