

.....  
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

## OŚWIADCZENIE

W związku z ubieganiem się – w trybie określonym w art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.) – o zatrudnienie w Urzędzie Miasta – Gminy Stryków oświadczam, że:

- posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
- korzystam z pełni praw publicznych,
- nie byłem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- posiadam nieposzlakowaną opinię,
- posiadam obywatelstwo polskie\*

.....  
( podpis osoby składającej oświadczenie)

.....  
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

\*z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.)

.....  
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

## OŚWIADCZENIE

W związku z ubieganiem się – w trybie określonym w art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.) – o zatrudnienie w Urzędzie Miasta – Gminy Stryków oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury naboru zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.).

.....  
( podpis osoby składającej oświadczenie)

.....  
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY  
DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE**

1. Imię (imiona) i nazwisko .....

2. Imiona rodziców .....

3. Data urodzenia .....

4. Obywatelstwo .....

5. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji) .....

6. Wykształcenie .....

.....

*(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)*

.....

*(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)*

7. Wykształcenie uzupełniające .....

.....

*(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)*

8. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia .....

.....

.....

*(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)*

9. Czy był Pan/Pani zatrudniony u pracodawcy samorządowego, w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. – o pracownikach samorządowych?

TAK / NIE

Jeżeli w pkt. 9 udzielono odpowiedzi TAK, to

a) Czy był Pan/Pani zatrudniony tej jednostce na czas nieokreślony?

TAK / NIE

Jeżeli w podpunkcie a) udzielono odpowiedzi TAK, to należy przedłużyć dokument dowodzący nawiązanie stosunku pracy na czas nieokreślony.

Jeżeli w podpunkcie a) udzielono odpowiedzi NIE, to

b) Czy był Pan/Pani zatrudniony w tej jednostce na czas określony dłuższy niż 6 miesięcy?

TAK / NIE

Jeżeli w podpunkcie b) udzielono odpowiedzi TAK, to należy przedłużyć dokument dowodzący nawiązanie stosunku pracy na czas określony dłuższy niż 6 miesięcy.

Jeżeli w podpunkcie b) udzielono odpowiedzi NIE, to

c) Czy legitymuje się Pan/Pani egzaminem, o którym mowa w art. 19 ust. 4 ustawy o pracownikach samorządowych, złożonym z wynikiem pozytywnym?

TAK / NIE

Jeżeli w podpunkcie c) udzielono odpowiedzi TAK, to należy przedłużyć dokument dowodzący złożenie egzaminu z wynikiem pozytywnym.

10. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania

.....  
.....

*(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)*

11. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1–4 są zgodne z dowodem osobistym seria .....  
nr ..... wydanym przez .....  
lub innym dowodem tożsamości .....

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)