

IZP 2226/ZP-44/2009

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.
„Zieleń miasta Strykowa – I etap”**

**o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień
Publicznych**

**Ogłoszenie zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych z numerem: 278124 - 2009 w dniu
13.08.2009 r.**

§ 1 - ZAMAWIAJĄCY I TRYB POSTĘPOWANIA

1. Zamawiającym jest Miasto - Gmina Stryków w imieniu której postępowanie prowadzi: Burmistrz Miasta – Gminy Stryków, ul. Kościuszki 27,95 – 010 Stryków, tel./fax 042 719-80-02/719-81-93, strona www.strykow.pl, e-mail. strykow@strykow.pl, godz. urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek, piątek. od 8.00 do 16.00, wtorek – od 9.00 do 17.00.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm.).
3. Nazwa postępowania nadana przez Zamawiającego: „Zieleń miasta Strykowa – I etap”.
4. Rodzaj zamówienia: **usługa**.
5. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia została udostępniona na stronie internetowej: www.bip.strykow.pl, Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miasta – Gminy Stryków, ul. Kościuszki 27, 95-010 Stryków, pok. 21
6. Znak postępowania: **IZP 2226/ZP-44/2009**
7. **Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:**
„SWIZ” – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej SWIZ
„Zamawiający” – Miasto – Gmina Stryków w imieniu której, postępowanie prowadzi Burmistrz Miasta – Gminy Stryków
„Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o zamówienie publiczne, złoży ofertę na wykonanie przedmiotowego Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia
„Zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w § 5.
„Ustawa” - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm.)
8. **Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**
 1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm.)
 2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605 zm. Dz. U. z 2008 r. Nr 188, poz. 1155),
 3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 241, poz. 1763).

§ 2 - POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWIZ będą dokonywane w PLN.

§ 3 - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim, pismem czytelnym,
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWIZ.
3. Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWIZ,
4. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę,
5. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę na całość zadania,

6. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa,
7. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty **w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie określające rodzaj i zakres czynności, które może realizować pełnomocnik.**
8. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii. W przypadku załączenia kopii dokumentów niezbędne jest potwierdzenie ich za zgodność z oryginałem przez osoby podpisujące ofertę na wszystkich zapisanych stronach wchodzących w skład dokumentu. Brak dokumentów lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania z mocy art. 24 ust 2 pkt 3 ustawy z zastrzeżeniem przypadku o którym mowa w art. 26 ust 3 ustawy pzp.
9. Wzory dokumentów dołączonych do SWIZ (zał.), dotyczących Wykonawcy, powinny zostać wypełnione czytelnie, podpisane i dołączone do oferty. Wykonawca może opracować własne formularze jednak ich treść musi odpowiadać formularzom załączonym do SWIZ.
10. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę,
11. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i spięte w sposób trwały.

§ 4 - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2 nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ 5 - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonanie niżej wymienionych prac ogrodniczych na ul. Targowej (prace dotyczą wyłącznie jednej strony ul. Targowej na odc. od ul. Warszawskiej do wjazdu z ul. Targowej na osiedle bloków przy ul. Wczasowej - po stronie Straży Pożarnej):

1.1. Wykonanie rabat na obszarze 295 m²

- 1.1.1. Oczyszczenie terenu (295 m²) z wywozem zanieczyszczeń oraz wywóz gruntu z pasów przydrożnych (na grubość 25 cm).
- 1.1.2. Dowóz i rozplantowanie ziemi ogrodniczej (na grubość 15 cm) posiadającej pozytywną opinię ze stacji rolniczej.
- 1.1.3. Dokonanie nasadzeń krzewów w gruncie wg poniższych wskazań:
 - 1.1.3.1.1. 149 szt. tawuły japońskiej 'Goldmound' – *Spiraea jap. 'Goldmound'*
 - 1.1.3.1.2. 318 szt. forsycji pośredniej 'Lynwood' – *Forsythia Intermedia 'Lynwood'*
 - 1.1.3.1.3. Materiałem sadzeniowym powinny być sadzonki pochodzące z uprawy kontenerowej w pojemnikach C5, posiadające co najmniej siedem dobrze wykształconych pędów.
- 1.1.3.2. Posadzenie krzewów zgodnie ze sztuką ogrodniczą wraz z wykopaniem dołów o średnicach 0,5 m wraz z zaprawieniem dołów ziemią urodzajną, wykonaniem mis i podlaniem po posadzeniu.
- 1.1.4. Wyłożenie tkaniny rolniczej na rabatach wraz z umocowaniem do podłoża.
- 1.1.5. Korowanie rabat po posadzeniu krzewów korą sortowaną średnio-mieloną na grubość nie mniejszą niż 5 cm.

1.2. Nasadzenie drzew w gruncie wg poniższych wskazań:

- 1.2.1. 47 szt. głógów pośrednich 'Paul's Scarlet' – *Crataegus x media 'Paul's Scarlet'*
- 1.2.2. Materiałem sadzeniowym powinny być sadzonki pochodzące z uprawy kontenerowej (w pojemniku o średnicy 50-60 cm) o dobrze wykształconych systemach korzeniowych i koronach, o obwodach pni co najmniej 15 cm (korona dobrze wykształcona od wysokości 200 cm)
- 1.2.3. Posadzenie drzew zgodnie ze sztuką ogrodniczą wraz z wykopaniem dołów o średnicach co najmniej 1 m i głębokości 1 m, zaprawieniem dołów ziemią urodzajną, umocowaniem taśmą do trzech palików (o wysokości 250 cm i średnicy 5 cm, zaimpregnowanych preparatem przeciwwgrzybicznym na całą długość palika) wzmocnionych poprzecznymi listwami, wykonaniem mis, podlaniem po posadzeniu i obsypaniem korą sortowaną średnio-mieloną.

