

**ZARZĄDZENIE NR 112/2011**  
**BURMISTRZA MIASTA-GMINY STRYKÓW**

z dnia 20 grudnia 2011 r.

**w sprawie powierzenia zadań doradcy metodycznego.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777 i Nr 217, poz. 1281) oraz § 23 ust. 1 i 5 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2009 r. Nr 200, poz. 1537 i Nr 218, poz. 1701) zarządzam co następuje:

**§ 1. 1.** Powierzam Panu Markowi Nowickiemu zadania doradcy metodycznego ze specjalnością wychowanie muzyczne, sztuka na okres trzech lat, tj. od dnia 1 września 2011 r. do dnia 31 sierpnia 2014 r.

2. Powierzenie zadań, o którym mowa w ust. 1 nastąpiło po uzyskaniu opinii dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Łodzi oraz w uzgodnieniu z dyrektorem Zespołu Szkół Nr 1 w Strykowie, w której to placówce zatrudniony jest nauczyciel.

**§ 2.** Do zadań doradcy metodycznego należy:

- 1) prowadzenie doradztwa metodycznego dla nauczycieli w zakresie swej specjalności poprzez organizowanie między innymi konsultacji indywidualnych, zbiorowych i konferencji przedmiotowo metodycznych;
- 2) otaczania szczególną opieką nauczycieli stażystów i nauczycieli kontraktowych;
- 3) udostępnianie własnego warsztatu pracy poprzez między innymi umożliwienie nauczycielom obserwacji zajęć otwartych;
- 4) uczestniczenie w zajęciach prowadzonych przez nauczycieli i wspólne rozwiązywanie problemów metodycznych, merytorycznych i wychowawczych;
- 5) propagowanie i wdrażanie do praktyki szkolnej aktywizujących metod oraz nowych technik i środków kształcenia;
- 6) udzielenie nauczycielom pomocy w związku z modyfikacjami w programach i planach nauczania;
- 7) inspirowanie współpracy oraz wymiany doświadczeń między nauczycielami i szkołami;
- 8) udzielanie konsultacji i pomocy dyrektorom szkół oraz placówek oświatowych w zakresie swojej specjalności;
- 9) zorganizowanie i prowadzenie w swojej placówce, w miarę możliwości wzorcowej pracowni przedmiotowo – metodycznej;
- 10) opracowywanie i upowszechnianie materiałów metodycznych;
- 11) rozpoznawanie potrzeb w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli i przekazywanie im informacji o możliwościach podnoszenia kwalifikacji;
- 12) systematyczne aktualizowanie i poszerzanie swojej wiedzy drogą samokształcenia oraz udziału w różnych formach doskonalenia zawodowego;
- 13) współdziałanie z wyższymi uczelniami, zakładami kształcenia nauczycieli i instytucjami pozarządowymi w zakresie doradztwa pedagogicznego;
- 14) opracowanie rocznych planów działania oraz sprawozdań z ich realizacji.

**§ 3. 1.** Zadania doradcy metodycznego będą realizowane w ramach stosunku pracy w Zespole Szkół Nr 1 w Strykowie, w którym zatrudniony jest nauczyciel.

2. Z tytułu wykonywania zadań doradcy metodycznego przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości 400,00 zł miesięcznie.

3. Pozostałe składki wynagrodzenia wynikają z odrębnych przepisów i leżą w gestii dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Strykowie.

4. Z tytułu wykonywania zadań doradcy metodycznego przysługuje zniżka godzin obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w wysokości 1/3 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

5. Pozostałe warunki wykonywania zadań doradcy metodycznego określa Uchwała Nr XV/105/2011 Rady Miejskiej w Strykowie z dnia 27 października 2011 r. w sprawie określenia przypadków obniżenia nauczycielowi tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć oraz warunków i trybu tego obniżenia.

§ 4. Pan Marek Nowicki zadania doradcy metodycznego, zgodnie z § 2, faktycznie wykonuje od dnia 1 września 2011 r.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta–Gminy Stryków.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.