

**IZP 2226/ZP-40/2010**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. na wyłonienie banku do udzielenia i obsługi kredytu długoterminowego złotowego o wartości 6.518.348,00 PLN na realizację zadań inwestycyjnych i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań długoterminowych, o wartości szacunkowej powyżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych**

Ogłoszenie zostało przekazane Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w dniu 25.06.2010 r. pod numerem 25/06/2010- ID:2010-081627 i opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej pod numerem: 2010/S 124-189963 w dniu 30.06.2010 r.

**§ 1 - ZAMAWIAJĄCY I TRYB POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiającym jest **Gmina Stryków** w imieniu której postępowanie prowadzi: Burmistrz Miasta – Gminy Stryków, ul. Kościuszki 27, 95 – 010 Stryków, tel./fax 042 719-80-02/719-81-93, strona [www.strykow.pl](http://www.strykow.pl), e-mail: [strykow@strykow.pl](mailto:strykow@strykow.pl), godz. urzędowania: poniedziałek - piątek. od 8.00 do 16.00.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
3. Nazwa postępowania nadana przez Zamawiającego: **„Wyłonienie banku do udzielenia i obsługi kredytu długoterminowego złotowego o wartości 6.518.348,00 PLN na realizację zadań inwestycyjnych i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań długoterminowych”**.
4. Rodzaj zamówienia: **usługa**.
5. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia została udostępniona na stronie internetowej: [www.bip.strykow.pl](http://www.bip.strykow.pl). Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miasta – Gminy Stryków, ul. Kościuszki 27, 95-010 Stryków, pok. 21
6. Znak postępowania: **IZP 2226/ZP-40/2010**
7. **Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:**
  - „SWIZ” – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
  - „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej SWIZ
  - „Zamawiający” – Gmina Stryków w imieniu której, postępowanie prowadzi Burmistrz Miasta – Gminy Stryków,
  - „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o zamówienie publiczne, złoży ofertę na wykonanie przedmiotowego Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia
  - „Zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w § 5.
  - „Ustawa” - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)
  - „zał.” - załącznik
8. **Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**
  1. Ujednolicony tekst Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).
  2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817),
  3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 224, poz. 1796).

**§ 2 - POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
7. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWIZ będą dokonywane w PLN.

**§ 3 - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim, pismem czytelnym,
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWIZ.

3. Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWIZ,
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca,
5. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę na całość zadania,
6. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa,
7. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty **w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie określające rodzaj i zakres czynności, które może realizować pełnomocnik.**
8. **Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii. W przypadku załączenia kopii dokumentów niezbędne jest potwierdzenie ich za zgodność z oryginałem przez osoby podpisujące ofertę na wszystkich zapisanych stronach wchodzących w skład dokumentu.**
9. Wzory dokumentów dołączonych do SWIZ (zał.), dotyczących Wykonawcy, powinny zostać wypełnione czytelnie, podpisane i dołączone do oferty. Wykonawca może opracować własne formularze jednak ich treść musi odpowiadać formularzom załączonym do SWIZ.
10. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę,
11. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i spięte w sposób trwały.

#### § 4 - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

#### § 5 - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w kwocie **6.518.348,-** PLN Gminie Stryków, zwanej dalej Zamawiającym, o następującej charakterystyce:

1. Kwota kredytu **6.518.348,- PLN** (słownie złotych: sześć milionów pięćset osiemnaście tysięcy trzysta czterdzieści osiem złotych <sup>00/100</sup>) postawiona do dyspozycji Zamawiającego w czterech transzach:

- I transza w kwocie	2.000.000,- PLN	24.09.2010 r.
- II transza w kwocie	1.000.000,- PLN	28.10.2010 r.
- III transza w kwocie	1.518.348,- PLN	30.11.2010 r.
- IV transza w kwocie	2.000.000,- PLN	20.12.2010 r.

Przyjmuje się, że wykorzystanie kredytu może być rozliczone na podstawie wcześniej poniesionych kosztów potwierdzonych fakturami, rachunkami bądź innymi dokumentami księgowymi.