1.3. Założenie trawnika na obszarze 215 m²

- 1.3.1. Oczyszczenie terenu (215 m^2) z wywozem zanieczyszczeń oraz wywóz gruntu z pasów przydrożnych (na grubość 25 cm).
- 1.3.2. Dowóz i rozplantowanie ziemi ogrodniczej (na grubość 15 cm) posiadającej pozytywną opinię ze stacji rolniczej.
- 1.3.3. Wysiew trawy i wałowanie (trawa gazonowa).
- 1.4. Pielęgnacja wykonanych nasadzeń w pierwszym roku po posadzeniu wg poniższych wskazań:
 - 1.4.1. Podlewanie drzew, krzewów i trawnika wykonywane w miarę potrzeb.
 - 1.4.2. Cięcia korygująco-formujące i pielęgnacyjne drzew i krzewów wykonywane w miarę potrzeb.
 - 1.4.3. Poprawianie i formowanie wykonanych mis oraz kontrola wzmocnień i mocowań pni drzew.
 - 1.4.4. Koszenie trawnika w miarę potrzeb.
 - 1.4.5. Nawożenie drzew, krzewów i trawnika nawozami wieloskładnikowymi wykonywane dwukrotnie.
 - 1.4.6. Uzupełnianie braków kory ogrodniczej, palików przed zakończeniem okresu gwarancji.
 - 1.4.7. Uzupełnianie braków drzew i krzewów w przypadku nieprzyjęcia się roślin przed zakończeniem okresu gwarancji.
2. Wykonanie niżej wymienionych prac ogrodniczych na pl. Łukasieńskiego:
 - 2.1. Oczyszczenie terenu rabat (155 m^2) z wywozem zanieczyszczeń oraz wywóz gruntu z pasów przydrożnych (25 cm grubości).
 - 2.2. Dowóz i rozplantowanie ziemi ogrodniczej (na grubość 15 cm) posiadającej świadectwo pozytywną opinię ze stacji rolniczej.
 - 2.3. Nasadzenie drzew w gruncie wg poniższych wskazań:
 - 2.3.1. 22 szt. głogów pośrednich 'Paul's Scarlet' – Crataegus x media 'Paul's Scarlet'
 - 2.3.2. Materiałem sadzeniowym powinny być sadzonki pochodzące z uprawy kontenerowej (w pojemniku o średnicy 50-60 cm) o dobrze wykształconych systemach korzeniowych i koronach, o obwodach pni co najmniej 15 cm (korona dobrze wykształcona od wysokości 200 cm)
 - 2.3.3. Posadzenie drzew zgodnie ze sztuką ogrodniczą wraz z wykopaniem dołów o średnicach co najmniej 1 m i głębokości 1 m, zaprawieniem dołów ziemią urodzajną, umocowaniem taśmą do trzech palików (o wysokości 250 cm i średnicy 5 cm, zaimpregnowanych preparatem przeciwegrybicznym na całą długość palika) wzmocnionych poprzecznymi listwami, wykonaniem mis, podlaniem po posadzeniu i obsypaniem korą sortowaną średnio-mieloną.
 - 2.4. Nasadzenie drzew w pojemniki wg poniższych wskazań:
 - 2.4.1. 4 szt. głogów pośrednich 'Paul's Scarlet' – Crataegus x media 'Paul's Scarlet' oraz 8 szt. robinii kulista – Robinia pseudoacacia 'Umbraculifera'.
 - 2.4.2. Materiałem sadzeniowym powinny być sadzonki pochodzące z uprawy kontenerowej (w pojemniku o średnicy 50-60 cm) o dobrze wykształconych systemach korzeniowych i koronach, o obwodach pni co najmniej 15 cm (korona dobrze wykształcona od wysokości 200 cm)
 - 2.4.3. Posadzenie drzew w pojemniki zgodnie ze sztuką ogrodniczą wraz z wypełnieniem pojemnika do wysokości 30 cm żwirem płukany o frakcji 32-63 mm, zaprawą pojemników ziemią urodzajną wymieszaną z hydrożelem (w stosunku 3 kg hydrożelu na 1 m^3 ziemi), umocowaniem drzewa przy pomocy odcągów do rogów donicy, wykonaniem mis, podlaniem po posadzeniu, wyłożeniem włókniną i obsypaniem korą sortowaną średnio-mieloną.
 - 2.4.4. Pojemniki w ilości 12 szt. powinny być wykonane z drewna świerkowego, posiadać wymiary wewnętrzne wys.120 x szer.100 x dł.100 cm, zaimpregnowane preparatem przeciwegrybicznym, pomalowane lakierobejcą w kolorze neutralnym, ocieplone od środka ekranem termoizolacyjnym oraz posiadać odpowiedni odpływ wody.
 - 2.5. Dokonanie nasadzeń krzewów w gruncie wg poniższych wskazań:
 - 2.5.1. 404 szt. pięciornik krzewiasty 'Pink Queen' - Potentilla fruticosa 'Pink Queen'
 - 2.5.2. Materiałem sadzeniowym powinny być sadzonki pochodzące z uprawy kontenerowej w pojemnikach C5, posiadające co najmniej pięć dobrze wykształconych pędów.
 - 2.5.3. Posadzenie krzewów zgodnie ze sztuką ogrodniczą wraz z wykopaniem dołów o średnicach 0,5 m i głębokości 0,5 m, wraz z zaprawieniem dołów ziemią urodzajną, wykonaniem mis i podlaniem po posadzeniu.
 - 2.6. Wykonanie rabat na obszarze 155 m^2 wg poniższych wskazań:
 - 2.6.1. Wyłożenie tkaniny rolniczej wraz z umocowaniem do podłoża.
 - 2.6.2. Wykorowanie rabat po posadzeniu krzewów korą sortowaną średnio-mieloną na grubość nie mniejszą niż 5 cm.
 - 2.7. Pielęgnacja wykonanych nasadzeń w pierwszym roku po posadzeniu wg poniższych wskazań:
 - 2.7.1. Podlewanie drzew i krzewów wykonywane w miarę potrzeb.

