

Stryków, dnia 18 kwietnia 2013r.

.....
pieczętka zamawiającego

ZAPYTANIE OFERTOWE

numer sprawy: 1/2013

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, NUMER FAKSU, DNI I GODZINY PRACY:

Ośrodek Kultury i Rekreacji
Pl. Łukasińskiego 4
95-010 Stryków
Tel. (42)719-81-52
fax (42)719-82-18
e-mail: okir_strykow@op.pl

Dni i godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-16:00

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego realizowane jest w trybie przetargu na podstawie art. 4 pt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych i Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Ośrodku Kultury i Rekreacji.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiot ogłoszenia:

Organizacja i obsługa imprezy „Dni Strykowa 2013” w zakresie gastronomii oraz dystrybucji piwa (zawierający do 3,5 proc. alkoholu)

Zapraszamy Państwa do wzięcia udziału w organizacji „Dni Strykowa 2013” – święta Naszego Miasta, które w tym roku odbędzie się w dniach 29 - 30 czerwca 2013r. na Targowisku Miejskim w Strykowie

Wspólne świętowanie, oprócz zabawy i rekreacji, jest doskonałą okazją do zaprezentowania działalności Państwa Firmy na naszym terenie. Mieszkańcy naszej gminy Stryków (dzieci, młodzież i dorośli) oraz goście z gmin ościennych chętnie i licznie przybywają by uczestniczyć w bogatym dwudniowym programie występów, koncertów, prezentacji.

Przedmiot konkursu:

W przypadku zainteresowania naszą propozycją oczekujemy zapewnienia:

- usług gastronomicznych wraz ze sprzedażą piwa;
- wymagany asortyment

- potrawy z grilla przygotowywane na profesjonalnych urządzeniach (gazowych lub elektrycznych)
- zapiekanki
- hot-dogi, hamburgery
- kebab- fast food

- Sprzedaż potraw wyłącznie w opakowaniach i naczyniach jednorazowych
- Zapewnienie min. 350 miejsc (parasole, ławki, stoły)
- Zapewnienie 60 posiłków dla wolontariuszy działających przy organizacji imprezy

Wyłączenie nie obejmuje produktów tj. wata cukrowa, lody, popcorn, gofry, żelki, napoje bezalkoholowe, słodycze.

Oferent zobowiązany jest do przedstawienia cen swoich produktów, które będą obowiązywały podczas Dni Miasta.

W wyniku konkursu zostanie wybrany punkt gastronomiczny wraz z dystrybucją piwa, którego Usługodawca dostanie wyłączenie od organizatora.

Oferent, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do wpłaty zadeklarowanej kwoty w terminie **do 14 czerwca 2013r.**

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie realizowane będzie od dnia podpisania umowy do 30 czerwca 2013r.

V. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę (na formularzu stanowiącym zał. nr 1 do zapytania ofertowego) wraz z załącznikami należy złożyć w formie: pisemnej (osobiście, listownie) na adres: **Ośrodek Kultury i Rekreacji, Pl. Łukasińskiego 4, 95-010 Stryków**
2. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego pełnomoczonego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą).
3. Termin związania ofertą: 30 czerwiec 2013r.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Miejsce: Biuro Ośrodka Kultury i Rekreacji, Pl. Łukasińskiego 4, 95-010 Stryków

Termin: 6 maj 2013r.

Informacje o wybranej ofercie odesłane będą mailem na wskazany adres Oferenta.

VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał do wykonania zamówienia.
3. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy

IX. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ – WYKONAWCY:

1. Aktualne zezwolenia dotyczące ruchomych placówek gastronomicznych.
2. Zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej.
3. Zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów.
4. Ubezpieczenie OC
5. Sprzedaż z przyczep lub samochodów gastronomicznych dopuszczonych przez służby sanitarne.
6. Specyfikację (ilość Nalewajków do piwa, ilość miejsc siedzących, stołów)
7. Wygląd elementów wyposażenia (zdjęcia)
8. Posiadanie zgody Browaru na złożenie oferty z marką piwa tego Browaru