2. Okres kredytowania: do dnia 31.12.2015 r.
3. Spłata kredytu: w złotych polskich w okresach kwartalnych, w terminach określonych w załączniku do umowy utworzonym z kosztorysu ofertowego, z karencją spłaty pierwszej raty kapitałowej i odsetkowej do dnia 30.03.2011 r.
4. Do naliczenia oprocentowania kredytu w okresie karencji i w okresie spłaty należy przyjąć stawkę **WIBOR 1 M**, ustaloną na koniec miesiąca poprzedzającego każdy kwartał, powiększoną lub pomniejszoną o marżę oferenta – stałą w okresie obowiązywania umowy.
5. Spłata odsetek: w okresach kwartalnych, określonych dla spłaty pierwszej raty odsetkowej dnia **31.03.2011 r.**
6. Koszt kredytu  $C_o$  [ P L N ] składać się będzie z:
  1. prowizji przygotowawczej  $P_p$  [ P L N ] ustalonej przez Wykonawcę,
  2. opłat i prowizji bankowej  $W_o$  [ P L N ] z tytułu wpłat kolejnych rat kapitałowych i odsetkowych wynikających z przepisów ustawy Prawo bankowe – ustalonych przez oferenta, w tym jednorazowe koszty manipulacyjne i inne,
  3. oprocentowanie kredytu  $K_o$  [ P L N ] – zmienne dla każdego kwartalnego okresu odsetkowego, obliczone w oparciu o wskaźnik oprocentowania depozytów bankowych **WIBOR 1 M**, ustalony na koniec miesiąca poprzedzającego każdy kwartał.

Przeznaczenie kredytu: na realizację zadań inwestycyjnych i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań długoterminowych.

7. Wymagany termin wykonania umowy:

Zamawiający wymaga przekazywania na konto bankowe Zamawiającego ustalonych w części § 5 transz kredytu odpowiednio 24.09.2010 r., 28.10.2010 r., 30.11.2010 r., 20.12.2010 r. z zakończeniem spłat rat kapitałowych i odsetek do 31 grudnia 2015 r.

Zamawiający zastrzega sobie prawo:

1. wykorzystania kredytu w innym terminie od podanego wyżej, jak też rezygnacji z uruchomienia części kredytu i wymaga, że bank nie będzie pobierał żadnych opłat od wartości z których Zamawiający zrezygnował,
2. możliwości wcześniejszej spłaty kredytu bez dodatkowych opłat - odsetek

W okolicznościach wymienionych w pkt 1 i 2 Zamawiający przedłoży Wykonawcy stosowny wniosek.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: 66.11.30.00 - 0

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

#### **§ 6 – TERMIN WYKONANIA, GWARANCJA**

Okres kredytowania: do dnia 31.12.2015 r.

#### **§ 7 - DOPUSZCZALNE PRZYPADKI ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY**

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:

1. w uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
2. w przypadku, gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a zmiany wynikły w trakcie realizacji zamówienia,
3. aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny,
4. poprawienia/zmiany parametrów/systemu obsługi elektronicznej,
5. zmiany w sposobie dokonywania płatności,
6. obniżenia kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na obsługę bankową, inne,
7. zmiany danych Wykonawcy np. zmiana adresu, konta bankowego, nr REGON, osób kontaktowych itp.,
8. uwarunkowań społecznych (protestów, listów, petycji, itp.),
9. rezygnacji przez Zamawiającego z części usług,
10. zmiany stanu prawnego,
11. braku możliwości kontynuacji zamówienia z winy Zamawiającego,
12. przedłużenia się procedury przetargowej,
13. działania sił natury.

Warunki dokonania zmian:

- a) zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,
- b) strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy:
  - opisz zaistniałe okoliczności,
  - uzasadni, udokumentuje zaistnienie powyższych okoliczności,
  - obliczy koszty zmiany, jeśli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
  - opisz wpływ zmian na termin wykonania umowy.
- c) wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

#### **§ 8 - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią następujące warunki dotyczące:

1. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Wykonawca wykaże spełnienie warunku, jeżeli posiada uprawnienia niezbędne do prowadzenia działalności określonej przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (tj. Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 655 z późn. zm.). Zamawiający oceni spełnienie warunku udziału w postępowaniu metodą spełnia/nie spełnia, na podstawie dokumentów załączonych do oferty.

2. **posiadania wiedzy i doświadczenia,**

Zamawiający uzna niniejszy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonanie/wykonywanie co najmniej 1 zamówienia polegającego na udzieleniu kredytu długoterminowego o wartości nie mniejszej niż 5 000 000,00 PLN, z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie – według załącznika nr 5 do

SWIZ.

Zamawiający oceni spełnienie warunku udziału w postępowaniu metodą spełnia/nie spełnia, na podstawie dokumentów załączonych do oferty.

**3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Wykonawca wykaże spełnienie warunku, jeżeli posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania. Należy złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 2a do Specyfikacji. Zamawiający oceni spełnienie warunku udziału w postępowaniu metodą spełnia/niespełnia, na podstawie dokumentów załączonych do oferty.