- 2.7.2. Cięcia korygująco-formujące i pielęgnacyjne drzew i krzewów wykonywane w miarę potrzeb.
- 2.7.3. Poprawianie i formowanie wykonanych mis oraz kontrola wzmocnień i mocowań pni drzew.
- 2.7.4. Nawożenie drzew i krzewów nawozami wieloskładnikowymi wykonywane dwukrotnie.
- 2.7.5. Uzupełnianie braków kory ogrodniczej, palików, odciągów przed zakończeniem okresu gwarancji.
- 2.7.6. Uzupełnianie braków drzew lub krzewów w przypadku nieprzyjęcia się roślin przed zakończeniem okresu gwarancji.
- 2.8. Wycinka drzew na Placu Łukasińskiego z karczowaniem pni wraz z wywozem urobku i karpiny – 30 szt. (zgodnie z pozwoleniem – do wglądu u Zamawiającego),
- 2.9. Przycięcie i uformowanie korony drzew na Placu Łukasińskiego, wraz z wywozem gałęzi – 2 szt.
- 3. Drzewa i krzewy należy posadzić w rozstawie:
 - głogi pośrednie – co 3 m
 - tawułę japońską – co 0,7 m
 - forsycję pośrednią – co 0,5 m
 - pięciornik krzewiasty – co 0,7 m.
- 4. Wszelkie prace powinny być wykonywane po uprzednim zabezpieczeniu terenu usług.
- 5. W realizacji nie przewiduje się gatunków zamiennych.
- 6. Wszelkie prace powinny być wykonane zgodnie ze sztuką ogrodniczą. Jakość materiału roślinnego powinna być przed sadzeniem zaakceptowana przez Zamawiającego.
- 7. Wszelkie nasadzenia powinny zostać wykonane wg projektu graficznego dostarczonego przez Zamawiającego. Projekt w wersji papierowej do wglądu u Zamawiającego, pok. 14 lub 21.

Oznaczenie wg CPV: 77.21.16.00 – 8 sadzenie drzew, 77.21.15.00 – 7 usługi pielęgnacji drzew, 77.21.14.00-6 usługi wycinania drzew

- 1. Wszelkie koszty związane z realizacją inwestycji ponosi Wykonawca.
 - 2. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia ewentualnych szkód powstałych w czasie realizacji zadania.
- Wykonawca może powierzyć część zamówienia podwykonawcy/om z tym, że Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcy/om.

§ 6 - TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać całość przedmiotu zamówienia: **od 15.09.2009 r. do 15.10.2009 r.**

§ 7 - GWARANCJA

- 1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca na wykonane roboty udzielił gwarancji jakości minimum na 12 miesięcy.
- 2. Odpowiednio do rodzaju usług występujących w niniejszym zamówieniu Wykonawca, na koszt własny, zobowiązany będzie do **pielęgnacji** posadzonych drzew, krzewów i wykonanego trawnika w okresie rocznej gwarancji, liczoną od daty odbioru przedmiotu zamówienia. Należy złożyć oświadczenie o 12 miesięcznym okresie gwarancji oraz pielęgnacji.

§ 8 - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią następujące warunki:

- 1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- 2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia tj.
 - **w okresie ostatnich 3 lat** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonali (zakończyli) co najmniej 1 usługę odpowiadającą swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, obejmującą nasadzenia drzew i krzewów o wartości nie mniejszej niż 140 000,00 PLN,
 - dysponują co najmniej jedną odpowiednio wykwalifikowaną osobą, która posiada Świadectwo ukończenia kursu III stopnia w zakresie pielęgnacji drzew, wydane przez NOT – Polskie Towarzystwo Chirurgów Drzew lub Świadectwo ukończenia kursu European Treeworker, wydane przez Międzynarodowe Towarzystwo Uprawy i Ochrony Drzew,
 - dysponują co najmniej 5 osobami, z wykształceniem średnim lub wyższym ogrodniczym.
- 3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 lub 2 Pzp.

Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty.

Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z warunków. Niespełnienie któregośkolwiek warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

§ 9 - DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1.1. formularz ofertowy – załącznik nr 1,
- 1.2. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 1.3. dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych, pełnomocnictwo,
- 1.4. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 1.5. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 i art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 2a,
- 1.6. oświadczenie o niezaleganiu - załącznik nr 2b,

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponuje lub będzie dysponował potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Wykonawca składa następujące dokumenty:

- 2.1. wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie, ze wskazaniem w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom - według załącznika nr 6,
- 2.2. dokument/y potwierdzające uprawnienia osoby/ów do wykonania usługi tj. świadectwo ukończenia kursu III stopnia w zakresie pielęgnacji drzew, wydane przez NOT – Polskie Towarzystwo Chirurgów Drzew lub Świadectwo ukończenia kursu European Treeworker, wydane przez Międzynarodowe Towarzystwo Uprawy i Ochrony Drzew.
- 2.3. świadectwo ukończenia szkoły, potwierdzające wykształcenie ogrodnicze średnie lub wyższe dla wskazanych 5 osób,

Zamawiający zgodnie z art. 22 ust 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa powyżej, Wykonawca wskazał takie osoby.

- 2.4. wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca - według załącznika nr 5,

Zamawiający zgodnie z art. 22 ust 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia narzędzi i urządzeń.

- 2.5. **wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonali (zakończyli) co najmniej 1 usługę odpowiadającą swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, obejmującą nasadzenia drzew i krzewów o wartości nie mniejszej niż 140 000,00 PLN z podaniem wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie (referencje - dokumenty) – według załącznika nr 7 - Wykonawca potwierdzi spełnianie warunków jeśli wykaz będzie zawierał **co najmniej 1 wykonaną w/w usługę**.

3. Inne wymagane dokumenty:

- 3.1. wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnych za wykonanie zobowiązań umowy – załącznik nr 3,
- 3.2. zaakceptowany wzór umowy stanowiący załącznik nr 4.
- 3.3. warunki gwarancji jakości – okres gwarancji minimum 12 miesięcy.

4. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- 4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w SWIZ § 9 ust. 1 pkt 1.2. i 1.4. składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokumenty pkt 1 i 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy a pkt 3 nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4.2. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w SWIZ § 9 ust. 4 pkt 4.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

§ 10 - PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE

1. Wykonawcy stosownie do treści art. 23 ustawy Pzp mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
2. Każdy z partnerów tworzących konsorcjum (podmiotów występujących wspólnie) składa z osobna dokumenty określone w § 9 pkt. 1.2, 1.4. 1.5., 1.6.. Pozostałe dokumenty i oświadczenia mogą być wspólnie składane przez Wykonawców występujących razem.
3. Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są stosownie do treści art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Zaleca się by pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców występujących wspólnie. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
4. Pełnomocnictwo do pełnienia funkcji, o których mowa powyżej winno być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdego z partnerów oraz winno być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
5. Dokumenty i oświadczenia załączane do oferty winny być podpisane przez każdego z partnerów lub ustanowionego pełnomocnika.
6. Korespondencja będzie prowadzona z ustanowionym pełnomocnikiem.
7. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna.
8. W przypadku podmiotów występujących wspólnie dla Zamawiającego wystarczającym będzie, jeżeli Wykonawcy wykażą, iż spełnią łącznie warunki określone w § 8.

