

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dostawę oleju napędowego, zgodnie z przedmiotem zamówienia określonym w SIWZ, w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 Dz. U. z 2008r. Nr171, poz. 1058 ze zmian.)

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej

Adres: ul. Stefana Batorego 25, 95-010 Stryków

Telefon: (042) 719-81-98

Telefaks: (042) 719-81-98

e-mail : zgkimstryk@interia.pl

REGON: 470043548

NIP: 733 000 22 82

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podst. Art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem ZP-olej napędowy/2010. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa oleju napędowego zgodnie z Polską Normą PN-EN-590 w ilości szacunkowej 80 m³, polegająca na sukcesywnych dostawach w jednorazowej ilości nie mniejszej niż 5 m³, do stacji paliw zlokalizowanej w siedzibie Zamawiającego.

Dostawy oleju napędowego odbywać się będą autocysterną Wykonawcy wyposażoną w zalegalizowany licznik umożliwiający pomiar zrzuconego paliwa do zbiorników Zamawiającego.

Dostarczany olej napędowy (letni lub zimowy w zależności od pory roku) powinien spełniać wszystkie wymagane normy jakościowe i posiadać wymagane atesty. Wskazany powyżej olej napędowy, dostarczany Zamawiającemu, odpowiadać musi wymaganiom jakościowym określonym w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 16 sierpnia 2004 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. z 2004 r. Nr 192 poz. 1969).

Przy każdorazowym zakupie paliwa musi być dostarczony dokument z podanym ciężarem właściwym i temperaturą, który jest niezbędny przy przyjmowaniu oleju napędowego do magazynu.

Podane ilości oleju napędowego mogą ulec zmianie o około 20% w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego.

4. OPIS CZĘŚCI POSTĘPOWANIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

6. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia - od 01.04.2010 r. do dnia 31.03.2011r.

8. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którym Zamawiający przekaze specyfikację istotnych warunków zamówienia, spełniający warunki art. 22 ust. 1 oraz nie wykluczeni na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, którzy :

- złożą ofertę zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszej SIWZ
- posiadają wymagane prawem zezwolenia na prowadzenie działalności będącej przedmiotem zamówienia
- w okresie ostatnich 2 lat przed terminem składania ofert zrealizowali, z należytą starannością, co najmniej dwa zadania odpowiadające wartością i zakresem przedmiotowi zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków metodą 0-1 ("nie spełnia", "spełnia"). Wykonawcy nie spełniający wszystkich warunków zostaną wykluczeni z postępowania a ich oferty zostaną odrzucone i nie będą podlegały ocenie.

9. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawcy zobowiązani są do załączenia do oferty n/w dokumentów:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków wymienionych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Koncesję na obrót paliwami ciekłymi, z potwierdzeniem opłaty koncesyjnej za rok 2010 na rzecz Urzędu Regulacji Energetyki.
- 4) Aktualną licencję lub zezwolenie na wykonywanie krajowego transportu rzeczy,
- 5) Wykaz pojazdów realizujących zamówienie z zezwoleniami dopuszczającymi te pojazdy do przewozu materiałów niebezpiecznych wystawione przez dozór techniczny i aktualnymi kopiami dowodów rejestracyjnych. Zezwolenia i kopie dowodów rejestracyjnych muszą być ważne na dzień składania oferty i przez cały okres trwania umowy.
- 6) Aktualną (ważną) autoryzację lub umowę z producentem, uprawniającą do dystrybucji jego oleju napędowego w czasie trwania umowy.
- 7) Wydruk ze strony internetowej producenta z dnia 16.03.2010r. po godz. 18⁰⁰ z cenami hurtowymi przedmiotu zamówienia.
- 8) Orzeczenie laboratoryjne lub zakładowa norma producenta, charakteryzująca oferowany olej napędowy, zgodne z obowiązującymi normami PN-EN-590, wystawiona nie wcześniej niż 14 dni od terminu składania oferty.
- 9) Oświadczenie, że Wykonawca dostarczać będzie przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność w cysternach samochodowych.
- 10) Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na kwotę nie niższą niż 100.000 zł.

- 11) Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie (dotyczy podmiotów występujących wspólnie).
- 12) Dokumenty potwierdzające, że w okresie ostatnich 2 lat przed terminem składania ofert zrealizowali, z należytą starannością, co najmniej dwa zadania odpowiadające wartością i zakresem przedmiotowi zamówienia.
- 13) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 i 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 14) Zaświadczenia właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Zamawiający ustala pisemny sposób porozumiewania się z wykonawcami (listownie). Dopuszcza się przekazywanie informacji faksem lub pocztą elektroniczną, z niezwłocznym ich przesłaniem pocztą.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu i poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

11. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: Jerzy Charczuk tel./fax. (0-42) 719-81-98, e-mail – zgkimstryk@interia.pl

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wadium w kwocie 2.000 PLN (słownie: dwa tysiące złotych) należy wnieść przed terminem otwarcia ofert. Potwierdzeniem wniesienia wadium jest uznanie rachunku Zamawiającego. Dokument potwierdzający złożenie wadium musi być załączony do oferty.

Wadium może być złożone w jednej lub kilku formach, określonych w art. 45 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wadium wnoszone w formie niepieniężnej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 2. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek zamawiającego w B.S. Stryków nr 08 87850002 2001 0000 9335 0001 lub w siedzibie Zamawiającego – kasa.

Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Ofertę stanowi druk „Formularz Oferty” (Załącznik Nr 2) z załącznikami i wymaganymi dokumentami. Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.

Osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnik muszą złożyć podpisy na :

- a) wszystkich stronach oferty,
- b) załącznikach,
- c) oraz w miejscach, w których wykonawca naniósł zmiany.

W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną.