**4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Wykonawca wykaże spełnienie warunku, jeśli zarówno w 2008 r. i w 2009 r. współczynnik wypłacalności banku był nie mniejszy niż 8%. Zamawiający oceni spełnienie warunku udziału w postępowaniu metodą spełnia/nie spełnia, na podstawie dokumentów załączonych do oferty.

Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z warunków. Niespełnienie któregośkolwiek warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

## **§ 9 - DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCÓW**

### **1. Wykonawca składa następujące dokumenty:**

- 1.1. formularz ofertowy – załącznik nr 1,
- 1.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - zał. nr 3,
- 1.3. wykaz usług, potwierdzający wykonanie/wykonywanie co najmniej 1 zamówienia polegającego na udzieleniu kredytu długoterminowego o wartości nie mniejszej niż 5 000 000,00 PLN, z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie - według załącznika nr 5 do SWIZ,
- 1.4. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 1.5. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 2a,
- 1.6. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 Ustawy - zał. nr 2b,
- 1.8. zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, a także realizacji usług objętych niniejszym przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tj. Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665 z późn. zm.),
- 1.9. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert,
- 1.10. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert,
- 1.11. sprawozdanie finansowe za 2008 r. i 2009 r. wraz z opinią biegłego o badanym sprawozdaniu (jeśli podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości) zawierające informację o współczynniku wypłacalności banku nie niższym niż 8%, w każdym roku obrachunkowym,
- 1.12. kosztorys ofertowy,
- 1.13. dowód wniesienia wadium,

### **2. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

2.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w SWIZ **§ 9 ust. 1 pkt 1.2. i 1.4., 1.10.** składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub

wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokumenty pkt 1 i 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy a pkt 3 nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.1.1. zamiast dokumentu z SWIZ z § 9 ust. 1 pkt 1.9 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art., 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w SWIZ § 9 ust. 2 pkt 2.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

2.3. Jeżeli w przypadku, Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zobowiązany jest wówczas do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w SWIZ § 9 ust. 1.2, 1.4., 1.6., 1.9., 1.10.

4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest do przedłożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których posiadają te podmioty rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - dotyczącej tych podmiotów.

#### **§ 10 - PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE**

1. Wykonawcy stosownie do treści art. 23 ustawy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
2. Każdy z partnerów tworzących konsorcjum (podmiotów występujących wspólnie) składa z osobna dokumenty określone w SWIZ w § 9 pkt. 1.2, 1.4., 1.6., 1.9., 1.10. Pozostałe dokumenty i oświadczenia mogą być wspólnie składane przez Wykonawców występujących razem.
3. Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są stosownie do treści art. 23 ust. 2 ustawy, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Zaleca się by pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców występujących wspólnie. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
4. Pełnomocnictwo do pełnienia funkcji, o których mowa powyżej winno być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdego z partnerów oraz winno być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
5. Dokumenty i oświadczenia załączane do oferty winny być podpisane przez każdego z partnerów lub ustanowionego pełnomocnika.
6. Korespondencja będzie prowadzona z ustanowionym pełnomocnikiem.
7. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna.

#### **§ 11 - OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej.
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
3. Każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania. W przypadku zastosowania faksu lub formy elektronicznej niezbędne jest potwierdzenie na piśmie.
4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
5. Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

- Janina Jachula – inspektor ds. księgowości budżetowej, tel. (0-42) 719-80-02 wew. 115,  
- Kinga Miśkiewicz –inspektor ds. zamówień publicznych tel. (42) 719-94-95  
adres e-mail: inwestycje@strykow.pl

### **§ 12 - WYJAŚNIANIE, ZMIANY I WYCOFANIE OFERTY**

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres: **Urząd Miasta – Gminy Stryków, ul. Kościuszki 27, 95 – 010 Stryków, faksem: 0/42 7198-193, lub na adres e-mail: inwestycje@strykow.pl**
2. Zamawiający umieszcza wyjaśnienia do SWIZ na stronie internetowej, na której udostępniona jest SWIZ.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana oferty może być dokonana w dwojaki sposób:
  - a. przez wycofanie złożonej oferty i złożenie nowej – Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu pisemne zawiadomienie o wycofaniu ofert,
  - b. przez złożenie odrębnego oświadczenia, zmieniającego treść złożonej oferty, przy czym oświadczenie to powinno być złożone w taki sam sposób jak oferta - patrz § 16 pkt. 1 i 2 niniejszej specyfikacji i dodatkowo oznaczone określeniem „ZMIANA”.