§ 11 - OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej.
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
3. Każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania. W przypadku zastosowania faksu lub formy elektronicznej niezbędne jest potwierdzenie na piśmie.
4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
5. Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:
 - Anna Szychowska – inspektor ds. środowiska tel. 0-42 7198-002 wew. 129,
 - Kinga Miśkiewicz –inspektor ds. zamówień publicznych tel. 0-42 719-94-95

adres e-mail: inwestycje@strykow.pl

§ 12 - WYJAŚNIANIE, ZMIANY I WYCOFANIE OFERTY

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres: **Urząd Miasta – Gminy Stryków, ul. Kościuszki 27, 95 – 010 Stryków, faksem: 0/42 7198-193, lub na adres e-mail: inwestycje@strykow.pl**
2. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający umieści wyjaśnienia do SWIZ na stronie internetowej, na której udostępniona jest SWIZ.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść

specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonana zmiana zostanie niezwłocznie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SWIZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Wprowadzone zmiany są wiążące dla Wykonawców.

5. Wykonawca może zmodyfikować lub wycofać złożoną przez siebie ofertę za pomocą powiadomienia przekazanego Zamawiającemu. Zmiana i wycofanie oferty jest skuteczna, jeśli nastąpiła przed upływem terminu składania ofert.
6. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian lub wycofaniu winno być przez Wykonawcę przygotowane i oznaczone w sposób określony w § 16 pkt. 1 i 2 niniejszej specyfikacji i dodatkowo oznaczone określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
7. Wykonawca nie może wycofać oferty, wprowadzić zmian do jej treści po upływie terminu składania ofert.
8. Oferty wycofane zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania nie wcześniej niż po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

§ 13 - WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§ 14 - ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie nie później niż do dnia wskazanego jako dzień podpisania umowy, zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań w wysokości: **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu, sposób przekazania - na konto Zamawiającego - Bank Spółdzielczy w Strykowie, numer konta: 528785 0002 2001 0000 1993 0006,
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. **Sposób przekazania:** oryginał złożony najpóźniej w dniu podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na inne formy wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z wyjątkiem określonych w niniejszej specyfikacji.
5. Zabezpieczenie ma na celu zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego w przypadku nie wywiązywania się z ustaleń określonych w umowie. Po upływie terminów wyznaczonych na usunięcie nieprawidłowości i ponownemu jednokrotnemu wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci ich wykonanie ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wartość zabezpieczenia Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy kwoty uzupełniającej.
6. Zabezpieczenie będzie wniesione przez wybranego Wykonawcę w pełnej wysokości nie później niż do dnia wskazanego jako dzień podpisania umowy. Jeżeli wybrany Wykonawca nie wnieść zabezpieczenia Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Poręczenie lub gwarancja, stanowiące formę zabezpieczenia, powinny zawierać stwierdzenie, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia następuje jego bezwarunkowa wypłata przez gwaranta/poreczyciela.
8. Jeżeli Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, nie później niż do dnia wskazanego jako dzień odbioru końcowego zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie na okres udzielonej gwarancji w wysokości 30% jego wartości nominalnej.
9. Jeżeli dochodzi do przedłużenia terminu realizacji zamówienia lub okresu gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłużyć ważność wniesionego zabezpieczenia lub wnieść nowe na wydłużony okres.
10. Jeżeli Wykonawca nie wypełnia dyspozycji ust. 8 lub 9 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia lub zajęcia na poczet wynagrodzenia odpowiedniej jego części.
11. Zamawiający zwróci lub zwolni zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminach wskazanych w art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 15 - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

1. Wykonawca może zastrzec w ofercie, poprzez odpowiednie oświadczenie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
3. Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 nie wywołuje dla Wykonawcy negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.

§ 16 - SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu/zamkniętej kopercie w: **Urzędzie Miasta – Gminy Stryków, ul. Kościuszki 27, 95 – 010 Stryków, pokój nr 2 (sekretariat), do dnia 21.08.2009 r. do godz. 10.00**
2. Koperta z ofertą powinna być oznakowana następująco: „**Zieleń miasta Strykowa – I etap**” z dopiskiem „**Nie otwierać przed dniem 21.08. 2009 r., godz. 10.15.**”
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. 22, w dniu **21.08.2009 o godz. 10¹⁵.**
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranych informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje m.in. nazwa i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, warunki płatności.
7. Informacje z otwarcia ofert przekazane zostaną niezwłocznie Wykonawcom którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, na ich wniosek.

§ 17 - SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54 poz. 535 z późn. zm.).
2. Cena podana w ofercie ma obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia wynikające ze SWIZ, jak również koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych i inne.
3. Cena może być tylko jedna.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
5. Przyjmuje się, że zastosowanie niewłaściwej stawki podatku VAT, stanowić będzie błąd w obliczeniu ceny oferty, skutkujący odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy.
6. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje ceną brutto obejmującą VAT.
7. Przedmiar stanowi jedynie element pomocniczy do ustalenia ceny.

§ 18 - KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania,
 - nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie jednego kryterium **cena oferty** – 100%
3. Ocena ofert dokonana będzie według następujących zasad:

Cena najniższa z badanych

Ilość punktów = ----- x 100

Cena badanej oferty brutto

4. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedłożenia kosztorysu ofertowego.
5. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
6. Zamawiający odrzuci ofertę:
 - Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub,
 - jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. Cena całkowita (wartość oferty) określona przez Wykonawcę nie będzie podczas wykonywania umowy podlegała waloryzacji.

§ 19 - ZASADY OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie dokonywał oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń zgodnie z regułą spełnia/nie spełnia.
2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić tego w inny sposób.
3. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takich samych cenach Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Stwierdzenie przez Zamawiającego podania informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SWIZ, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę, chyba, że w postępowaniu przetargowym złożona była tylko jedna oferta lub upłynie termin związania ofertą.
6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
7. Spośród ważnych ofert komisja przetargowa w oparciu o przyjęte kryteria oceny dokona wyboru najkorzystniejszej i proponuje jej wybór do realizacji zamówienia publicznego.
8. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i zawierająca najniższą cenę za realizację zamówienia.

