

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

12.03.2012. U.M.G. Stryków  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

**OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>4)</sup>**

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

.....

Tytuł zadania: „**AKTYWIZACJA RUCHOWA SPOŁECZEŃSTWA GMINY STRYKÓW POPRZEC NORDIC  
WAKING I ORGANIZACJA TURNIEJU PIŁKARSKIEGO DZIKICH DRUŻYN**”.

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 05.04.2012r. do 02.07.2012r.

W FORMIE  
**POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>**

PRZEZ

**GMINĘ STRYKÓW**

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

## I. Dane oferenta/offerentów<sup>1)3)</sup>

1) nazwa: .Ludowy Uczniowski Klub Sportowy "Dwójka".

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>  
.nr 15 w ewidencji Starostwa Powiatowego w Zgierzu.

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> ....11.05.1998r.

5) nr NIP: .733 12 31 174.. nr REGON: 4720236712.

6) adres:

miejsowość: .Stryków. ul.: Targowa 21.

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: .Stryków . powiat:<sup>8)</sup> zgierski.

województwo: .łódzkie.

kod pocztowy: 95-010 poczta: Stryków.

7) tel.: .42 7198144 faX 42 7198144.....

e-mail: ..... http:// .....

8) numer rachunku bankowego: 32878500022001000512880001

nazwa banku: Bank Spółdzielczy w Strykowie

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) Marek Walczewski Prezes LUKS Dwójka.

b) Piotr Chmielewski skarbnik LUKS Dwójka..

c) .....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie,  
o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

...Ludowy Uczniowski Klub Sportowy Dwójka Stryków ul. Targowa 21..

tel. 42 7198144

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

...Marek Walczewski 42 7199315

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

<p>a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- planowanie i orgażycia sportowego uczniów w oparciu o możliwości obiektowe i sportowe szkół oraz pomoc organizacyjną i materialną rodziców i sympatyków klubu ze szczególnym uwzględnieniem tenisa stołowego, piłki nożnej, siatkowej, koszykówki lekkoatletyki i kolarstwa</li><li>-angażowanie uczniów do różnorodnych form aktywności ruchowej, gier i zabaw dostosowanych do wieku, aktywności i zainteresowań</li><li>- uczestniczenie w imprezach sportowych organizowanych na obszarze działania samorządu terytorialnego i poza nim</li><li>-organizowanie zajęć sportowych dla uczniów szkoły w celu wszechstronnego rozwoju ich sprawności fizycznej i umysłowej</li><li>- organizowanie działalności sportowej ze szczególnym uwzględnieniem funkcji zdrowotnych</li><li>- kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości poprzez uczestnictwo w realizacji zadań klubu</li><li>- organizowanie letniego i zimowego wypoczynku w formach wyjazdowych i w miejscu zamieszkania</li><li>-realizowanie swoich celów oraz prowadzenie działalności wśród osób niezrzeszonych</li></ul> <p>b) działalność odpłatna pożytku publicznego nie dotyczy</p>
--

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....nie dotyczy

przedmiot działalności gospodarczej

--

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

--

### III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

#### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

1. Realizacja zadania polegać będzie na zaktywizowaniu ruchowym dzieci, młodzieży i mieszkańców w zakresie takiej dyscypliny jak nordic walking, organizowaniu imprez rekreacyjnych i zawodów sportowych dla tej dyscypliny przygotowaniu tras marszowych, nagród. W okresie od 5 kwietnia do 2 lipca na terenie gminy Stryków odbędzie się minimum 5 imprez rekreacyjnych promujących nordic wiking a mających na celu zachęcić mieszkańców do uprawiania marszów i rekreacji. W trakcie imprez odbędzie się szkolenie w zakresie prawidłowego doboru wysokości kijów, właściwej rozgrzewki przed przystąpieniem do marszu, właściwego doboru obuwia i ubioru. Szkolenie przeprowadzą instruktorzy klubu. Imprezy odbywać się będą na wyznaczonych wcześniej trasach, na których będą punkty kontrolne, na których trzeba się zameldować także będzie można skorzystać z napoi. Przewidziane są nagrody dla tych uczestników, którzy bezbłędnie odnajdą punkty kontrolne i będą uczestniczyć w pięciu cyklach.

2. W ramach realizacji zadania klub zorganizuje turniej piłkarski dzikich drużyn na orliku. W turnieju mogą brać udział wszyscy chętni którzy zbiorą minimum 8 osobową drużynę. Rozgrywki odbywają się w grupach każdy z każdym. Zwycięzcy grup walczą w finale A (1,2 miejsce) drudzy w finale B (3,4 miejsce)

#### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

- zagospodarowanie czasu wolnego dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez zaoferowanie udziału w realizacji programu]
- podnoszenie i doskonalenie swoich umiejętności w zakresie piłki nożnej i, chodu rekreacyjnego
- podnoszenie tężyzny, sprawności fizycznej dzieci, młodzieży i mieszkańców
- przeciwdziałanie patologiom społecznym poprzez sport
- realizacja potrzeby rywalizacji i sprawdzenia swoich możliwości

**3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Działania skierowane są do szerokiego kręgu dzieci , młodzieży i dorosłych .  
Ogólna liczba uczestników we wszystkich proponowanych do realizacji przedsięwzięciach to około 800- 1200 osób (liczba ta obejmuje uczestników zawodów sportowych i rekreacyjnych organizowanych przez klub.)