### **§ 13 - WADIUM**

1. Ustala się wadium w wysokości: **15 000,00 PLN**, (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100),
2. Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert,
3. Wykonawca wnosi wadium w pieniądzu, na konto Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Strykowie 528785 0002 2001 0000 1993 0006 lub w jednej z poniżej podanych form:
  - a) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielni kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - b) w gwarancjach bankowych,
  - c) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275 – tekst jednolity)
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy przekazać przelewem na konto Zamawiającego, przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego. Potwierdzoną za zgodność kserokopię dowodu zapłaty wadium należy dołączyć do oferty,
5. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach, kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty. Oryginał wniesienia wadium należy złożyć w pokoju nr 21 w siedzibie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi być zabezpieczone na okres 60 dni, licząc od daty składania ofert. Oferta zabezpieczona na krótszy okres niż wymagany zostanie odrzucona.
6. Dokument w formie poręczenia lub gwarancji powinien zawierać stwierdzenie, że jest ono nieodwołalne i że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium zgodnie z art. 46 Ustawy.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami zgodnie z art. 46 Ustawy.
9. Złożenie oferty niezabezpieczonej akceptowaną formą wadium wskazaną w ust. 3 będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

### **§ 14 - ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **§ 15 - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**

1. Wykonawca może zastrzec w ofercie, poprzez odpowiednie oświadczenie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
3. Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 nie wywołuje dla Wykonawcy negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.

### § 16 - SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu/zamkniętej kopercie w: **Urzędzie Miasta – Gminy Stryków, ul. Kościuszki 27, 95 – 010 Stryków, pokój nr 2 (sekretariat), do dnia 06.08.2010 r. do godz. 10.<sup>00</sup>**
2. Koperta z ofertą powinna być oznakowana następująco: „**Wyłonienie banku do udzielenia i obsługi kredytu długoterminowego złotowego o wartości 6.518.348,00 PLN na realizację zadań inwestycyjnych i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań długoterminowych**” z dopiskiem „**Nie otwierać przed dniem 06.08.2010 r., godz. 10.<sup>15</sup>.**”
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. 22, w dniu **06.08.2010 r. o godz. 10<sup>15</sup>.**
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranych informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje m.in. nazwa i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, warunki płatności, warunki gwarancji.

### § 17 - SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrą i słownie.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia wynikające ze SIWZ.
3. Cena może być tylko jedna.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

### § 18 - KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - § zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania,
  - § nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Ocena ofert dokonana będzie według następujących zasad:

Jako kryterium wyboru Wykonawcy zamówienia zostanie przyjęte kryterium najkorzystniejszej ceny rozumianej jako suma kosztów przygotowawczych, opłat i prowizji bankowej z tytułu spłat rat kapitałowych i odsetkowych oraz oprocentowania kredytu.

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który zaoferuje **najniższą cenę** kredytu będącego przedmiotem zamówienia. Zamawiający przyporządkuje najkorzystniejszej ofercie, tj. ofercie i najniższej cenie ofertowej [PLN] maksymalną ocenę = **100** [pkt]. Każdej następnej ofercie Zamawiający przyporządkuje ocenę proporcjonalnie niższą stosując zależność:

$$C = \frac{\text{cena najniższa wśród ofert złożonych [ PLN]}}{\text{cena w ofercie badanej}} \times 100 \text{ [ pkt ]} \times 100 \%$$

C - ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „cena”,

#### Sposób obliczenia ceny:

Cenę oferty  $C_0$  należy rozumieć, jako sumę kosztów przygotowawczych, opłat i prowizji bankowej z tytułu spłat rat kapitałowych i odsetkowych oraz oprocentowania kredytu:

$$C_0 = P_p + W_0 + K_0 \text{ [PLN]}$$

gdzie:

$C_0$  – cena ofertowa PLN

$P_p$  – prowizja przygotowawcza w PLN ustalona przez Wykonawcę

$W_0$  – koszty operacji bankowych obliczone przez Wykonawcę rozumiane jako suma opłat i prowizji z tytułu wpłaty, kolejnych rat kapitałowych i odsetkowych przez Zamawiającego na konto banku – wynikające z tabeli opłat i prowizji bankowych Wykonawcy lub zastosowania innych stawek w PLN

$$K_0 = (WIBOR + m_z) K$$

gdzie,

**WIBOR** [%] stawka WIBOR 1 M : wskaźnik oprocentowania depozytów bankowych ustalony na koniec miesiąca poprzedzającego każdy kwartał

$m_z$  [%] - stała marża dla kredytu złotówkowego, proponowana przez Wykonawcę, niezmienna w okresie obowiązywania umowy,