§ 20 - WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaze Wykonawcom zawiadomienia i informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zgodnie z art. 92 ust. 2 dokona czynności informacyjnych na stronie internetowej oraz miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
2. Jeżeli do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum) przed podpisaniem umowy, podmioty te prześlą Zamawiającemu umowę regulującą ich wzajemną współpracę.
3. W przypadku, gdy do realizacji zamówienia wybrane zostaną podmioty działające w formie spółki cywilnej, przed podpisaniem umowy zobowiązane są przekazać Zamawiającemu aktualną umowę spółki cywilnej, o ile nie zostały jej w ofercie.
4. Umowy, o których mowa w ust. 2 i 3 muszą być zawarte, co najmniej na czas obowiązywania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust 1a ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
7. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem lub telefonicznie.
8. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
9. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 4.

§ 21 - PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na Podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt.
2. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.

§ 22 - UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, jeżeli zajdzie, co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców zgodnie z zasadami określonych w art. 93 ust. 3 pkt 1 i 2 ustawy Pzp.

§ 23 - ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
3. Protest dotyczący treści ogłoszenia a także treści SWIZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
4. Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem przekazuje jednocześnie Wykonawcy, który wniósł protest oraz Wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza również na stronie internetowej, na której jest ona udostępniana.
5. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 184 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Odwołanie wnoszone jest do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, przekazując jednocześnie kopie odwołania Zamawiającemu.

§ 24 - DOPUSZCZALNE PRZYPADKI ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY

Wykonawca może dokonywać zmiany specjalistów, przedstawionych w ofercie, jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego, akceptującego nowego specjalistę.

1. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę specjalistów w następujących przypadkach: śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych specjalisty, niewywiązywania się specjalisty z obowiązków wynikających z umowy, jeżeli zmiana specjalisty stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji),
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany specjalisty, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z umowy.
3. W przypadku zmiany specjalisty, nowy specjalista musi spełniać wymagania określone dla danego specjalisty.
4. Wykonawca obowiązany jest zmienić specjalistę zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

- a) w innych uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- b) w przypadku, gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a zmiany wynikły w trakcie realizacji zamówienia,
- c) zawieszenie robót przez Zamawiającego,

Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania umowy, jeżeli opóźnienie to jest spowodowane przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawcy/ów za pisemną zgodą Zamawiającego w zakresie określonym w ofercie lub wprowadzenie nowych z zastrzeżeniem, iż nie mogą oni realizować części zamówienia przewidzianej do wyłącznej kompetencji Wykonawcy (o ile takie zastrzeżenie zostało dokonane przez Zamawiającego w SWIZ). Wraz z niniejszą propozycją, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić umowę/projekt umowy z podwykonawcą/podwykonawcami.

§ 25 - POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej: www.bip.strykow.pl. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej lub faksem lub elektronicznie – e - mailem.

2. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - ✓ Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - ✓ udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego.

Załączniki do SWIZ

1. Formularz ofertowy – zał. 1
2. Oświadczenie art. 22 ust. 1 i art. 24 ustawy PZP, Oświadczenie art. 44 ustawy PZP – zał. 2a, 2b,
3. Wykaz osób do kontaktu z Zamawiającym – zał. 3
4. Wzór umowy – zał. 4
5. Wykaz niezbędnych narzędzi – zał. 5
6. Personel wraz z wykazem podwykonawców – zał. 6
7. Wykaz ważniejszych robót – zał. 7
8. Przedmiot zamówienia – zał. 8

(podpis osoby uprawnionej)

Stryków, dnia 12.08.2009 r.

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCYW TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień
publicznych**

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

Dane dotyczące Zamawiającego

**Miasto - Gmina Stryków
ul. Kościuszki 27
95 – 010 Stryków**

**Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia: „Zieleń miasta Strykowa – I etap” zgodnie
SWIZ i sztuką ogrodniczą.**

Wartość zadania ogółem:

netto..... słownie:

stawka % VAT %, co daje kwotęsłownie:

brutto..... słownie:.....

**Oświadczam, że zapoznałem się ze SWIZ i zobowiązuje się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy
na ustalonych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**

Zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w całości: **od 15.09.2009 r. do 15.10.2009 r.**

Okres gwarancji (wyrażony w liczbie miesięcy):,

Wykonawca przedłuża termin rękojmi dla realizacji uprawnień z tytułu rękojmi o miesięcy.

Inne:.....

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Oświadczam, że przedmiot zamówienia wykonam osobiście / z udziałem podwykonawcy/ów.*

Zakres prac powierzony podwykonawcy/om:

.....

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert, tj. do dnia 19.09.2009 r.

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....

Zastrzeżenie Wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....
.....

Inne informacje Wykonawcy:

.....
.....
.....

(imię i nazwisko)

podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

(miejscowość i data)

Wykonawca

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam że:

spełniam warunki udziału w postępowaniu tj.:

1. posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję/my potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawię/my pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
3. znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. niepodlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy).

data i podpis Wykonawcy

Wykonawca

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

W związku z postępowaniem o nr rej. **IZP 2226/ZP-44/2009** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. **„Zieleń miasta Strykowa – I etap”** oświadczam/y, że:

- Nie zalegamy/zalegamy* z opłacaniem podatków z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej*.
- Nie zalegamy/zalegamy* z opłacaniem opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne*.
- Uzyskaliśmy przewidziane prawem zwolnienie*, odroczenie* lub rozłożenie na raty* zaległych płatności*.
- Wstrzymano w całości wykonanie decyzji* _____

(podać datę, numer decyzji, organ, który ją wydał)

(Miejsce i data)

(pieczęć i podpisy Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

pieczęć firmy

miejsowość data

**WYKAZ OSÓB DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM ODPOWIEDZIALNYCH ZA
WYKONANIE ZOBOWIĄZAŃ UMOWY**

Data:

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

<i>Lp.</i>	<i>Imię i Nazwisko</i>	<i>Zakres odpowiedzialności</i>
1		
2		
3		
4		
5		

Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

WZÓR UMOWY NR ../IZP/2009

zawarta w Strykowie w dniu r. pomiędzy:

- Gminą Stryków reprezentowaną przez – Burmistrza/Zastępcę Burmistrza Miasta – Gminy Stryków, zwanej dalej „Zamawiającym”

a

-,

zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie prac na zadaniu pn.: „**Zieleń miasta Strykowa – I etap**”.
2. Prace wykonane będą zgodnie z przeprowadzonym przetargiem nieograniczonym z dnia **21.08.2009 r.** na zasadach ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm.), zgodnie ze SIWZ oraz na warunkach wskazanych w ofercie Wykonawcy.
3. Na podstawie oferty Wykonawcy złożonej w dniu r. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące prace:
 - wycięcie drzew, wykarczowanie pni, uformowanie drzew, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy,
 - dostawę materiału roślinnego oraz niezbędnych materiałów do wykonania prac m.in. ziemia ogrodnicza, trawa gazonowa, kora, pojemniki drewniane itp. w ilościach zgodnych z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy,
 - nasadzenie drzew i krzewów, założenie trawników w Strykowie na Placu Łukasieńskiego i w ul. Targowej (prace dotyczą wyłącznie jednej strony ul. Targowej na odc. od ul. Warszawskiej do wjazdu na osiedle bloków przy. ul. Wczasowej, po stronie Straży Pożarnej) zgodnie z lokalizacją zaproponowaną przez Zamawiającego w sposób wskazany w załączniku Nr 8 do SIWZ,
 - pielęgnowanie nasadzonych drzew i krzewów oraz trawników przez okres 1 roku od dnia odbioru przedmiotu umowy, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace będące przedmiotem umowy z należytą starannością, zgodnie ze sztuką ogrodniczą, terminowo i kompletnie,
2. Wykonawca, na własny koszt, będzie na bieżąco dokonywał pielęgnacji nasadzonych drzew przez okres 1 roku od dnia odbioru przedmiotu umowy. Pielęgnację należy wykonywać zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) dostawy materiału roślinnego oraz materiałów niezbędnych do wykonania usługi,
 - b) przygotowania odbioru końcowego nasadzeń,
 - c) w przypadku nie przyjęcia się (uschnięcia) drzew, krzewów oraz wystąpienia ubytków w założonych trawnikach Wykonawca jest zobowiązany w okresie gwarancyjnym do dokonania nowych nasadzeń, zasiewów traw z zachowaniem parametrów opisanych w zał. nr 1 niniejszej umowy, w terminie uzgodnionym przez Zamawiającego,
 - d) utrzymywania terenu prac w czystości i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
 - e) przekazania Zamawiającemu terenu po zakończeniu prac w stanie uporządkowanym, najpóźniej w dniu odbioru końcowego,
 - f) ustanowienia kierownika prac (posiadającego stosowne uprawnienia, potwierdzające przygotowanie ogrodnicze).

§ 3

Ze strony Zamawiającego, osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu Umowy jest pan/i

.....

Ze strony Wykonawcy, osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu Umowy jest pan/i

.....

§ 4

1. Termin rozpoczęcia wykonywania prac określonych w § 1. ust. 3: od dnia 15.09.2009 r.
2. Termin wykonania prac określonych w § 1 ust. 3: do dnia 15.10.2009 r.
3. Termin zakończenia pielęgnacji (potwierdzony protokołem odbioru przedmiotu umowy po okresie pielęgnacji): do dnia

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł słownie: (brutto), w tym podatek VAT % w wysokości zł.
2. Rozliczenie między stronami nastąpi na podstawie faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę po wykonaniu całości zadania oraz po podpisaniu przez Zamawiającego – bez uwag - protokołu odbioru prac.
3. Faktura zrealizowana będzie w ciągu 14 dni od dnia jej złożenia i zaakceptowania przez Zamawiającego wraz z protokołem odbioru prac, przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

§ 6

1. Po zakończeniu prac Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o zakończeniu prac i gotowości przystąpienia do komisijnego odbioru wykonanych prac. Do zawiadomienia Wykonawca załączy dokumenty określające gatunek drzew, krzewów, źródło pochodzenia, jakość sadzonek, oświadczenie kierownika prac o wykonaniu nasadzeń zgodnie z wiedzą i sztuką ogrodniczą.
2. Za datę wykonania zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy, uznaje się datę pisemnego powiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego prac, zgodnie z ust. 1,
3. Zamawiający zobowiązany jest w terminie 3 dni od daty pisemnego zgłoszenia zakończenia prac i przedłożenia dokumentów do powołania komisji i przystąpienia do protokolarnego odbioru końcowego prac.
4. Jeśli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują prawo żądania usunięcia wady łącznie z wymianą drzewa, krzewu z powtórным nasadzeniem włącznie. Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wskazanych wad.

§ 7

1. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na zrealizowany przedmiot umowy, liczonej od dnia protokolarnego odbioru końcowego wykonanych prac określonych w § 1 ust.3.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie 14 dni od dnia ich ujawnienia.
3. W okresie gwarancji (rękojmi) Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad, w ciągu 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych usterkach. Okres gwarancji (rękojmi) zostanie przedłużony o czas usunięcia usterek.
4. Szkoda w pracach lub materiałach zastosowanych do wykonania umowy, w okresie gwarancji, będzie naprawiona przez Wykonawcę na jego koszt, jeżeli wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to zamawiający zleci usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 8

1. Wykonawca przedłuża termin rękojmi dla realizacji uprawnień z tytułu rękojmi o miesięcy.
2. Wykonawca w okresie rękojmi zobowiązuje się do usunięcia wad na własny koszt w terminie określonym w § 7 pkt 3.

§ 9

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - 1) 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy,
 - 2) 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
 - 3) 10 % wynagrodzenia umownego w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
2. Obowiązek zapłaty kar umownych nie wyłącza odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z wynagrodzenia wynikającego z przedłożonej faktury.

§ 10

1. Strony potwierdzają, że Wykonawca wniósł w dniu podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w §5 ust. 1, tj.PLN (słownie:) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,

- 2) 30% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu gwarancji jakości.
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

§ 11

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy strony będą rozstrzygać ugodowo, a w przypadku braku ugody, będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą odbywały się za zgodą obu stron i wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz.U.1964.16.93).

