

Załącznik nr 1 do Regulaminu

.....
(nazwa komórki organizacyjnej Urzędu)

.....
(miejscowość, data)

WNIOSEK O PRZYJĘCIE NOWEGO PRACOWNIKA

Zwracam się z prośbą o wszczęcie naboru na stanowisko:

.....
w Wydziale

.....
Wolne kierownicze stanowisko urzędnicze/stanowisko urzędnicze powstało
w wyniku:

.....
.....
.....

Uzasadnienie :

.....
.....
.....

.....
(podpis i pieczęć osoby zgłaszającej)

Załączniki:

1. Opis stanowiska pracy
2. Zakres czynności