**K** [ PLN ] – kapitał pozostający do spłaty,

$K_o$  - całkowity koszt spłaty oprocentowania w PLN wyznaczony przez Wykonawcę

**UWAGA: dla porównania ofert, oprocentowanie należy wpisać według notowań z dnia 11 czerwca 2010 r. i przyjąć realizację kredytu w transzach i kwotach jak w części § 5.**

#### **§ 19 - ZASADY OCENY OFERT**

1. Zamawiający będzie dokonywał oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń zgodnie z regułą spełnia/nie spełnia.
2. Stwierdzenie przez Zamawiającego podania informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie Wykonawcy.
3. Spośród ważnych ofert komisja przetargowa w oparciu o przyjęte kryteria oceny dokona wyboru najkorzystniejszej i zaproponuje jej wybór do realizacji zamówienia publicznego.
4. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i która uzyska największą liczbę punktów podczas oceny w oparciu o ustanowione kryterium.

#### **§ 20 - WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**

1. Jeżeli do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum) przed podpisaniem umowy, podmioty te przeکاżą Zamawiającemu umowę regulującą ich wzajemną współpracę.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1 musi być zawarta, co najmniej na czas obowiązywania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem lub telefonicznie.
5. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie oraz istotnych postanowień umowy zawartych w załączniku nr 6 do SWIZ.

#### **§ 21 - UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, jeżeli zajdzie, co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.

#### **§ 22 - ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Środki ochrony prawnej **określone w dziale VI Ustawy**, przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dział VI Środki ochrony prawnej, rozdział 2,

#### Składanie odwołań:

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

Art. 182

1. Odwołanie wnosi się:

- 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia



– jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:

1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

### **§ 23 - POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej: [www.bip.strykow.pl](http://www.bip.strykow.pl). Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej lub faksem lub elektronicznie – e - mailem.

2. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

Ź Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,

Ź udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawo bankowe, Kodeksu Cywilnego.

### **Załączniki do SWIZ**

1. Formularz ofertowy – zał. 1
2. Oświadczenia – zał. 2a, 2b,
3. Oświadczenie – zał. 3
4. Kosztorys ofertowy – zał. 4
5. Wykaz wykonanych usług – zał. 5
6. Istotne postanowienia umowy – zał. nr 6
7. Oświadczenie o tajemnicy przedsiębiorstwa – zał. nr 7
8. Dodatkowe informacje o Zamawiającym – zał. nr 8
9. Zestawienie kredytów i pożyczek- zał. nr 9

---

(podpis osoby uprawnionej)

**IZP 2226/ZP-40/2010**  
Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O  
WARTOŚCI SZACUNKOWEJ POWYŻEJ KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH NA  
PODSTAWIE ART. 11 UST. 8  
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

adres e-mail: .....  
(jeśli Wykonawca posiada)

Dane dotyczące Zamawiającego

**Gmina Stryków**  
**ul. Kościuszki 27**  
**95 – 010 Stryków**

Zobowiązania Wykonawcy:

**Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze SWIZ tj.:**

1. Wykonanie usługi udzielenia i obsługi kredytu długoterminowego w kwocie **6.518.348,- zł** (słownie złotych: sześć milionów pięćset osiemnaście tysięcy trzysta czterdzieści osiem złotych<sup>00/100</sup>) o następującej charakterystyce:

a) postawienie kapitału do dyspozycji Zamawiającego w dwóch transzach i kwotach:

- I transza w kwocie	2.000.000,- PLN	24.09.2010 r.
- II transza w kwocie	1.000.000,- PLN	28.10.2010 r.
- III transza w kwocie	1.518.348,- PLN	30.11.2010 r.
- IV transza w kwocie	2.000.000,- PLN	20.12.2010 r.

**z możliwością zmiany terminu i kwoty**

b) spłata rat kapitałowych i odsetkowych w okresach kwartalnych, w terminach określonych w kosztorysie ofertowym z karencją spłaty pierwszej raty kapitałowej i odsetkowej do dnia 30.03.2011 r.

c) okres spłaty do dnia 31.12.2015 r. za cenę w wysokości ..... PLN/słownie złotych:  
.....  
.....

stanowiącą całkowity koszt kredytu i obejmującą: prowizję przygotowawczą koszty operacji bankowych rozumiane jako sumę opłat i prowizji z tytułu wpłaty kolejnej raty kapitałowej i odsetkowej i wynikających z tabeli opłat i prowizji bankowej, całkowity koszt spłaty oprocentowania oraz inne koszty przez nas naliczane.