W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.

Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać wglądu do oryginału pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzonej kopii.

Informacje składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być opatrzone klauzulą: „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania, informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11, ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i załączone jako odrębna część nie złączona z ofertą w sposób trwały.

Oferty należy składać w dwóch trwale zamkniętych kopertach lub opakowaniach (zewnątrzna i wewnątrzna).

Koperta (opakowanie) zewnątrzna powinna posiadać oznaczenie: „**Oferta na dostawę oleju napędowego - 2010**”

Koperta (opakowanie) wewnątrzna powinno zawierać ponadto nazwę i adres Wykonawcy oraz „**Nie otwierać przed dniem 19.03.2010 r. godz. 12¹⁵**”

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii.

Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą: „Za zgodność z oryginałem” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (na każdej stronie zawierającej jakąkolwiek treść).

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ.

Zamawiający udzieli odpowiedzi na zapytanie wykonawcy dot. treści SIWZ, otrzymane nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert. Jednocześnie treść wyjaśnienia zostanie przekazana wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ, zostanie przekazane wszystkim wykonawcom i będzie dla nich wiążące.

Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Złożenie przez jednego wykonawcę lub podmioty występujące wspólnie więcej niż jednej oferty spowoduje jej odrzucenie.

Zamawiający przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia dostawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień albo uzupełnień, dotyczących SIWZ.

Na wniosek wykonawcy, który nie jest w stanie złożyć oferty w wyznaczonym terminie z powodu okoliczności od niego niezależnych, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert przed jego upływem, powiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ. Przedłużenie terminu składania ofert jest dopuszczalne tylko przed jego upływem.

Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: **ZMIANA**.

Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty wpłynęło do zamawiającego, przed upływem terminu do składania ofert.

Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

W przypadku składania oferty przez konsorcjum do umowy musi być załączona umowa konsorcyjna.

Umowa konsorcyjna musi zawierać:

- określenie celu gospodarczego,
- oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
- wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego,
- oznaczenie lidera konsorcjum

Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszego SIWZ.

15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Termin składania ofert upływa dnia **19.03.2010** r. o godzinie **12⁰⁰**

Oferty należy złożyć w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej 95-010 Stryków, ul. Batorego 25, pokój nr 2 (tel. 0-42 719-81-98)

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19.03.2010r o godzinie 12¹⁵ w siedzibie zamawiającego przy ul. Batorego 25 w Strykowie, pokój nr 3.

Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania.

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje skład komisji przetargowej oraz kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwierania kopert z ofertami, zamawiający ogłosi nazwy oferentów, ich adresy i ceny ofertowe, a także informacje dotyczące warunków płatności zawartych w ofercie.

W przypadku gdy oferent nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek, zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.

Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych.

16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cenę oferty stanowi cena brutto (Cena netto powiększona o obowiązujący w momencie składania oferty podatek VAT) 1 m³ oleju napędowego, podanego przez producenta na dzień 16.03.2010 r. po godzinie 18⁰⁰, za paliwo w temperaturze referencyjnej 15⁰C, minus stały upust (obowiązujący przez cały czas trwania umowy) obliczony w PLN, w stosunku do ceny brutto producenta za 1 m³.

Cenę za 1 m³ oleju napędowego i wartość upustu należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

Cenę na przedmiot zamówienia należy wpisać w odpowiednie rubryki „Formularza oferty” stanowiącego załącznik Nr 2 oferty.

17. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Wszelkie rozliczenia będą odbywać się wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

Przy dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie :

Jako kryterium wyboru oferty w prowadzonym postępowaniu przyjmuje się jedynie

100% cenę ofertową brutto.

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostały uznane za zgodne z przepisami Ustawy pzp, SWIZ i nie zostały odrzucone.

Kryteriami oceny ofert ze wskazaniem procentowego znaczenia tych kryteriów są :

cena ofertowa – 100%

Ocena kryterium będzie dokonywana wg wzoru :

N

$W = \frac{N}{C} \times 100\% \times 100$

C

W - wartość oceny oferty wg kryterium

N - najniższa cena brutto w ofertach

C - cena brutto w ofercie badanej

Przy dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty i oceny ofert Zamawiający będzie stosował wyłącznie kryteria określone w niniejszym SIWZ.

Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które :

- zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania
- nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

19. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o :

- wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadniając jej wybór, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych zawierających punktację przyznaną poszczególnym ofertom;
- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zawarcie umowy nastąpi po wyborze oferty w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia ogłoszenia wyniku w siedzibie Zamawiającego oraz wysłania powiadomienia do uczestników postępowania, a także nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W przypadku, o którym mowa j/w. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi zostać dołączone do oferty. Dokument ten musi być opatrzony pieczęciami wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu poszczególnych Wykonawców.

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, zamawiający zażąda, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

22. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

Zamawiający załącza do SIWZ wzór umowy, z którą Wykonawca powinien się zapoznać (załącznik nr 3), wymagając od Wykonawcy zawarcia umowy na warunkach w nim określonych. Wysokość kar umownych z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy są zawarte w § 5 projektu umowy (załącznik nr 3 SIWZ).

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.

Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Protest dotyczący treści ogłoszenia oraz treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

Odwołanie od rozstrzygniętego protestu przysługuje wyłącznie w zakresie opisu sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia wykonawcy oraz odrzucenia oferty. Szczegółowa regulacja dotycząca środków ochrony prawnej znajduje się w Dziale VI Ustawy pzp.

Załączniki:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków wynikających z art. 22 ust. 1
- 2) Formularz Oferta
- 3) Wzór umowy

Stryków, dnia 08.03.2010r.

Zatwierdzam

Dyrektor ZGKiM w Strykowie
inż. Włodzimierz Długołęcki