X. INFORMACJE DODATKOWE

- Wybrany oferent otrzyma wyłączność na sprzedaż asortymentu gastronomicznego i dystrybucję piwa
- oferta musi obejmować całość zamówienia
- po stronie oferenta leży uzyskanie wszystkich niezbędnych zaświadczeń oraz pozwoleń na sprzedaż oferowanego asortymentu
- oferent zobowiązany jest do bieżącego utrzymania czystości w granicach swojego obszaru
- oferent ponosi koszty za energię elektryczną, zużytą do obsługi oferowanych przedsięwzięć,
- preferowane oferty z własnym agregatem prądotwórczym
- organizator nie ma wpływu na funkcjonowanie sklepów i lokali gastronomicznych zlokalizowanych w sąsiedztwie terenu imprezy
- organizator nie ponosi odpowiedzialności za działanie ustawionych przez oferenta urządzeń i za ewentualne szkody wywołane przez urządzenie z tytułu świadczonej usługi
- jeżeli żadna z ofert nie będzie spełniała oczekiwań zamawiającego, zastrzega on sobie prawo do:
 - możliwości zamknięcia zapytań ofertowych bez wyłonienia oferenta,
 - ogłoszenia nowego zapytania ofertowego

ZATWIERDZAM:

.....
data i podpis Kierownika Zamawiającego

Załączniki:

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy

.....
dnia

/ pieczęćka nagłówkowa Wykonawcy/

.....,

/ miejscowość/

OFERTA

na – numer sprawy :

I. DANE WYKONAWCY :

.....
[nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy]

.....
[siedziba /miejsce zamieszkania Wykonawcy]

numer telefonu.....

numer faksu.....

adres internetowy.....e-mail

REGON:.....NIP.....

NUMER RACHUNKU BANKOWEGO :

II. CENA :

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za :

- cenę netto: (słownie:) złotych

- podatek VAT: (słownie:) złotych

- cenę brutto: (słownie:) złotych

III. Oświadczam, że:

- zapoznałem się z zapytaniem ofertowym dotyczącym postępowania – numer sprawy :

..... i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,

- posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia ,

- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

- jestem związany złożoną ofertą do dnia:.....

IV. INNE (np. warunki gwarancji , itp.):

.....
.

V. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM :

imię i nazwisko

.....

stanowisko służbowe

.....

numer telefonu

.....

numer faksu

.....

dni i godziny pracy

.....

VI. ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEJ OFERTY STANOWIĄ :

1/

.....

..

2/

.....

..

3/

.....

..

.....
/ pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

Stryków, dnia _____

Nr sprawy : _____

PROTOKÓŁ Z POSTĘPOWANIA
dotyczącego udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 14 000
euro
i wyboru najkorzystniejszej „oferty” na zadanie pn.:

1) Nazwa Zamawiającego:

Ośrodek Kultury i Rekreacji
Pl. Łukasińskiego 4
95-010 Stryków
NIP: 733-10-86-507

2) Opis przedmiotu zamówienia :

3) Wartość szacunkowa zamówienia ustalona została na kwotę _____ zł, co stanowi w oparciu o kurs euro daje równowartość _____ euro.
Ustalenia wartości zamówienia dokonano w dniu _____ na podstawie:

- a) cen rynkowych przedmiotu zamówienia
- b) analizy wydatków z ubiegłego roku lub poprzednich 12 miesięcy
- c) wysokości wydatków planowanych w budżecie na dany cel
- d) odniesienia do cen dostawy/usługi świadczonej w poprzednim okresie i zwiększeniu go o wskaźnik inflacji

e) kosztorysu inwestorskiego

Ustalenia wartości zamówienia, o której mowa wyżej dokonał/ła

4) **Zapytanie ofertowe** umieszczono na stronie internetowej zamawiającego: tak / nie

5) **Zapytanie ofertowe skierowano** do:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy	Data wydania/wysłania	Potwierdzenie wydania/wysłania	Uwagi
1	2	3	4	5	6

6) **Wykaz wykonawców, którzy złożyli oferty:**

Nr	Nazwa firmy	Siedziba firmy	Cena brutto

7) **Opis kryteriów:**

Nr kryterium	Opis kryterium	Znaczenie %
--------------	----------------	-------------

8) Wskazanie wybranej „oferty”

W wyniku przeprowadzonego postępowania wybrano propozycję ofertową nr

Nazwa firmy

Siedziba firmy (adres)

9) Uzasadnienie wyboru i inne istotne z punktu prowadzonego postępowania informacje:

10) W wyborze oferty uczestniczyli:

1/ _____

2/ _____

3/ _____

4/ _____

5/ _____

Protokół sporządził/ła

ZATWIERDZAM WYNIK POSTĘPOWANIA

(data i podpis)