1. Jako zabezpieczenie kredytu uznamy weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową na kwotę **6.518.348,- zł** (słownie złotych: sześć milionów pięćset osiemnaście tysięcy trzysta czterdzieści osiem złotych <sup>00</sup>/<sub>100</sub>).
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze **specyfikacją istotnych warunków zamówienia**, do której nie wnosimy zastrzeżeń oraz, że dysponowaliśmy niezbędnymi informacjami do sporządzenia oferty i podpisania umowy. Akceptujemy istotne postanowienia umowy zawarte w załączniku nr 6 do SWIZ.
3. Informujemy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert tj. do dnia **04.10.2010 r.**
4. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty, łącznie ze wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z ..... stron.

Wykaz osób z ramienia Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym:

1. ....
2. ....
3. ....

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....  
.....

Inne informacje Wykonawcy:

.....  
.....

5. Załącznikami do niniejszej oferty są:
  - 5.1. ....
  - 5.2. ....
  - 5.3. ....
  - 5.4. ....
  - 5.5. ....
  - 5.6. ....
  - 5.7. ....
  - 5.8. ....
  - 5.9. ....
  - 5.10. ....

---

data, pieczęć i podpis Wykonawcy

Wykonawca

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

### OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam/y że:

spełniam/y warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

\_\_\_\_\_  
data i podpis Wykonawcy

IZP 2226/ZP-40/2010

Załącznik nr 2b

Wykonawca

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienie na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm.)

\_\_\_\_\_  
data i podpis Wykonawcy

IZP 2226/ZP-40/2010

Załącznik nr 3

Wykonawca

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienie na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm.)

\_\_\_\_\_  
data i podpis Wykonawcy

Wykonawca

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

**KOSZTORYS OFERTOWY**

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego złotowego o wartości **6.518.348,-zł** na realizację zadań inwestycyjnych i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań długoterminowych

Lp.	Nazwa płatności	Termin płatności do dnia	Kwota płatności raty odsetkowe kapitał	Kapitał K pozostający do spłaty	uwagi
1	2	3	4	5	6
1	Rata odsetkowa	31.03.2011		6.518.348	
2	Rata kapitałowa	31.03.2011	325.900	6.192.448	
3	Rata odsetkowa	30.06.2011			
4	Rata kapitałowa	30.06.2011	325.900	5.866.548	
5	Rata odsetkowa	30.09.2011			
6	Rata kapitałowa	30.09.2011	325.900	5.540.648	
7	Rata odsetkowa	31.12.2011			
8	Rata kapitałowa	31.12.2011	325.900	5.214.748	
9	Rata odsetkowa	31.03.2012			
10	Rata kapitałowa	31.03.2012	325.900	4.888.848	
11	Rata odsetkowa	30.06.2012			
12	Rata kapitałowa	30.06.2012	325.900	4.562.948	
13	Rata odsetkowa	30.09.2012			
14	Rata kapitałowa	30.09.2012	325.900	4.237.048	
15	Rata odsetkowa	31.12.2012			
16	Rata kapitałowa	31.12.2012	325.900	3.911.148	
17	Rata odsetkowa	31.03.2013			
18	Rata kapitałowa	31.03.2013	325.900	3.585.248	
19	Rata odsetkowa	30.06.2013			
20	Rata kapitałowa	30.06.2013	325.900	3.259.348	
21	Rata odsetkowa	30.09.2013			
22	Rata kapitałowa	30.09.2013	325.900	2.933.448	
23	Rata odsetkowa	31.12.2013			
24	Rata kapitałowa	31.12.2013	325.900	2.607.548	
25	Rata odsetkowa	31.03.2014			
26	Rata kapitałowa	31.03.2014	325.900	2.281.648	
27	Rata odsetkowa	30.06.2014			
28	Rata kapitałowa	30.06.2014	325.900	1.955.748	
29	Rata odsetkowa	30.09.2014			
30	Rata kapitałowa	30.09.2014	325.900	1.629.848	
31	Rata odsetkowa	31.12.2014			

1	2	3	4	5	6
32	Rata kapitałowa	31.12.2014	325.900	1.303.948	
33	Rata odsetkowa	31.03.2015			
34	Rata kapitałowa	31.03.2015	325.900	978.804	
35	Rata odsetkowa	30.06.2015			
36	Rata kapitałowa	30.06.2015	325.900	652.148	
37	Rata odsetkowa	30.09.2015			
38	Rata kapitałowa	30.09.2015	325.900	326.248	
39	Rata odsetkowa	31.12.2015			
40	Rata kapitałowa	31.12.2015	326.248	-	
41	Razem raty odsetkowe Ko=				
42	Koszty operacji bankowych Wo=				
43	Bankowa prowizja przygotowawcza Pp=				
44	Razem cena oferty Co= Ko+Wo+Pp (PLN)				

