

**ZARZĄDZENIE NR 97/2013**  
**BURMISTRZA MIASTA-GMINY STRYKÓW**

z dnia 17 grudnia 2013 r.

**w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Stryków - samorządowych instytucji kultury.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2013 r., poz. 594 z późn. zm.<sup>1)</sup>), w związku z art. 10 ust. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2013 r. poz. 254) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Określam szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej osobom zarządzającym następującymi jednostkami organizacyjnymi Gminy Stryków:

- 1) Ośrodek Kultury i Rekreacji w Strykowie;
- 2) Gminna Biblioteka Publiczna w Strykowie.

**§ 2. 1.** Osobie zarządzającej samorządową instytucją kultury, o której mowa w §1, może być przyznana nagroda roczna.

2. Nagroda może być przyznana w szczególności za:

- 1) prawidłową realizację zadań i celów statutowych;
- 2) prawidłową realizację planu merytorycznego i finansowego w badanym roku kalendarzowym;
- 3) uzyskanie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za dany rok obrotowy;
- 4) efektywną i terminową realizację powierzonych zadań;
- 5) zaangażowanie w realizację obowiązków pracowniczych;
- 6) efektywne wdrażanie planu rozwoju instytucji;
- 7) terminową realizację zobowiązań instytucji.

**§ 3.** Osoba zarządzająca nabywa prawo do nagrody rocznej w wysokości proporcjonalnej do okresu przepracowanego w danej instytucji kultury.

**§ 4.** Osoba zarządzająca nie nabywa prawa do nagrody rocznej w następujących przypadkach:

- 1) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy;
- 2) stawienia się do pracy lub przebywania w pracy w stanie wskazującym spożycie alkoholu;
- 3) wymierzenia osobie zarządzającej kary dyscyplinarnej lub wydalenia z pracy;
- 4) rozwiązania stosunku pracy bez wypowiedzenia z winy pracownika;
- 5) braku realizacji lub niezadowalających działań w zakresie realizacji zadań kierowanej instytucji;
- 6) stwierdzenia wydatkowania dotacji w sposób niegospodarny, niecelowy, nieefektywny, niezgodny z prawem.

**§ 5. 1.** Wysokość nagrody rocznej przyznanej osobie zarządzającej nie może przekroczyć trzykrotności jego przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.

2. Wysokość nagrody rocznej uzależniona jest od stopnia realizacji zadań, określonych w § 2 ust. 2.

**§ 6.** Podstawą do przyznania nagrody rocznej osobie zarządzającej, z wyłączeniem osób wskazanych w art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2013 r. poz. 254), jest złożenie przez głównego księgowego samorządowej instytucji kultury wniosku o przyznanie nagrody rocznej (wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia).

**§ 7.** Wypłata nagrody rocznej następuje ze środków finansowych samorządowej jednostki organizacyjnej, o której mowa w § 1 i tylko w granicach posiadanych przez nią środków.

**§ 8.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

---

<sup>1)</sup>Zm. poz. 645 i 1318.

Załącznik do Zarządzenia Nr 97/2013  
Burmistrza Miasta-Gminy Stryków  
z dnia 17 grudnia 2013 r.

**WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY ROCZNEJ ZA ROK .....**

.....  
(nazwa i siedziba samorządowej instytucji kultury)

.....  
.....  
(adresat wniosku)

1. Imię (imiona) i nazwisko dyrektora samorządowej instytucji kultury .....
2. Data objęcia funkcji (stanowiska) w samorządowej instytucji kultury .....
3. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego dyrektora samorządowej instytucji kultury w roku poprzedzającym okres objęty wnioskiem .....
4. Proponowana wysokość nagrody rocznej .....
5. Przesłanki przyznania nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem .....
6. Opis wpływu wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansową samorządowej instytucji kultury .....

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

- 1) sprawozdanie finansowe podmiotu za rok obrotowy;
- 2) dokument zatwierdzający roczne sprawozdanie finansowe podmiotu za rok obrotowy;
- 3) oświadczenie o terminowym regulowaniu przez podmiot zobowiązań publicznoprawnych.