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>**

## 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- Podnoszenie sprawności fizycznej dzieci, młodzieży i mieszkańców
- Zagospodarowanie czasu wolnego
- Integracja środowisk

Cele te będą realizowane poprzez promowanie nordic walking w formie plakatów , poprzez internet i media,organizowanie cyklicznych imprez , udostępnienie adresatom przygotowanych tras marszowych zapewnienie szkolenia instruktorów w zakresie nordic walking, zapewnienie napoi, zabezpieczenia tras ufundowanie nagród

W zakresie turnieju piłkarskiego to przygotowanie regulaminu, opłata sędziego, ufundowanie nagród, opłata zabezpieczenia medycznego

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Teren miasta i gminy Stryków i poza nim

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

- ✓ Przygotowanie techniczne , doskonalenie techniki marszu, ćwiczenia ogólnorozwojowe i przygotowanie kondycji
- ✓ Organizacja konsultacji sportowych
- Organizacja imprez sportowych – nordic walking i piłkarskich, w tym zapewnienie obsługi zawodów poprzez zabezpieczenie medyczne, techniczne, fizyczne i sędziowskie
- ✓ Zakup nagród , trofeów sportowych, napoi
- ✓ Promocja , w środkach przekazu

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 05.04. do 02.07.2011r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
- Organizacja imprez rekreacyjnych nordic walking dla wszystkich grup wiekowych w tym pokazu właściwego korzystania z kijków w właściwego chodu (adresatów około 1000 osób)	15.04.2012- 01.07.2012 Minimum 5 cykli	LUKS Dwójka
- Zakup nagród	05.04.2012	LUKS Dwójka
- Turniej piłkarski dzikich drużyn ( adresatów około 120 osób)	3 maja	LUKS Dwójka
- Promocja w srodkach masowego przekazu	05.04.-02.07.2012	LUKS Dwójka

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

-Zaspokojenie potrzeb mieszkańców w zakresie aktywizacji ruchowej i rywalizacji sportowej poprzez udział w imprezach rekreacyjnych i zawodach -Zaspokojenie potrzeb w zakresie uprawiania turystyki pieszej i innych dyscyplin sportowych -Zintegrowanie środowisk miejskich i wiejskich -Zagospodarowanie czasu wolnego i przeciwdziałanie patologiom społecznym -Podniesienie tężyzny fizycznej dzieci młodzieży i mieszkańców poprzez przygotowanie tras organizację imprez
--

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie LUKS Dwójka (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :							
	Zakup nagród	1	3500		3500	<b>3500</b>		
	Obsługa medyczna	1	500		500		500	
	Zakup napoi	1	1500		1500	<b>1500</b>		
	Przygotowanie imprezy i tras marszowych, przygotowanie artykułów prasowych	1	1000		1000			1000
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :							



III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :					
IV	Ogółem:	6500	6500	5.000	500	1000

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5000 zł	76.92%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	500 zł	7.7%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	..... zł	.....%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszki i praca społeczna członków)	1000 zł	15.38%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	6500 zł	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

..... środki własne pochodzą od wpłat sponsorów...

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Instruktorów kolarstwa - 2 osoby  
Instruktor piłki nożnej - 1 osoba  
Instruktor tenisa st. - 1 osoba  
Menedżer sportu - 1 osoba  
Organizator sportu - 1 osoba  
Zarządzanie obiektami sportowymi – 1 osoba

2. Zasoby rzeczowe oferenta/ofereńców<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

,samochód klubowy

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Od 1998 roku klub jest organizatorem specjalistycznych zajęć treningowych w zakresie kolarstwa i innych dyscyplin sportowych, jest organizatorem wielu imprez sportowych w tym zawodów kolarskich, piłkarskich i tenisa st. Wyścigi kolarskie organizowane były wspólnie z adm. publiczną min. Ogólnopolska Olimpiada Młodzieży w 2006 r

4. Informacja, czy oferent/ofereńcy<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie zlecamy zadań innym podmiotom

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 02.07.2012;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Ludowy Uczniowski Klub Sportowy  
"Dwójka" w Strykowie  
przy Szkole Podstawowej nr 2  
95-010 Stryków, ul. Targowa 2  
REG. 472028671, NIP 733-12-31-174

Prezes Zarządu  
LUKS "Dwójka" Stryków

*M. Walczewski*  
Marek Walczewski

*Michał Pich*

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data 10.09.2011

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów)
3. ....

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>