\_\_\_\_\_  
data, pieczęć i podpis osoby Wykonawcy



IZP 2226/ZP-40/2010

Załącznik nr 5

Wykonawca

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

**WYKAZ WYKONANYCH / WYKONYWANYCH USŁUG**

<i>LP</i>	<i>Przedmiot usług</i>	<i>Odbiorca usług (adres)</i>	<i>Data wykonania usług</i>	<i>Wartość usług</i>
1				
2				
3				
4				
5				

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wykazu dokumenty potwierdzające, że usługi wykonano/wykonywane są należycie.

\_\_\_\_\_  
miejsowość, data

\_\_\_\_\_  
podpis Wykonawcy

**Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą wymaga dopełnienia przez strony formalności wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz.U. z 1997 r. Nr 140, poz. 939 z późn. zm.) i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a zwłaszcza dokumentów świadczących o kondycji finansowej kredytobiorcy. Dokumenty te winien określić Wykonawca. Zamawiający wymaga, aby w umowie zagwarantować następujące warunki:

- a) płatności rat kapitałowych będą realizowane w ostatnim dniu miesiąca, kończącego kwartał z tym ,że jeżeli będzie to dzień świąteczny, niedziela lub dzień wolny od pracy, to płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym po tym dniu. Spłata rat odsetkowych będzie następowała według zasad, jak dla rat kapitałowych,
- b) płatność rat odsetkowych w terminie, o którym mowa w pkt a ), jest bezwzględnie wymagalna,
- c) płatność rat kapitałowych w terminie, o którym mowa w pkt a) nie jest bezwzględnie wymagalna, pod warunkiem złożenia przez Zamawiającego pisemnego wniosku o odroczeniu płatności o czas oznaczony. **Wniosek winien być złożony najpóźniej 5 dni przed terminem płatności raty kapitałowej i nie może wykroczać poza okres kredytowania.** Nie spłacona rata kapitałowa wchodzi w skład nie spłaconej części kapitału i jest oprocentowana na zasadach określonych w ofercie. Z tytułu przesunięcia terminu spłaty raty kapitałowej w okresie kredytowania Wykonawca nie będzie pobierał żadnych dodatkowych opłat lub prowizji,
- d) po każdorazowym przesunięciu terminu spłaty raty kapitałowej Wykonawca dokona stosownego przeliczenia tabeli spłat rat kapitałowych i odsetkowych, stosowanie do treści wniosku Zamawiającego o odroczenie terminu płatności. Za powyższą czynność bank nie żąda dodatkowych opłat i prowizji,
- e) Zamawiający zastrzega możliwość całkowitej spłaty kapitału przed upływem terminu kredytowania tj. przed 31.12.2015 r. Wcześniejsze spłacenie kapitału wymaga uprzedniego powiadomienia Wykonawcy i spowoduje zmniejszenie ilości i wysokości rat odsetkowych,
- f) sposób płatności: przelew bankowy,
- g) termin zapłaty prowizji przygotowawczej **P<sub>p</sub>**: w ciągu trzech dni po zawarciu umowy,
- h) sposób rozliczenia: spłata rat kapitałowych i odsetkowych na zasadach określonych w ofercie w terminach, jak w załączniku do umowy (kosztorysie ofertowym),
- i) forma zabezpieczenia: weksel in blanco na kwotę 6.518.348,- zł (słownie złotych: sześć milionów pięćset osiemnaście tysięcy trzysta czterdzieści osiem złotych <sup>00/100</sup>) wraz z deklaracją wekslową,
- j) do naliczenia oprocentowania kredytu w okresie karencji i w okresie spłaty odsetek przyjmuje się stawkę **WIBOR 1 M**, ustaloną na koniec miesiąca poprzedzającego kwartał, powiększoną lub pomniejszoną o marżę oferenta – stałą w okresie obowiązywania umowy.

