

Załącznik nr 4 do Regulaminu

**PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZONEGO NABORU
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**

W Urzędzie Miasta-Gminy Stryków przeprowadzono otwarty i konkurencyjny nabór na stanowisko:

.....
(Nazwa stanowiska pracy)

Nabór przeprowadziła komisja w składzie:

Przewodniczący Komisji

Członek Komisji

Członek Komisji

Członek Komisji

Członek Komisji

1. W wyniku ogłoszenia o naborze na w.w. stanowisko pracy wpłynęły oferty pracy; w tym ofert spełniających warunki formalne.

Kandydaci uszeregowani według poziomu spełnienia przez nich wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze:

- 1), zamieszkała/y w
- 2), zamieszkała/y w
- 3), zamieszkała/y w
- 4), zamieszkała/y w
- 5), zamieszkała/y w

2. Do zatrudnienia wybrany/a został/a Pan/i.....
zamieszkała/y w

Uzasadnienie wyboru:

.....

.....

.....

.....

.....

3. Zastosowano następujące metody naboru (wyjaśnić jakie):

.....
.....
.....
.....
.....

4. Załączniki do protokołu:

- 1) kopia ogłoszenia o naborze,
- 2) kopie dokumentów aplikacyjnych kandydatów,
- 3) wyniki:
 - a) oceny merytorycznej dokumentów aplikacyjnych,
 - b) testu kwalifikacyjnego,
 - c) rozmowy kwalifikacyjnej.

Podpisy Komisji:

.....
.....
.....
.....
.....

Protokół sporządzi:

Zatwierdził:

.....
(data, imię i nazwisko pracownika)

.....
(podpis i pieczęć kierownika jednostki lub
osoby upoważnionej)

Stryków, dnia