§ 14

Niniejsza umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

1. Załącznikami do niniejszej umowy są:
- Załącznik nr 1. Opis przedmiotu zamówienia
 - Załącznik nr 2. SIWZ

Zamawiający:

Wykonawca:

POTENCJAŁ TECHNICZNY -
Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca

Nazwa Oferenta

Adres Oferenta

Telefon Fax

Opis (rodzaj, nazwa producenta, model)	Liczba jednostek	Rok produkcji	Własny lub wyzierżawiony	Wydajność, wielkość
A. Sprzęt				
B. Pojazdy				
C. Wyposażenie techniczne				
D. Inne				

Data

Podpis

Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca, a które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z wykazem podwykonawców

Nazwa Oferenta

Adres Oferenta

Telefon Fax

PERSONEL

Nazwisko i imię	Wykształcenie	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Lata doświadczenia	Opis uprawnień i doświadczenia (techniczne, kierownicze)

WYKAZ PODWYKONAWCÓW

Lp.	Proponowany zakres powierzonych prac	Wartość powierzonych prac

Data

Podpis

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Nazwa Oferenta

Adres Oferenta

Telefon Fax

<i>LP</i>	<i>Przedmiot usługi</i>	<i>Odbiorca usługi (adres)</i>	<i>Data wykonania usługi</i>	<i>Wartość usługi</i>
1				
2				
3				
4				
5				

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wykazu dokumenty potwierdzające, że usługi wykonano należycie.

miejscowość, data

podpis Wykonawcy

Wykonanie niżej wymienionych prac ogrodniczych na ul. Targowej (prace dotyczą wyłącznie jednej strony ul. Targowej na odc. od ul. Warszawskiej do wjazdu z ul. Targowej na osiedle bloków przy ul. Wczasowej - po stronie Straży Pożarnej):

- 1.1. Wykonanie rabat na obszarze 295 m²
 - 1.1.1. Oczyszczenie terenu (295 m²) z wywozem zanieczyszczeń oraz wywóz gruntu z pasów przydrożnych (na grubość 25 cm).
 - 1.1.2. Dowóz i rozplantowanie ziemi ogrodniczej (na grubość 15 cm) posiadającej pozytywną opinię ze stacji rolniczej.
 - 1.1.3. Dokonanie nasadzeń krzewów w gruncie wg poniższych wskazań:
 - 1.1.3.1. 149 szt. tawuły japońskiej 'Goldmound' – *Spiraea jap. 'Goldmound'*
 - 1.1.3.2. 318 szt. forsycji pośredniej 'Lynwood' – *Forsythia Intermedia 'Lynwood'*
 - 1.1.3.3. Materiałem sadzeniowym powinny być sadzonki pochodzące z uprawy kontenerowej w pojemnikach C5, posiadające co najmniej siedem dobrze wykształconych pędów.
 - 1.1.3.4. Posadzenie krzewów zgodnie ze sztuką ogrodniczą wraz z wykopaniem dołów o średnicach 0,5 m wraz z zaprawieniem dołów ziemią urodzajną, wykonaniem mis i podlaniem po posadzeniu.
 - 1.1.4. Wyłożenie tkaniny rolniczej na rabatach wraz z umocowaniem do podłoża.
 - 1.1.5. Korowanie rabat po posadzeniu krzewów korą sortowaną średnio-mieloną na grubość nie mniejszą niż 5 cm.
- 1.2. Nasadzenie drzew w gruncie wg poniższych wskazań:
 - 1.2.1. 47 szt. głógów pośrednich 'Paul's Scarlet' – *Crataegus x media 'Paul's Scarlet'*
 - 1.2.2. Materiałem sadzeniowym powinny być sadzonki pochodzące z uprawy kontenerowej (w pojemniku o średnicy 50-60 cm) o dobrze wykształconych systemach korzeniowych i koronach, o obwodach pni co najmniej 15 cm (korona dobrze wykształcona od wysokości 200 cm)
 - 1.2.3. Posadzenie drzew zgodnie ze sztuką ogrodniczą wraz z wykopaniem dołów o średnicach co najmniej 1 m i głębokości 1 m, zaprawieniem dołów ziemią urodzajną, umocowaniem taśmą do trzech palików (o wysokości 250 cm i średnicy 5 cm, zaimpregnowanych preparatem przeciwwgrzybicznym na całą długość palika) wzmocnionych poprzecznymi listwami, wykonaniem mis, podlaniem po posadzeniu i obsypaniem korą sortowaną średnio-mieloną.
- 1.3. Założenie trawnika na obszarze 215 m²
 - 1.3.1. Oczyszczenie terenu (215 m²) z wywozem zanieczyszczeń oraz wywóz gruntu z pasów przydrożnych (na grubość 25 cm).
 - 1.3.2. Dowóz i rozplantowanie ziemi ogrodniczej (na grubość 15 cm) posiadającej pozytywną opinię ze stacji rolniczej.
 - 1.3.3. Wysiew trawy i wałowanie (trawa gazonowa).
- 1.4. Pielęgnacja wykonanych nasadzeń w pierwszym roku po posadzeniu wg poniższych wskazań:
 - 1.4.1. Podlewanie drzew, krzewów i trawnika wykonywane w miarę potrzeb.
 - 1.4.2. Cięcia korygująco-formujące i pielęgnacyjne drzew i krzewów wykonywane w miarę potrzeb.
 - 1.4.3. Poprawianie i formowanie wykonanych mis oraz kontrola wzmocnień i mocowań pni drzew.
 - 1.4.4. Koszenie trawnika w miarę potrzeb.
 - 1.4.5. Nawożenie drzew, krzewów i trawnika nawozami wieloskładnikowymi wykonywane dwukrotnie.
 - 1.4.6. Uzupełnianie braków kory ogrodniczej, palików przed zakończeniem okresu gwarancji.
 - 1.4.7. Uzupełnianie braków drzew i krzewów w przypadku nieprzyjęcia się roślin przed zakończeniem okresu gwarancji.
2. Wykonanie niżej wymienionych prac ogrodniczych na pl. Łukasieńskiego:
 - 2.1. Oczyszczenie terenu rabat (155 m²) z wywozem zanieczyszczeń oraz wywóz gruntu z pasów przydrożnych (25 cm grubości).
 - 2.2. Dowóz i rozplantowanie ziemi ogrodniczej (na grubość 15 cm) posiadającej świadectwo pozytywną opinię ze stacji rolniczej.
 - 2.3. Nasadzenie drzew w gruncie wg poniższych wskazań:
 - 2.3.1. 22 szt. głógów pośrednich 'Paul's Scarlet' – *Crataegus x media 'Paul's Scarlet'*
 - 2.3.2. Materiałem sadzeniowym powinny być sadzonki pochodzące z uprawy kontenerowej (w pojemniku o średnicy 50-60 cm) o dobrze wykształconych systemach korzeniowych i koronach, o obwodach pni co najmniej 15 cm (korona dobrze wykształcona od wysokości 200 cm)