---

Data, pieczęć i podpis Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE, NA PODSTAWIE ART.8 UST. 3 USTAWY P.Z.P. O NIEUJAWNIANIU  
INFORMACJI STANOWIĄCYCH TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA  
W ROZUMIENIU PRZEPISÓW O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI**

Wykonawca

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z 2008 r. Nr 171, poz. 1058, Nr 220, poz. 1420 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 101, Nr 65, poz. 545, Nr 91, poz. 742, Nr 157, poz. 1241, Nr 206, poz. 1591, Nr 219, poz. 1706 i Nr 223 poz. 1778), o nieujawnianiu informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			

\_\_\_\_\_  
Data, pieczęć i podpis osoby Wykonawcy

**Dodatkowe informacje o Zamawiającym**

1. Zaświadczenie Miejskiej Komisji Wyborczej o bezpośrednim wyborze Burmistrza.
2. Uchwała o powołaniu Skarbnika
3. Zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu składek ZUS
4. Zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach
5. Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON
6. Opinia Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi w sprawie projektu budżetu na rok 2010
7. Opinia Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi w sprawie możliwości sfinansowania deficytu budżetowego oraz prognozy kształtowania się długu publicznego
8. Uchwała w sprawie uchwalenia budżetu Miasta – Gminy Stryków na rok 2010
9. Uchwała w sprawie zaciągania pożyczek długoterminowych i kredytów długoterminowych w roku 2010
10. Opinia Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej o możliwości spłaty przedmiotowego kredytu
11. Sprawozdanie z wykonania budżetu za rok 2008 i 2009
12. Sprawozdanie Rb- Z za 2008 r.
13. Sprawozdanie Rb-Z za 2009 r.
14. Sprawozdanie Rb- N za 2008 r.
15. Sprawozdanie Rb- N za 2009 r.
16. Sprawozdanie Rb-NSD za 2008 r.
17. Sprawozdanie Rb- NSD za 2009 r.
18. Sprawozdanie PDP za 2008 r.
19. Sprawozdanie PDP za 2009 r.
20. Skonsolidowany bilans za 2008 r. i 2009 r.
21. Zestawienie posiadanych kredytów i pożyczek według stanu na dzień 30 czerwca 2010 r. zgodnie z podpisanymi umowami.
22. Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi w sprawie wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Strykowie o udzielenie absolutorium Burmistrzowi M-G za wykonanie budżetu roku 2009.
23. Prognoza kwoty długu na lata 2008 – 2015 r.
24. Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi w sprawie opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu za rok 2009.
25. Uchwała Rady Miejskiej w Strykowie w sprawie rozpatrzenia sprawozdania z wykonania budżetu Miasta – Gminy Stryków za rok 2009 i udzielenia absolutorium.

**UWAGA:**

1. **UCHWAŁY I ZARZĄDZENIA AKTUALIZUJĄCE BUDŻET NA ROK 2010 MOŻNA POBRAĆ NA STRONIE INTERNETOWEJ - [www.bip.strykow.pl](http://www.bip.strykow.pl)**
2. **SPRAWOZDANIA MOŻNA POBRAĆ NA STRONIE – [www.bip.strykow.pl](http://www.bip.strykow.pl)**

**Zestawienie kredytów i pożyczek wg stanu na dzień 30.06.2010r.  
zgodnie z podpisanymi umowami**

w PLN

Nr umowy kredytu lub pożyczki	Kwota zobowiązań	Ostateczny termin spłaty
Pożyczka Nr 198/05	* 43.187,-	
Pożyczka Nr 2/2006	105.000,-	31.10.2011
Pożyczka Nr 3/06	53.610,-	31.10.2011
Pożyczka Nr 92/2006	104.000,-	31.12.2011
Pożyczka Nr 9/2006	31.500,-	31.10.2011
Pożyczka Nr 145/2006	* 120.000,-	
Pożyczka Nr 225/06	780.000,-	30.06.2013
Pożyczka Nr 52.2007	238.000,-	30.09.2012
Pożyczka Nr 38/2007	* 24.000,-	
Pożyczka Nr 164/2007	48.000,-	31.12.2011
Pożyczka Nr 124/2008	76.245,-	31.12.2012
Pożyczka Nr 118/2008	27.300,-	31.12.2012
Pożyczka Nr 110/2008	136.500,-	31.12.2012
Pożyczka Nr 35/2008	78.989,-	31.10.2013
Kredyt Nr 12245/05	71.600,-	31.12.2010
Kredyt 12711/06	642.898,-	31.12.2011
Kredyt 13121/07	264.276,-	30.06.2011
Kredyt 13286/2008	3.596.358,-	31.12.2013
Pożyczka 73/09	75.800,-	30.11.2014
Pożyczka 71/09	189.350,-	30.11.2014
Pożyczka 72/09	37.900,-	30.11.2014
Kredyt 373/09	3.857.981,-	30.12.2014
<b>RAZEM</b>	<b>10.602.494,-</b>	

\* pożyczki warunkowo umorzone