- 2.3.3. Posadzenie drzew zgodnie ze sztuką ogrodniczą wraz z wykopaniem dołów o średnicach co najmniej 1 m i głębokości 1 m, zaprawieniem dołów ziemią urodzajną, umocowaniem taśmą do trzech palików (o wysokości 250 cm i średnicy 5 cm, zaimpregnowanych preparatem przeciwwgrzybicznym na całą długość palika) wzmocnionych poprzecznymi listwami, wykonaniem mis, podlaniem po posadzeniu i obsypaniem korą sortowaną średnio-mieloną.
- 2.4. Nasadzenie drzew w pojemniki wg poniższych wskazań:
- 2.4.1. 4 szt. głógów pośrednich 'Paul's Scarlet' – *Crataegus x media* 'Paul's Scarlet' oraz 8 szt. robinii kulista – *Robinia pseudoacacia* 'Umbraculifera'.
- 2.4.2. Materiałem sadzeniowym powinny być sadzonki pochodzące z uprawy kontenerowej (w pojemniku o średnicy 50-60 cm) o dobrze wykształconych systemach korzeniowych i koronach, o obwodach pni co najmniej 15 cm (korona dobrze wykształcona od wysokości 200 cm)
- 2.4.3. Posadzenie drzew w pojemniki zgodnie ze sztuką ogrodniczą wraz z wypełnieniem pojemnika do wysokości 30 cm żwirem płukany o frakcji 32-63 mm, zaprawą pojemników ziemią urodzajną wymieszaną z hydrożelem (w stosunku 3 kg hydrożelu na 1 m³ ziemi), umocowaniem drzewa przy pomocy odciągów do rogów donicy, wykonaniem mis, podlaniem po posadzeniu, wyłożeniem włókniną i obsypaniem korą sortowaną średnio-mieloną.
- 2.4.4. Pojemniki w ilości 12 szt. powinny być wykonane z drewna świerkowego, posiadać wymiary wewnętrzne wys.120 x szer.100 x dł.100 cm, zaimpregnowane preparatem przeciwwgrzybicznym, pomalowane lakierobejcą w kolorze neutralnym, ocieplone od środka ekranem termoizolacyjnym oraz posiadać odpowiedni odpływ wody.
- 2.5. Dokonanie nasadzeń krzewów w gruncie wg poniższych wskazań:
- 2.5.1. 404 szt. pięciornik krzewiasty 'Pink Queen' - *Potentilla fruticosa* 'Pink Queen'
- 2.5.2. Materiałem sadzeniowym powinny być sadzonki pochodzące z uprawy kontenerowej w pojemnikach C5, posiadające co najmniej pięć dobrze wykształconych pędów.
- 2.5.3. Posadzenie krzewów zgodnie ze sztuką ogrodniczą wraz z wykopaniem dołów o średnicach 0,5 m i głębokości 0,5 m, wraz z zaprawieniem dołów ziemią urodzajną, wykonaniem mis i podlaniem po posadzeniu.
- 2.6. Wykonanie rabat na obszarze 155 m² wg poniższych wskazań:
- 2.6.1. Wyłożenie tkaniny rolniczej wraz z umocowaniem do podłoża.
- 2.6.2. Wykorowanie rabat po posadzeniu krzewów korą sortowaną średnio-mieloną na grubość nie mniejszą niż 5 cm.
- 2.7. Pielęgnacja wykonanych nasadzeń w pierwszym roku po posadzeniu wg poniższych wskazań:
- 2.7.1. Podlewanie drzew i krzewów wykonywane w miarę potrzeb.
- 2.7.2. Cięcia korygująco-formujące i pielęgnacyjne drzew i krzewów wykonywane w miarę potrzeb.
- 2.7.3. Poprawianie i formowanie wykonanych mis oraz kontrola wzmocnień i mocowań pni drzew.
- 2.7.4. Nawożenie drzew i krzewów nawozami wieloskładnikowymi wykonywane dwukrotnie.
- 2.7.5. Uzupełnianie braków kory ogrodniczej, palików, odciągów przed zakończeniem okresu gwarancji.
- 2.7.6. Uzupełnianie braków drzew lub krzewów w przypadku nieprzyjęcia się roślin przed zakończeniem okresu gwarancji.
- 2.8. Wycinka drzew na Placu Łukasińskiego z karczowaniem pni wraz z wywozem urobku i karpiny – 30 szt. (zgodnie z pozwoleniem – do wglądu u Zamawiającego),
- 2.9. Przycięcie i uformowanie korony drzew na Placu Łukasińskiego, wraz z wywozem gałęzi – 2 szt.
3. Drzewa i krzewy należy posadzić w rozstawie:
- głogi pośrednie – co 3 m
 - tawułę japońską – co 0,7 m
 - forsycję pośrednią – co 0,5 m
 - pięciornik krzewiasty – co 0,7 m.
4. Wszelkie prace powinny być wykonywane po uprzednim zabezpieczeniu terenu usług.
5. W realizacji nie przewiduje się gatunków zamiennych.
6. Wszelkie prace powinny być wykonane zgodnie ze sztuką ogrodniczą. Jakość materiału roślinnego powinna być przed sadzeniem zaakceptowana przez Zamawiającego.
7. Wszelkie nasadzenia powinny zostać wykonane wg projektu graficznego dostarczonego przez Zamawiającego. Projekt w wersji papierowej do wglądu u Zamawiającego, pok. 14 lub 21.